



ПРОГРАМА

**візиту експертної групи під час проведення експертного оцінювання
освітньої програми «Стоматологія» у Приватному вищому навчальному
закладі “Київський медичний університет”**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи.

Дотримання цієї програми є обов’язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником ЗВО або гарантом освітньої програми і фіксується в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членам експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв’ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно). У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою. Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.5. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є Гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: Приватний вищий навчальний заклад “Київський медичний університет”, вул. Бориспільська, 2, м. Київ, Україна, 02099.

3. Програма візиту експертів (змішана форма)

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 (28.01.2026)		
08:30 – 09:00	Приїзд експертної групи до ЗВО	
09:00 – 09:30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	<i>Учасники експертної групи:</i> Ковач Ілона Василівна, Каськова Людмила Федорівна, Комаров Дмитро Олексійович. <i>Гарант ОП «Стоматологія»</i> Копчак Оксана Вікторівна
09:30 – 10:00	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10:00 – 10:30	Зустріч 1 із керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи Гарант ОП Ректор ЗВО Проректори ЗВО
10:30 – 10:45	Підведення підсумків зустрічі 1 Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:45 – 11:45	Зустріч 2 з академічним персоналом (викладачами) ПВНЗ “Київський медичний університет”	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП (не більше 10 осіб)
11:45 – 12:00	Підведення підсумків зустрічі 2. Підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
12:00 – 13:00	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти (по 2 здобувача другого і третього року навчання та по 3

		здобувача четвертого і п'ятого року навчання)
13.00 – 13.15	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи
13:15 – 14.00	Обідня перерва	
14:00 – 14:15	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
14.15 – 14.45	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Представники студентського самоврядування
14:45 – 15:00	Підведення підсумків зустрічі 4 Підготовка до зустрічі 5	
15:00 – 15:45	Зустріч 5 зі стейкхолдерами	Члени експертної групи, представники роботодавців, що залучені до здійснення процедури внутрішнього забезпечення якості ОП «Стоматологія»
15:45 – 16:00	Підведення підсумків зустрічі 5	Учасники експертної групи
16:00 – 16:30	Відкрита зустріч	Учасники експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
16:30 – 17:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
17:00 – 17:30	<i>Підведення підсумків дня 1 і планування дня 2</i>	Учасники експертної групи
День 2 (29.01.2026)		
08:30 – 09:00	Приїзд експертної групи до ЗВО	

09:00 – 10:00	Огляд навчальних приміщень, матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП «Стоматологія»	Учасники експертної групи Гарант ОП
10.00 – 10:30	Підготовка до зустрічі 6	
10:30 – 11:15	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи, представники навчально-виховного та науково-педагогічного відділів, центру інформаційних систем і технологій, департаментів ліцензування та акредитації, медичної освіти та лікувальної справи, бібліотеки, міжнародного співробітництва
11:15 – 11:30	Підведення підсумків зустрічі 6 Підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
11:30 – 12:00	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами ПВНЗ “Київський медичний університет”	Члени експертної групи, по одному представнику відділу кадрів, фінансового відділу, юридичного відділу, робочих та дорадчих органів
12:00–12:30	Підведення підсумків зустрічі 7 Підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
12:30 – 13:30	Обідня перерва	
13:30 – 14:00	Зустріч 8 із випускниками ОП (інтерни)	Учасники експертної групи Випускники ОП
14:00 – 14:30	Підведення підсумків зустрічі 8. Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
14:30 – 15:30	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну

		зустріч
15:30 – 16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі. Підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
16:00 – 16:30	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи Керівник ЗВО Гарант ОНП
16:30 – 17:30	Підведення підсумків двох днів 28.01.26 та 29.01.26	
День 3 (30.01.2026)		
09:00–18:00	«День суджень» – обмін думками та підведення загальних підсумків (аналіз та висновки, визначення ступеню відповідності критеріям, обговорення результатів акредитаційної експертизи) – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи

Ректор приватного вищого
навчального закладу “Київський медичний університет”,
доктор медичних наук, професор,
академік Академії наук вищої освіти України,
член президії Академії наук вищої освіти України

Борис ІВНЄВ

Керівник експертної групи
національного агентства
забезпечення якості вищої освіти
доктор медичних наук, професор



Ілона КОВАЧ