



КИЇВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
KYIV MEDICAL UNIVERSITY
EST.1992

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Вченої ради
від «20» червня 2025 року
(протокол № 12)

Введено в дію наказом
від «20» червня 2025 року
№ 244/1



Борис ІВНЄВ

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання для здобуття вищої освіти
у Приватному вищому навчальному закладі
«Київський медичний університет»
в 2025 році
(зі змінами)

Київ 2025

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання для здобуття вищої освіти
у Приватному вищому навчальному закладі
«Київський медичний університет» в 2025 році

Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти у Приватному вищому навчальному закладі «Київський медичний університет» у 2025 році (далі Правила прийому) розроблені приймальною комісією ПВНЗ «Київський медичний університет» (далі Університет), відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.02.2025 № 168 «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 р. за № 312/43718 (далі Порядок прийому) із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 27 лютого 2025 року № 386, затверджені вченою радою ПВНЗ «Київський медичний університет» (протокол №9 від 20.03.2025) та рішенням Приймальної комісії (протокол №11 від 18.03.2025).

Також враховані особливості наказу Міністерства освіти і науки України від 30.10.2017 р. №1432 «Про визнання освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівнів вищої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» такими, що акредитовані на підставі чинних сертифікатів про акредитацію спеціальностей» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 21.11.2017 р. № 1423/31291 та наказу Міністерства освіти і науки України від 19 березня 2018 р. №253 "Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 30 жовтня 2017 р. № 1432" зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 04.04.2018 р. № 402/31854.

Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України "Про вищу освіту", "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства", "Про закордонних українців", "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту", "Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України"; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 "Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб"; Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 "Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за N 2004/24536; наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року N 1498 "Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття

вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436, листом Міністерства освіти і науки України від 15 січня 2024 року №3/192-24 «Про надання роз'яснень».

Порядок переведення та поновлення здобувачів освіти на навчання до Університету визначено у Положенні про організацію освітнього процесу у Приватному вищому навчальному закладі «Київський медичний університет», затвердженого вченою радою 23 травня 2024 року (протокол №10) відповідно до наказу Міністерства освіти України від 07.02.2024 № 134 «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08 квітня 2024 р. за № 509/41854.

Також враховані особливості наказу Міністерства освіти і науки України від 08.11.2021 №1197 «Про затвердження стандарту вищої освіти зі спеціальності 222 «Медицина» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» (зі змінами та доповненнями), наказу Міністерства освіти і науки України від 24.06.2019 №879 «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 221 «Стоматологія» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» (зі змінами та доповненнями), наказу Міністерства освіти і науки України від 04.11.2022 №981 «Про затвердження стандарту вищої освіти зі спеціальності 226 «Фармація, промислова фармація» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» (зі змінами та доповненнями), наказу Міністерства освіти і науки України від 24.04.2019 №564 «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 053 «Психологія» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» (зі змінами та доповненнями), 10.07.2019 №959 «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» (зі змінами та доповненнями), наказу Міністерства освіти і науки України від 15.11.2022 №1023 «Про затвердження стандарту вищої освіти зі спеціальності 221 «Стоматологія» для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти» (зі змінами та доповненнями), наказу Міністерства освіти і науки України від 05.12.2018 №1344 «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 223 «Медсестринство» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (зі змінами та доповненнями).

Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття вищої освіти у Приватному вищому навчальному закладі «Київський медичний університет» є ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності та Відомості щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти, затверджені наказом МОН України від 09.04.2025 № 30-л, наказом МОН України від 20.05.2025 № 62-л та наказом МОН України від 20.06.2025 № 100-л за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) та третім (освітньо-науковим) рівнями вищої освіти, ліцензованого обсягу ПВНЗ «Київський медичний університет», та цих Правил прийому.

Ліцензії розміщені на офіційній веб-сторінці Державного підприємства «Інфоресурс». Державного підприємства «Інфоресурс» що належить до сфери

управління Міністерства освіти і науки України. Державного підприємства «Інфоресурс» є технічним адміністратором Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

Перелік сертифікатів про акредитацію:

1. Сертифікат про акредитацію (серія НІ № 1186685 від 03.07.2017) відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 17 листопада 2015 року, протокол № 119 (наказ МОН України від 30.11.2015 № 1931л) з галузі знань (спеціальності) 22 Охорона здоров'я 222 Медицина визнано акредитованим за рівнем «магістр» (на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 №1565).

2. Сертифікат про акредитацію (серія НІ № 1186686 від 03.07.2017) відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 17 листопада 2015 року, протокол № 119 (наказ МОН України від 30.11.2015 № 1931л) з галузі знань (спеціальності) 22 Охорона здоров'я 221 Стоматологія визнано акредитованим за рівнем «магістр» (на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 №1565).

3. Сертифікат про акредитацію (№ 2022_72 від 25.07.2024). Акредитовано Акредитаційним агентством у галузях охорони здоров'я та суспільних наук (Німеччина) освітня програма “Фармація, промислова фармація” за освітнім ступенем «магістр», відповідно до рішення Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 26.11.2024, протокол засідання № 20 (70).

I. Загальні положення

1.1. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття вищої освіти є ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні (рівнях) вищої освіти, за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання на певному рівні вищої освіти, та Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті, які затверджено відповідно до закону та Порядку прийому. Зміни в Правила прийому вносяться наказом ректора Університету.

1.2. Прийом на навчання до Університету здійснюється на конкурсній основі за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти) та за ваучерами.

1.3. Організацію прийому вступників до Університету здійснює Приймальна комісія Університету – робочий орган Університету, склад якої затверджений наказом ректора Університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Університету, затвердженим ректором Університету відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Порядку прийому та цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу Ректором Університету та/або виконання передбачених Порядком прийому та цих Правил прийому процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до Університету, вирішується приймальною комісією на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.4. У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) - раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти. Вступ на навчання для здобуття ступеня вищої освіти можливий на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі - ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра - 5 рівень НРК (далі - НРК5), освітнього ступеня бакалавра - 6 рівень НРК (далі - НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) - 7 рівень НРК (далі - НРК7);

вступне випробування - оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до Порядку прийому може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень, конкурсу творчих та/або фізичних здібностей, у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100 - 200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку ("незадовільно");

вступний іспит для іноземців - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

вступник - особа, яка зареєструвала особистий електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

додаткова сесія реєстрації заяв - період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому Університету, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

заява на участь у вступних випробуваннях - запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповнений вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або Університетом на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обраний ним Університет, освітній ступінь, основу вступу, назву (назви) вступного випробування (вступних

випробувань), заява на участь у вступному випробуванні передбачає згоду вступника на запис і оприлюднення;

заява на участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти (далі - заява) - запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповнений вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або Університетом на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обраний ним Університет, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

єдине фахове вступне випробування (далі - ЄФВВ) - форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття другого рівня вищої освіти за відповідною спеціальністю (групою спеціальностей, галуззю знань), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдине вступне випробування з методології наукових досліджень (далі - ЄВВ) - форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва на основі НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття третього рівня вищої освіти, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі - ЄВІ) - форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва на основі НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

конкурсна пропозиція - пропозиція Університету (відокремленого структурного підрозділу Університету) щодо прийому на навчання для здобуття вищої освіти, яка містить інформацію про:

код конкурсної пропозиції;

назву освітньої програми в межах спеціальності (декількох освітніх програм в межах спеціальності, міждисциплінарної освітньої програми);

кількість місць для прийому вступників за цією конкурсною пропозицією;

рівень вищої освіти;

основу вступу;

форму здобуття освіти;

розрахунковий строк виконання освітньої програми;

форма (форми) вступного випробування (вступних випробувань);

вимоги до структури і змісту мотиваційних листів вступників.

Університет самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені Порядком прийому і Правилами прийому строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал - оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Порядку прийому та Правил прийому;

конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до Порядку прийому та Правил прийому;

національний мультипредметний тест (далі - НМТ) - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з трьох обов'язкових навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

нерегульована спеціальність - спеціальність, яка не входить до переліку спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання;

особистий електронний кабінет вступника - вебсторінка на вебсайті ЄДЕБО (<https://vstup.edbo.gov.ua/>), за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та/або контролює її статус;

презентація дослідницьких/творчих пропозицій чи досягнень - форма вступного випробування, що може бути передбачена під час вступу для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва, яка полягає в заслуховуванні, обговоренні та оцінюванні наукового/творчого мистецького повідомлення вступника;

пріоритетність - визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення місць навчання за кошти фізичних або юридичних осіб (далі - заяви з пріоритетністю);

регульована спеціальність - спеціальність, що передбачає доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання;

рейтинговий список вступників - список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до Порядку прийому та Правил прийому;

співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного - чотирьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених Порядком прийому та Правилами прийому випадках;

статус заяви на участь у вступних випробуваннях - параметр заяви, що встановлюється в ЄДЕБО. Статус заяви, поданої в електронній формі, також відображається в електронному кабінеті вступника.

Параметр "Статус заяви на участь у вступних випробуваннях" може набувати таких значень:

"Нова" - подана заява на участь у вступних випробуваннях, яку зареєстровано в ЄДЕБО;

"Підтверджена" - заяву на участь у вступних випробуваннях прийнято Університетом до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі у вступних випробуваннях;

"Скасована" - подана заява на участь у вступних випробуваннях вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві на участь у вступних випробуваннях, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу "Підтверджена";

статус заяви - параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється Університетом в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр "Статус заяви" може набувати таких значень:

"Зареєстровано в ЄДЕБО" - підтвердження факту подання заяви до Університету;

"Потребує уточнення вступником" - заяву прийнято Університетом до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу Університет зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

"Зареєстровано у закладі освіти" - заяву прийнято Університетом до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск (відмову у допуску) вступника до участі в конкурсному відборі;

"Відмовлено закладом освіти" - зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу Університет зазначає причину відмови;

"Скасовано вступником" - подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу "Зареєстровано у закладі освіти" або "Потребує уточнення вступником". При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

"Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)" - подана заява, в якій встановлено пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу "Зареєстровано у закладі освіти" або "Потребує уточнення вступником", але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

"Скасовано закладом освіти" - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано Університетом за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення Університетом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

"Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)" - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання;

"Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" - власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому та Правил прийому;

"Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник має підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб та укласти договір про навчання в Університеті між Університетом та вступником;

"Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" - вступник втратив право бути зарахованим на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому та Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу Університет обов'язково зазначає причину виключення;

"Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)" - наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

"Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до Університету або іншого закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

"Скасовано зарахування" - скасовано зарахування вступника до Університету;

технічна помилка - помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

фаховий іспит - форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

Термін "ваучер" вжито у значенні, наведеному в Законі України "Про зайнятість населення".

Ваучер - документ встановленого зразка, що дає особі відповідно до цього Закону право на перепідготовку за робітничою професією, підготовку за спеціальністю для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра або магістра, здобутого за іншою спеціальністю, підготовку на наступному рівні освіти (крім третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня вищої освіти), спеціалізацію та підвищення кваліфікації у закладах освіти чи у роботодавця;

Термін "закордонні українці" вжито у значенні, наведеному в Законі України "Про закордонних українців".

Закордонний українець - це особа, яка є громадянином іншої держави або особою без громадянства, а також має українське етнічне походження або є походженням з України;

Термін "тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)", вжито у значенні, наведеному в Законі України

"Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України".

Термін "державний грант" вжито у значенні, наведеному в Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

Державний грант на здобуття вищої освіти (далі - державний грант) - цільова безповоротна фінансова допомога за рахунок коштів державного бюджету, що забезпечує повну або часткову оплату вартості навчання в закладах фахової передвищої або вищої освіти (далі - заклади освіти) здобувачів вищої освіти - громадян України, які зараховані на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб (далі - здобувачі освіти).

Сертифікат на державний грант (далі - сертифікат) - повідомлення, сформоване засобами мобільного додатка Порталу Дія (Дія), про можливість надання або продовження надання здобувачу освіти державного гранту.

Поняття "території активних бойових дій", "території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси" та "території можливих бойових дій" вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 "Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією".

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України "Про освіту", "Про вищу освіту".

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

2.1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

вступники на основі ПЗСО - для здобуття ступеня бакалавра, а також магістра медичного та фармацевтичного спрямування;

вступники на основі НРК5 - для здобуття ступеня бакалавра, магістра медичного та фармацевтичного спрямування, зокрема зі скороченим строком навчання, з урахуванням вимог стандартів вищої освіти до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітніми програмами відповідної спеціальності, можливості визнання результатів попереднього навчання та обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;

вступники на основі НРК6 або НРК7 - для здобуття ступеня магістра;

вступники на основі НРК7 - для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття вищої освіти приймаються особи на спеціальності, освітні програми, форми навчання відповідно до ліцензії, наказів МОН України в межах ліцензованого обсягу згідно таблиці №1:

Таблиця №1 (Конкурсні пропозиції):

№ з/п	Спеціальність (спеціалізація)	Назва освітньої програми	Ступінь	Форма здобуття освіти	Вступ на основі (термін навчання)	Статус освітньої програми
1	I2 «Медицина»	ОПП «Медицина»	Магістр	Денна	ПЗСО (5 років 10 місяців)	Акредитовано спеціальність
2	I2 «Медицина»	ОПП «Медицина»	Магістр	Денна	НРК5 (4 роки 10 місяців)	Акредитовано спеціальність
3	I1 «Стоматологія»	ОПП «Стоматологія»	Магістр	Денна	ПЗСО (4 роки 10 місяців)	Акредитовано спеціальність
4	I1 «Стоматологія»	ОПП «Стоматологія»	Магістр	Денна	НРК5 (3 роки 10 місяців)	Акредитовано спеціальність
5	I8 «Фармація» (спеціалізація 18.01 Фармація)	ОПП «Фармація, промислова фармація»	Магістр	Денна	ПЗСО (4 роки 10 місяців)	Акредитовано
6	I8 «Фармація» (спеціалізація 18.01 Фармація)	ОПП «Фармація, промислова фармація»	Магістр	Вечірня	ПЗСО (4 роки 10 місяців)	Акредитовано
7	I8 «Фармація» (спеціалізація 18.01 Фармація)	ОПП «Фармація, промислова фармація»	Магістр	Денна	НРК5 (3 роки 10 місяців)	Акредитовано
8	I8 «Фармація» (спеціалізація 18.01 Фармація)	ОПП «Фармація, промислова фармація»	Магістр	Заочна	НРК5 (4 роки 6 місяців)	Акредитовано
9	C4 «Психологія»	ОПП «Клінічна психологія»	Магістр	Денна	НРК6 / НРК7 (1 рік 6 місяців)	Не акредитовано
10	C4 «Психологія»	ОПП «Клінічна психологія»	Магістр	Заочна	НРК6 / НРК7 (1 рік 6 місяців)	Не акредитовано
11	D3 «Менеджмент»	ОПП «Менеджмент медичних закладів і глобальне здоров'я»	Магістр	Денна	НРК6 / НРК7 (1 рік 6 місяців)	Не акредитовано
12	D3 «Менеджмент»	ОПП «Менеджмент медичних закладів і глобальне здоров'я»	Магістр	Заочна	НРК6 / НРК7 (1 рік 6 місяців)	Не акредитовано
13	I2 «Медицина»	ОНП «Медицина»	Доктор філософії	Заочна	НРК7 (4 роки)	Не акредитовано
14	I1 «Стоматологія»	ОНП «Стоматологія»	Доктор філософії	Заочна	НРК7 (4 роки)	Не акредитовано
15	I8 «Фармація»	ОНП «Фармація, промислова фармація»	Доктор філософії	Заочна	НРК7 (4 роки)	Не акредитовано
16	I8 «Фармація»	ОПП «Фармація, промислова фармація»	Магістр	Денна	НРК6 (Фармація) (2 роки 10 місяців)	Акредитовано
17	I8 «Фармація» (спеціалізація 18.01 Фармація)	ОПП «Фармація, промислова фармація»	Магістр	Заочна	НРК6 (Фармація) (2 роки 10 місяців)	Акредитовано
18	I8 «Фармація» (спеціалізація 18.01 Фармація)	ОПП «Фармація, промислова фармація»	Магістр	Заочна	НРК5 спеціальності галузі знань 22 (3 роки 10 місяців)	Акредитовано

19	I2 «Медицина»	ОПП «Медицина»	Магістр	Денна	НРК6 (Медсестринство) (3 роки 10 місяців)	Акредитовано спеціальність
20	I5 «Медсестринство» (спеціалізація I5.01 Медсестринство)	ОПП «Медсестринство»	Бакалавр	Денна	ПЗСО (3 роки 10 місяців)	Не акредитовано
21	I5 «Медсестринство» (спеціалізація I5.01 Медсестринство)	ОПП «Медсестринство»	Бакалавр	Денна	НРК5 (1 роки 10 місяців)	Не акредитовано
22	I5 «Медсестринство» (спеціалізація I5.01 Медсестринство)	ОПП «Медсестринство»	Бакалавр	Заочна	НРК5 (1 рік 10 місяців)	Не акредитовано

Перелік спеціальностей медичного та фармацевтичного спрямування, за якими здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня магістра на основі ПЗСО або НРК5 (з урахуванням вимог стандарту вищої освіти з відповідної спеціальності) з відповідної спеціальності, наведено у додатку 1 до цих Правил прийому.

Університет можуть здійснювати прийом на навчання за спеціальністю I8 "Фармація (спеціалізація I8.01 Фармація)" для здобуття ступеня магістра також на основі НРК6, НРК7, за спеціальністю I2 "Медицина" для здобуття ступеня магістра також на основі НРК6, здобутого за спеціальністю 223 "Медсестринство".

Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю I8 "Фармація (спеціалізація I8.01 Фармація)" здійснюється прийом на навчання на основі НРК5, НРК7 осіб, які здобули освіту зі спеціальностей галузі знань 22 "Охорона здоров'я", на основі НРК6 осіб, які здобули освіту зі спеціальності 226 "Фармація, промислова фармація".

Для здобуття ступеня доктора філософії за спеціальностями галузі знань I «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення» приймаються особи, які здобули ступінь «магістр» / освітньо-кваліфікаційний рівень «спеціаліст» (НРК7) зі спеціальностей відповідної галузі знань.

2.2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступникам на основі НРК5 Університет може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямувань) (за відсутності стандарту - не більше 60 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання.

Для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямувань) на основі НРК6, НРК7 за регульованими спеціальностями особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання (Університет може перезарахувати не більше 120 кредитів ЄКТС). Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю I8 "Фармація (за спеціалізаціями)" на основі НРК6 за спеціальністю 226 "Фармація, промислова фармація" особи можуть прийматись

на навчання зі скороченим строком навчання (Університет може перезарахувати не більше 120 кредитів ЄКТС).

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ПЗСО або НРК5, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для продовження навчання для здобуття ступеня «магістр» на основі ПЗСО або НРК5 за тією самою спеціальністю.

2.3. Прийом на навчання за всіма рівнями вищої освіти проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021).

2.4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України) визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі - наказ № 271).

2.5. Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток, надаються місця у гуртожитку. Гуртожиток Університету на 400 місць розташований за адресою: м. Київ, вул. Горлівська, 124. Умови проживання та організація побуту відповідають встановленим державним нормативам. Порядок поселення і проживання у гуртожитку відповідає нормативним вимогам і доводиться до відома вступників.

2.6. Прийом на навчання до аспірантури здійснюється з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 03.05.2024 № 507).

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);

- за ваучерами.

3.2. Університет у Правилах прийому може встановлювати додаткові вимоги для осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобутого за іншою спеціальністю (з урахуванням вимог абзаців шостого - тринадцятого пункту 1 розділу II Порядку прийому), щодо додаткових вступних випробувань, включення додаткових обов'язкових освітніх компонентів до індивідуального навчального плану та до раніше здобутої освіти. Згода вступника на виконання додаткових вимог щодо включення додаткових обов'язкових освітніх компонентів до індивідуального навчального плану, як і виконання вимог до раніше здобутої освіти є умовою допуску до конкурсу.

3.3. Навчання для здобуття ступеня магістра медичного, фармацевтичного спрямування на основі ПЗСО або НРК5 вважається навчанням одночасно для здобуття ступенів бакалавра та магістра відповідно до пункту 1 розділу II Порядку прийому.

3.4. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

3.5. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти.

IV. Обсяги прийому

4.1. Прийом на навчання до Університету здійснюється на небюджетні конкурсні пропозиції в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання..

4.2. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції визначає Університет у межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання. При цьому, за необхідності Університет має передбачати резерв для поновлення з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня або за відповідною освітньою програмою.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої

заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 20 жовтня.

Реєстрація заяв вступників, зокрема для участі у вступних випробуваннях (співбесіди, співбесіди замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ) у передбачених у цьому розділі випадках здійснюється через особисті електронні кабінети вступників.

Документи про проходження медичних оглядів та інших доконкурсних процедур, якщо це викликано установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору за відповідними конкурсними пропозиціями, надаються вступниками до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв, у визначений в Правилах прийому спосіб.

5.2. Для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямувань) на основі ПЗСО та НРК5:

- реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів до електронних кабінетів вступників розпочинається 01 липня;
- реєстрація заяв на участь у співбесідах розпочинається о 09:00 03 липня та закінчується о 18:00 25 липня;
- співбесіди проводяться в декілька потоків включно з 08 липня до 01 серпня;
- реєстрація (подача) заяв вступників розпочинається о 09:00 19 липня та закінчується о 18:00 01 серпня.
- Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих за заявою з пріоритетністю здійснюються не пізніше 06 серпня.
- Вступники, які отримали рекомендації за заявою з пріоритетністю, мають підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання до 18:00 09 серпня;
- зарахування вступників: за кошти фізичних або юридичних осіб (за заявою з пріоритетністю) здійснюється не пізніше 11 серпня; за іншими джерелами фінансування - не пізніше 30 серпня;
- надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб (крім рекомендацій для вступників за заявою з пріоритетністю), здійснюється не раніше 11 серпня.

5.3. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

- реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів до електронних кабінетів вступників розпочинається 01 липня;
- реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ, проведення основної і додаткової сесій ЄВІ та ЄФВВ здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти (основний етап реєстрації 02-23 травня, додатковий етап

реєстрації 16-17 червня);

- реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ розпочинається о 09:00 01 липня та закінчується о 18:00 дня, що передує останньому дню завершення проведення відповідних вступних випробувань, тобто 22 серпня;
- реєстрація (подача) заяв вступників розпочинається о 09:00 08 серпня та закінчується о 18:00 25 серпня;
- співбесіди замість ЄВІ, фахові іспити замість ЄФВВ для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, проводиться з 08 серпня до 18:00 23 серпня включно (в тому числі за допомогою інформаційно-комунікативних технологій, при цьому належним чином забезпечується ідентифікація особи що складає співбесіду/фаховий іспит);
- формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції, здійснюється не раніше 09:00 26 серпня;
- вступники, які отримали рекомендації, мають підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання до 18:00 10 вересня;
- зарахування вступників, які підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання здійснюється не пізніше 18:00 13 вересня.

5.4. Для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 строки реєстрації заяв вступників, конкурсного відбору та зарахування на навчання визначаються Правилами прийому Університету з дотриманням вимог до вступних випробувань, визначених Порядком прийому. При цьому реєстрація заяв починається не раніше 03 вересня, зарахування здійснюється не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких проводиться конкурсний відбір. Зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб не пізніше 20 жовтня.

5.5. Додаткові сесії реєстрації заяв вступників для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямувань) на основі ПЗСО та НРК5, відповідні строки конкурсного відбору та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб з дотриманням вимог до вступних випробувань (при наявності вакантних (вільних) місць):

Перша чергова сесія:

- реєстрація заяв на участь у співбесідах розпочинається о 09:00 08 вересня та закінчується о 18:00 11 вересня;
- співбесіди проводяться в декілька потоків 12 вересня;
- реєстрація (подача) заяв вступників розпочинається о 09:00 08 вересня та

закінчується о 18:00 16 вересня;

- Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих до зарахування здійснюються з 09:00 17 вересня;
- Вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання до 18:00 19 вересня;
- зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних здійснюється не пізніше 18:00 23 вересня.

Друга чергова сесія:

- реєстрація заяв на участь у співбесідах розпочинається о 09:00 06 жовтня та закінчується о 18:00 08 жовтня;
- співбесіди проводяться в декілька потоків 09 жовтня;
- реєстрація (подача) заяв вступників розпочинається о 09:00 06 жовтня та закінчується о 18:00 13 жовтня;
- Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих до зарахування здійснюються з 09:00 14 жовтня;
- Вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання до 18:00 16 жовтня;
- зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних здійснюється не пізніше 18:00 17 жовтня.

Додаткові сесії реєстрації заяв вступників для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7, відповідні строки конкурсного відбору та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб з дотриманням вимог до вступних випробувань (при наявності вакантних (вільних) місць):

Перша чергова сесія:

- реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ розпочинається о 09:00 15 вересня та закінчується о 18:00 дня, що передуює останньому дню завершення проведення відповідних вступних випробувань, тобто 18 вересня;
- реєстрація (подача) заяв вступників розпочинається о 09:00 15 вересня та закінчується о 18:00 22 вересня;
- співбесіди замість ЄВІ, фахові іспити замість ЄФВВ для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, проводиться 19 вересня (в тому числі за допомогою інформаційно-комунікативних технологій, при цьому належним чином забезпечується ідентифікація особи що складає співбесіду/фаховий іспит);
- формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до

зарахування та оприлюднення списку рекомендованих вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції, здійснюється з 09:00 23 вересня;

- вступники, які отримали рекомендації, мають підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання до 18:00 26 вересня;
- зарахування вступників, які підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання здійснюється не пізніше 18:00 30 вересня.

Друга чергова сесія:

- реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ розпочинається о 09:00 06 жовтня та закінчується о 18:00 дня, що передує останньому дню завершення проведення відповідних вступних випробувань, тобто 08 жовтня;
- реєстрація (подача) заяв вступників розпочинається о 09:00 06 жовтня та закінчується о 18:00 13 жовтня;
- співбесіди замість ЄВІ, фахові іспити замість ЄФВВ для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, проводиться 09 жовтня (в тому числі за допомогою інформаційно-комунікативних технологій, при цьому належним чином забезпечується ідентифікація особи що складає співбесіду/фаховий іспит);
- формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні конкурсні пропозиції, здійснюється з 09:00 14 жовтня;
- вступники, які отримали рекомендації, мають підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання до 18:00 16 жовтня;
- зарахування вступників, які підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання здійснюється не пізніше 18:00 17 жовтня.

5.6. Порядок реєстрації вступників для складання НМТ, ЄВІ, ЄФВВ та ЄВВ їх організацію та проведення визначається Українським центром оцінювання якості освіти та Міністерством освіти і науки України.

5.7. Порядок роботи приймальної комісії Університету під час вступної кампанії:

з 01 липня до 01 вересня 2025:

понеділок - п'ятниця - з 9:00 до 18:00 години;

субота - з 9:00 до 13:00 години;

неділя - вихідний.

з 01 вересня до 20 жовтня 2025:

понеділок - п'ятниця - з 9:00 до 17:30 години;

субота та неділя - вихідні.

Адреса: 02099, Україна, м. Київ, вул. Бориспільська, 2, 1 поверх, Student Service.

VI. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

6.1. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами прийому;
- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ);
- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах (у разі наявності).

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

З 02 по 23 травня Університет створює консультаційний центр приймальної комісії для координації дій з регіональними центрами оцінювання якості освіти та здійснення заходів щодо організації реєстрації осіб, які бажають взяти участь в ЄВІ, ЄФВВ та ЄВВ.

З 01 липня до 01 вересня Університет створює консультаційний центр приймальної комісії для надання допомоги особам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі.

Консультаційні центри розмішені за адресою м.Київ, вул. Бориспільська, 2, 1 поверх, Student Service.

Особи, які звернулися за допомогою, самостійно реєструють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі Університету:

за наявності розбіжностей в даних особи в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

у даних учасників НМТ / ЄФВВ / ЄВІ / ЄВВ;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, або за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

6.2. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їх відсутності - з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активація особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку Університету з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 × 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів.

За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, сертифікати НМТ, екзаменаційні листки ЄФВВ / ЄВІ / ЄВВ різних років відповідно до Порядку прийому.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

6.3. Для здобуття вищої освіти особи (вступники) подають заяви:

в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні) та особами, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що підтверджено посвідченням біженця або довідкою про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту";

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви на вступ до встановлених цими Правилами прийому строків подання електронних заяв / роботи електронних кабінетів вступників;

у разі перебування особи на тимчасово окупованій території України;

у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії Університету.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

6.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

- код конкурсної пропозиції,
- джерело фінансування:

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);

за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

за ваучерами;

- рівень вищої освіти;
- основу вступу;

- форму здобуття освіти;
- інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах за кошти фізичних або юридичних осіб (при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Такі вступники у заявах зазначають:

"Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення".

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання фіксується у кожній поданій заяві вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України "Про вищу освіту" фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання вступник зазначає у кожній заяві, що подається, крім заяв, де він зазначив. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

До кожної заяви в електронній формі вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються Приймальною комісією Університету на електронну поштову скриньку admission@kmu.edu.ua

До кожної заяви, яка подається до Університету у паперовій формі вступник додає мотиваційний лист у паперовій формі, додатки до такого мотиваційного листа можуть бути подані як у паперовій, так і в електронній формі. В ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника в Університеті, де міститься мотиваційний лист.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Перелік додаткових документів, необхідних для вступу:

- копія документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (паспорт або ID паспорт з витягом до ID паспорта);
- копію реєстраційного номеру облікової картки платника податків (РНОКПП);

- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;
- копію сертифіката (сертифікатів) НМТ/ екзаменаційний листок ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ / результатів співбесіди / фахового вступного випробування в Університеті;
- копію військово-облікового документа;
- шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см;
- мотиваційний лист;
- копію документа, що підтверджує право вступника на участь в індивідуальній усній співбесіді (у разі наявності).

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ Університет, обраний вступником, зі статусом "Зареєстровано в ЄДЕБО".

У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують:

код конкурсної пропозиції,

інформацію про вступника;

назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань).

6.5. Заява зі статусом "Зареєстровано в ЄДЕБО" розглядається уповноваженою особою приймальної комісії Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: "Зареєстровано у закладі освіти" або "Потребує уточнення вступником".

При присвоєнні заяві статусу "Потребує уточнення вступником" уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на "Зареєстровано у закладі освіти".

6.6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Університету (за згодою Університету або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території - дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скан-копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

Якщо вступником подано іноземний документ про освіту на підставі якого здійснюється вступ, строк розгляду відповідної заяви встановлюється до п'яти робочих днів. Для іноземних документів про освіту здійснюється валідація - аналіз документа про освіту на відповідність освітнього рівня умовам до вступу та вимогам щодо оформлення документів про освіту. Валідація здійснюється приймальною комісією Університету або установою, на яку покладено функції національного інформаційного центру академічної мобільності. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документу про освіту приймальна комісія Університету відмовляє вступнику (крім громадян України, які вступають на основі ПЗСО/НРК5 за результатами НМТ) в допуску до конкурсного відбору для здобуття вищої освіти.

Для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, осіб, які звернулись за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту" вступник додає такі документи: Для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відповідно до Закону України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту" вступник додає такі документи:

- копію паспортного документа іноземця або особи без громадянства, засвідчена територіальним органом ДМС за місцем перебування іноземця чи особи без громадянства в Україні та/або з відміткою про те, що оригінал такого документа отримано на зберігання територіальним органом ДМС;
- довідку про звернення за захистом в Україні.

6.7. У разі участі вступника у вступних випробуваннях Університет при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу "Підтверджена" зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

6.8. Приймальна комісія Університету приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів:

- "Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)";
- "Відмовлено закладом освіти" (із зазначенням причини відмови).

6.9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

- "Скасовано вступником";
- "Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)".

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано Університетом на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус "Скасовано закладом освіти".

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

6.10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 "Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6.11. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного) на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 "Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)", так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 "Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них".

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

7.1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється:

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямувань - за результатами НМТ, Egzamin maturalny (далі - матуральний іспит) для громадян Республіки Польща, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра - за результатами ЄВІ, ЄФВВ, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів;

для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії - за результатами ЄВІ, ЄВВ, вступного іспиту зі спеціальності, розгляду мотиваційних листів.

У разі подання заяв на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами Університет забезпечує відповідні умови для проходження ними співбесід, фахових іспитів та вступних іспитів для іноземців.

7.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів відповідно до Порядку прийому та Правил прийому. Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, ЄВВ, результатів матурального іспиту до шкали 100 - 200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 3.

7.3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямувань) на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали):

НМТ 2025 або 2024 року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) або

НМТ 2023 або 2022 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети);

матурального іспиту з двох основних предметів (польська мова, математика) та двох додаткових предметів (історія, або іноземна мова, або біологія, або фізика та астрономія, або хімія на вибір вступника) для громадян Республіки Польща;

вступного іспиту для іноземців з предметів, визначених Правилами прийому.

У передбачених Порядком прийому випадках результати співбесіди з предметів НМТ 2025 року зараховуються замість балів НМТ.

7.4. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 зараховуються бал (бали):

1) для вступу на спеціальності галузей знань С "Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини", D "Бізнес, адміністрування та право":

ЄВІ 2023, або 2024, або 2025 років та ЄФВВ 2025 року;

вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому.

У передбачених Порядком прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ - результат фахового іспиту.

У передбачених Порядком прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ - результат фахового іспиту.

7.5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності, а також результати ЄВВ з методології наукових досліджень, компонент ЄВІ, інших форм вступних випробувань (у формі іспитів). Умовою допуску до вступних випробувань в Університеті є успішне складання ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 році та успішне складання ЄВІ в 2023, або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів. У передбачених Порядком прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

7.6. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямувань) на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2025 року, матурального іспиту, а також у передбачених Порядком прийому випадках проведення творчого конкурсу за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4) / 2),$$

де:

P1, P2, P3, P4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2025 року;

Предметні коефіцієнти K1, K2, K3, K4 оцінок предметів для кожної спеціальності:

Код	Найменування спеціальності	Конкурсні предмети								
		основний блок			додатковий блок					
		перший (українська мова) (K1)	другий (математика) (K2)	третій (історія України) (K3)	четвертий (іноземна мова) (K4)	четвертий (біологія) (K4)	четвертий (фізика) (K4)	четвертий (хімія) (K4)	четвертий (українська література) (K4)	четвертий (географія) (K4)
I1	Стоматологія	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25
I2	Медицина	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25
I5	Медсестринство	0,35	0,4	0,25	0,35	0,5	0,4	0,4	0,25	0,25
I8	Фармація	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25

K4макс - максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ 2025 року для відповідної спеціальності.

Для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271, P1, P2, P3, P4 - оцінки з першого (українська мова), другого (математика), третього (історія України) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія на вибір вступника) предметів;

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра

(магістра медичного, фармацевтичного спрямувань) на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2024 року, а також у передбачених Порядком прийому випадках проведення творчого конкурсу за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + K4),$$

де:

P1, P2, P3, P4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2024 року;

Предметні коефіцієнти K1, K2, K3, K4 оцінок предметів для кожної спеціальності:

Код	Найменування спеціальності	Конкурсні предмети								
		основний блок			додатковий блок					
		перший (українська мова) (K1)	другий (математика) (K2)	третій (історія України) (K3)	четвертий (іноземна мова) (K4)	четвертий (біологія) (K4)	четвертий (фізика) (K4)	четвертий (хімія) (K4)	четвертий (українська література) (K4)	четвертий (географія) (K4)
I1	Стоматологія	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25
I2	Медицина	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25
I5	Медсестринство	0,35	0,4	0,25	0,35	0,5	0,4	0,4	0,25	0,25
I8	Фармація	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного спрямувань) на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2022, 2023 років, а також у передбачених Порядком прийому випадках проведення творчого конкурсу за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3) / (K1 + K2 + K3),$$

де:

P1, P2, P3 - оцінки з першого, другого та третього предметів НМТ 2022, 2023 років;

Предметні коефіцієнти K1, K2, K3 оцінок предметів для кожної спеціальності:

Код	Найменування спеціальності	Конкурсні предмети								
		основний блок			додатковий блок					
		перший (українська мова) (K1)	другий (математика) (K2)	третій (історія України) (K3)	четвертий (іноземна мова) (K4)	четвертий (біологія) (K4)	четвертий (фізика) (K4)	четвертий (хімія) (K4)	четвертий (українська література) (K4)	четвертий (географія) (K4)
I1	Стоматологія	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	-	0,25
I2	Медицина	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	-	0,25
I5	Медсестринство	0,35	0,4	0,25	0,35	0,5	0,4	0,4	0,25	0,25
I8	Фармація	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	-	0,25

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх, за поданням Міністерства молоді та спорту України зараховуються оцінки по 200 балів з двох

конкурсних предметів на вибір вступника.

Остаточний конкурсний бал множиться на добуток регіонального (РК) та галузевого (ГК) коефіцієнтів, причому:

РК дорівнює 1,00.

ГК дорівнює 1,00.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times \text{П1} + 0,2 \times \text{П2} + 0,6 \times \text{П3};$$

де:

П1 - оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 - оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 - оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених Порядком прийому випадках.

Оцінка співбесіди з іноземної мови замість обох блоків ЄВІ у визначених Порядком прийому випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом 0,4.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

6) Якщо конкурсний бал, розрахований відповідно до підпунктів 1 - 4 цього пункту:

є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100;

перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

7.7. Університет самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі.

Конкурсний бал для вступу на основі ПЗСО та НРК5 не може бути менше ніж 150 балів для спеціальностей І1 "Стоматологія", І2 "Медицина", І8 "Фармація (за спеціалізаціями)".

7.8. Тестові завдання з обов'язкових навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти: з української мови - відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (частина "Українська мова"); з математики - відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513); з історії України - відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696.

Тестові завдання з вибіркових навчальних предметів НМТ (біології, географії, іноземної мови, української літератури, фізики, хімії), укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426; Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з географії, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (частина "Українська література"), Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

Перелік предметних тестів ЄФВВ для спеціальностей галузей знань С "Соціальні науки, журналістика та інформація", Д "Бізнес, адміністрування та

право" для вступу для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7:

Шифр	Галузь знань	Код	Назва спеціальності	Єдине фахове вступне випробування
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C4	Психологія	предметний тест з психології та соціології або предметний тест з педагогіки та психології (на вибір вступника)
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	предметний тест з управління та адміністрування

Тестові завдання ЄФВВ укладаються відповідно до програми предметного тесту єдиного фахового вступного випробування. Програми предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157; Програми предметного тесту з педагогіки та психології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 01 квітня 2024 року № 426; Програми предметного тесту з психології та соціології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 156; програми предметного тесту єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень.

7.9. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7, здобуття ступеня доктора філософії проводяться за Програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки. Рішенням приймальної комісії встановлюється порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки.

Програми фахових іспитів, програми інших вступних випробувань затверджуються головою приймальної комісії Університету впродовж місяця після набрання чинності Порядку прийому. Не допускається включення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на вебсайті Університету не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються головою приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті Університету не пізніше 01 червня.

У випадку використання мотиваційних листів для конкурсного відбору Університет проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі - уповноважений).

7.10. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.11. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Університетом, розглядає апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом Ректора з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

Для розгляду апеляції вступника щодо результатів вступного випробування та вирішення спірних питань йому необхідно подати особисто заповнену заяву на ім'я голови Приймальної комісії Університету. У заяві вказується прізвище, ім'я та по батькові, назва предмету, з якого проводитиметься апеляція, та суть спірного питання. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні в Університеті, подається вступником особисто, не пізніше наступного робочого дня після оголошення результату вступного випробування. Предметом апеляції може бути тільки оцінка з вступних випробувань. Не розглядаються апеляції, подані несвоєчасно та з порушенням процедури подання апеляції.

Апеляційна заява розглядається у день її подання у присутності вступника, а також голови відповідної комісії. Вступнику повідомляється дата, час та місце проведення засідання Апеляційної комісії з розгляду його апеляційної заяви. Вступники запрошуються на засідання апеляційної комісії по одному. Вони ознайомлюються зі своєю перевіреною роботою та отримують пояснення щодо допущених помилок. Додаткове опитування вступників членами комісії під час проведення апеляції не допускається. Апеляція на рішення Апеляційної комісії (повторна апеляція) не приймається.

7.12. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань в Університеті додатково оприлюднюються на його офіційному вебсайті.

7.13. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань в

Університеті на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Університеті.

7.14. При вступі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб при конкурсному відборі для здобуття ступеня бакалавра осіб, які вступають на основі вже здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за іншою спеціальністю, зараховуються результати фахового іспиту та розгляду мотиваційних листів.

VIII. Спеціальні умови участі у вступній кампанії

8.1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:

спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

8.2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

8.3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є:

участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;

участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ;

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобуття ступеня доктора філософії є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

8.4. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки користуються:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

8.5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ, спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ, спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання здобуття ступеня доктора філософії, у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, зазначені в абзаці другому пункту 5 Порядку прийому (під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7, здобуття ступеня доктора філософії);

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2025 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о "Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання", затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі - наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при

регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

військовослужбовці, поліцейські, рятувальники, особи рядового і начальницького складу Державної кримінально-виконавчої служби України при вступі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти (тільки під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7).

8.6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня року вступу, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня року вступу.

8.7. Під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб вступники на основі НРК7 можуть на їхній вибір або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну(-ий, -і) співбесіду та/або фаховий іспит в Університеті.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

9.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

вступники, які користуються спеціальними умовами переведення на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб;

вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

9.2. Рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом - від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої;

за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим предметним коефіцієнтом, у разі двох або більше предметів з однаковими найбільшими предметними коефіцієнтами - з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) - від більшого до меншого;

за результатом ЄФВВ або фахового іспиту замість ЄФВВ у передбачених Порядком прийому випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких цей результат використовується для конкурсного відбору) - від більшого до меншого.

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої, при однакових пріоритетностях - більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі - результати розгляду мотиваційних листів.

9.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника;

пріоритетність заяви (за наявності);

ознака застосовування участі в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти;

ознака застосовування спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до території активних бойових дій чи активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до територій активних бойових дій або територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи), та які переселилися з неї в період від 24 лютого 2022 року до 01 січня року вступу, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за зверненням вступників.

9.4. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок

державних грантів для здобуття вищої освіти за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених Порядком прийому вимог затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті Університету відповідно до строків, визначених у розділі V Цих правил прийому. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до цих Правил прийому.

Університет замість оприлюднення на офіційному вебсайті рейтингових списків вступників можуть надавати посилання на відповідну сторінку Університету (зокрема визначеної конкурсної пропозиції) у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО (веб-сторінка Державного підприємства «Інфоресурс»).

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти, змінюється зі статусу "Допущено до конкурсу" на статус "Рекомендовано до зарахування (навчання за державні гранти)".

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

10.1. Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю (які отримали інформацію з офіційного вебсайту Університету), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в розділі V Порядку прийому, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Університету.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку" (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в Університеті між Університетом та вступником (за участю батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання в Університеті впродовж шести місяців після початку навчання. Відсутність договору про навчання чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких вступників до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Відсутність позитивного результату валідації іноземного документа про повну загальну середню освіту у громадян України, які вступають на підставі результатів НМТ, не є перешкодою для їх зарахування, за умови, що вступник звертається до уповноваженого закладу загальної середньої освіти щодо отримання документа про здобуття повної загальної середньої освіти на підставі результатів НМТ та письмово зобов'язується надати відповідний документ протягом шести місяців з початку навчання. У разі невиконання цього зобов'язання наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування за заявою з пріоритетністю і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил прийому або відповідно до нього, підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню. При зарахуванні за кошти фізичних або юридичних осіб для здобуття вищої освіти додатково має бути укладений договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Після виконання вступником вимог цих Правил прийому уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на "Включено до наказу (навчання за кошти фізичних або юридичних осіб)". Статус його інших заяв з пріоритетностями, автоматично змінюється на "Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)".

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу "Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)".

10.3. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних

та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому і може передбачати підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, уклали договір про навчання та виконали інші вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу "Допущено до конкурсу" або статусу "Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" на статус "Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)".

Після виконання вступником вимог цих Правил прийому уповноважена особа змінює статус заяви вступника на "Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)".

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус "Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)", вимог цих Правил прийому статус заяви змінюється на "Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)".

10.4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір (контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

10.5. У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України "Про освіту".

10.6. Особа, зарахована для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб може претендувати на державний грант на здобуття вищої освіти відповідно до Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

11.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в розділі V Порядку прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування вступника на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X Порядку прийому.

11.2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

11.3. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування відповідно до розділу X цих Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

XII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

12.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті Університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V Порядку прийому або відповідно до нього.

12.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI Порядку прийому. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до Університету за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

12.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу "Включено до наказу (навчання за державні гранти)" або "Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" на статус "Скасовано зарахування".

ХІІІ. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до Університету

13.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

Акредитація журналістів проходить у вигляді співбесіди із заступником голови приймальної комісії. Для цього представникам засобів масової інформації необхідно за 2 місяці до початку прийому документів подати листа на ім'я голови приймальної комісії про необхідність проведення акредитації-співбесіди. Після чого буде встановлена дата проведення співбесіди.

13.2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

13.3. Університет зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти, оприлюднюються на вебсайті Університету не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

Університет не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках для осіб з числа зарахованих на навчання у 2025 році.

13.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

13.5. У разі зарахування до Університету вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, повинні протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження факту видачі таких довідок. Запити Університету та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

13.6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на

зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЄВІ, ЄВВ, ЄФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

13.7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, розмір плати за навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до Університету здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ "Вступ" вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

XIV. Особливості прийому на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства до Університету в 2025 році

14.1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України "Про вищу освіту", "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства", "Про закордонних українців", "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту", "Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України"; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 "Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб"; Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 "Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536; наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 "Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Корейської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

14.2. Іноземці та особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, особи, які звернулись за захистом в Україні та документовані Довідками про звернення за захистом в Україні, (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між Університетом та закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми.

14.3. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно.

Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-

технічної), фахової передвищої, вищої освіти України (далі - Єдина система).

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки Університету або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи Університету.

Запрошення на навчання видане засобами Автоматизованої системи "Електронний журнал" уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, залишається дійсним до 01 квітня 2025 року включно.

Для оформлення запрошення на навчання подаються наступні документи:

- Копія паспортного документу іноземця;
- Копія документа про здобутий рівень освіти з одержаними оцінками (балами) з навчальних дисциплін з перекладом на англійську/ українську мову;
- Згода на обробку персональних даних.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки (у разі отримання запрошення на навчання засобами Автоматизованої системи "Електронний журнал" уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства), а також здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання, Університет проводить ідентифікацію особи та вступні випробування у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років в Університеті (на корпоративному Google Диск домену @kmu.edu.ua), а посилання на цей запис вноситься до ЄДЕБО.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до Університету легалізовані та нотаріально завірені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до Університету іноземець передає оригінали документів особисто.

14.4. Організацію набору іноземців та поновлення їх на навчання в Університеті забезпечує Відбіркова комісія з прийому на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства або Виїзна відбіркова комісія з прийому на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства.

Поновлення іноземних громадян та осіб без громадянства можливе як особисто, так і дистанційно.

14.5. Прийом заяв і документів, проведення вступних іспитів для іноземців та зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб проводиться двічі на рік: до і на початку академічних семестрів, весняний набір - з 24 березня до 01 травня 2025 року включно, осінній набір - з 07 липня до 01 листопада 2025 року включно.

Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для навчання на підготовчому відділенні здійснюється упродовж року.

14.6. Для вступу до Університету іноземець подає до Відбіркової комісії з прийому на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства або до Виїзної відбіркової комісії з прийому на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства заяву.

14.7. До заяви іноземець додає:

1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) академічну довідку, видану іноземним/українським закладом освіти (у разі поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається академічна довідка);

4) оригінал і копію документа, у якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін (у разі відсутності цієї інформації у додатку до документа про освіту), при вступі для здобуття ступеня магістра або післядипломної освіти, якщо відсутність цієї інформації унеможливорює здійснити визнання кваліфікації за документом;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

7) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;

8) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);

9) дослідницька пропозиція з обраної наукової спеціальності або завірений в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою додатково подаються при вступі до аспірантури.

Для вступу до докторантури подаються додатково українською або англійською мовою:

тематичний план дисертаційної роботи для здобуття наукового ступеня доктора наук;

копія диплома про присвоєння відповідного наукового ступеня;

10) іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, затверджені правилами прийому до закладу вищої освіти та/або передбачені вимогами міжнародних програм та/або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 4 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Заява та документи, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особовій справі вступників/студентів, яку формує Відбіркова комісія з прийому на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства або Виїзна відбіркова комісія з прийому на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства.

14.8. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня магістра медичного спрямування, спеціальностей ІІ «Стоматологія» та І2 «Медицина», фармацевтичного спрямування, спеціальності І8 «Фармація» на основі повної загальної середньої освіти конкурсний бал розраховується за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{П1} + \text{П2} + \text{П3}) / 3;$$

де

П1 – оцінка вступного іспиту з української або англійської мови – мови навчання (за 200 бальною шкалою), П2 - оцінка вступного іспиту з хімії (за 200 бальною шкалою), П3 - оцінка вступного іспиту з біології (за 200 бальною шкалою)

Мінімально необхідна для складання іспиту кількість балів складає 120 балів.

Конкурсний бал для вступу не може бути менше ніж 150 балів для спеціальностей І1 "Стоматологія", І2 "Медицина", І8 "Фармація (за спеціалізаціями)".

Вступні іспити проводяться предметними екзаменаційними комісіями, склад яких затверджується наказом ректора.

Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра медичного, фармацевтичного спрямування можуть зараховуватись бал (бали) вступних іспитів, складених вступником в Університеті у 2022, 2023, 2024 та 2025 роках.

14.9. Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти, за

результатами вступного іспиту для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

14.10. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Університету на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

Накази про зарахування іноземців на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення Відбіркової комісії з прийому на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства або Виїзної відбіркової комісії з прийому на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства та Приймальної комісії Університету.

14.11. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

14.12. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між Університетом та іноземними закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

14.13. Університет забезпечує своєчасне подання документів до територіальних органів чи підрозділів Державної міграційної служби України для оформлення зарахованим на навчання іноземцям в установленому законодавством порядку посвідок на тимчасове проживання на період навчання. Періоди навчання іноземних студентів визначаються окремим наказом ректора Університету відповідно до тривалості освітніх (наукових) програм та включають в себе також строк, необхідний для виконання процедур вступної кампанії та оформлення документів, що дають право перебування на території України протягом навчання, вступу на наступний рівень освіти та (або) здійснення офіційного засвідчення отриманих після завершення навчання документів.

14.14. Про іноземців, яких відраховано з навчального закладу відповідно до пунктів 2-6 частини першої статті 46 Закону України «Про вищу освіту», а також про іноземців, які без поважних причин припинили навчання або зникли з місця проживання, Університет, що надає освітні послуги такому іноземцю, протягом 10 днів зобов'язаний повідомити територіальний орган чи підрозділ Державної міграційної служби України за місцем проживання іноземця.

14.15. Вимоги окремих країн до вступників на програми вищої освіти під

час зарахування іноземців та осіб без громадянства на навчання для здобуття вищої освіти

Палестина

Під час вступу на факультети медицини та стоматології має бути враховано середній бал документа про повну загальну середню освіту, що складає не менше 80%. Вимога стосується студентів, які ще не завершили підготовчі факультети у закладах вищої освіти України до 2022-2023 навчального року. Власники документів, які отримали менше 80% середнього балу у палестинських документах про повну загальну середню освіту, однак завершили навчання на підготовчих факультетах у закладах вищої освіти України у 2021-2022 навчальному році, мають право вступу до закладів вищої освіти України.

Республіка Ліван

Прохідний бал має складати не менше 280 балів, незалежно від балу, який може становити за окремо складений іспит з того чи іншого предмету, чи дисципліни (50% від максимально можливого балу). Обсяг загального максимального балу – 560 балів.

Міністерство освіти Лівану визнає дипломи випускників медичних та фармацевтичних університетів України громадян Лівану, які отримали підготовку в середній школі за наступними напрямками:

- Загальні науки;
- Природничі науки;
- Соціологія та економіка.

Кількість балів зазначається у документі «Сертифікат про складання іспитів для диплому про середню освіту».

Арабська Республіка Єгипет

Мінімальний прохідний бал документа про повну загальну середню освіту для вступу студентів на 2024/2025 навчальний рік на нижче зазначені спеціальності, за умови, що студенти пройшли підготовку із обов'язкових для їхнього напрямку навчання дисциплін, має бути:

- Медицина – 98% (402 з 410 балів);
- Стоматологія – 97,8% (починаючи з 401 бала);
- Фармацевтика – 96,82% (397 з 410 балів);
- Медсестринська справа – 93,04% (381,5 з 410 балів);
- Ветеринарія – 95,6% (392 з 410 балів);
- Інженерія – 95,36% (391 з 410 балів);
- Нафтогазова інженерія – 96,34% (починаючи з 395 балів);
- Політичні науки – 95,36% (починаючи з 391 бала).

Йорданське Хашимітське Королівство

Мінімальний прохідний бал документа про повну загальну середню освіту:

- Лікувальна справа – 80%;

- Стоматологія – 80%;
- Фармація – 75%;
- Інженерія, правознавство, сестринська справа – 70%;
- Інші спеціальності – 60%.

Республіка Індія

Вступ абітурієнтів до медичних закладів вищої освіти України здійснюється за умови наявності сертифіката, що підтверджує успішне складання NEET – зовнішнього національного оцінювання для вступу на навчання для отримання ступеня «Бакалавр з медицини і хірургії» (MBBS) або іншої еквівалентної медичної освіти. Абітурієнти, які у 2021 році не зареєструвалися для складання іспиту NEET, мають зазначити причини відсутності реєстрації та надати сертифікат відповідності (Eligibility Certificate). Медична Рада Індії залишає за собою право перевірити документи та, у разі виявлення порушень чинного законодавства Республіки Індія, відкликати вищезазначений сертифікат.

Республіка Гана

Під час зарахування на навчання власників документів про освіту, виданих навчальними закладами Республіки Гана, рекомендується для підрахунку балів використовувати мінімальні вимоги щодо результатів складених іспитів, зазначених в документах про освіту.

Мінімальна кількість дисциплін – 6 (шість), з яких три обов’язково з оцінкою не нижче D7:

- Математика (основний курс);
- Англійська мова;
- Інтегровані науки/ соціальні науки (обирається найкраща оцінка із зазначених дисциплін).

Загальна кількість балів – не більше 36 («одиниця» або A1 є найвищим балом).

Три інших предмета обираються з найкращими результатами.

Рівні від A1 до D7 включно вважаються прохідними.

Незалежно від кількості балів, рівень E8 не є прохідним.

Федеративна Республіка Нігерія

Під час вступу до закладів вищої освіти абітурієнти мають право використовувати електронні або паперові виписки, видані Західноафриканською Екзаменаційною Радою (WAEC) або Національною Екзаменаційною Радою (NECO), термін дії яких становить один рік (до моменту виготовлення оригінального документа про освіту).

Вимоги Нігерії до результатів складених іспитів під час зарахування до закладів вищої освіти:

Мінімальний прохідний бал - «C»;

Мінімальна кількість дисциплін – 5 (п’ять);

Обов’язкові дисципліни – англійська мова та математика.

Для вступу до закладів вищої освіти на спеціальності певного спрямування

(наукові або творчі, гуманітарні) враховуються бали з дисциплін, які відносяться до цього спрямування.

Республіка Замбія

Право на продовження навчання за програмами вищої освіти дає свідоцтво про середню освіту (Zambian School Certificate).

Мінімальна кількість дисциплін, яка враховується під час вступу до закладів вищої освіти – 5 (п'ять) з оцінкою не нижче 6 (шести).

Республіка Намібія

Під час розрахунку прохідного балу для власників документів про освіту, виданих навчальними закладами Намібії рекомендовано враховувати мінімум 6 (шість) дисциплін.

Республіки Кенія

Зкладам вищої освіти рекомендується звернути увагу на те, що мінімальна оцінка, зазначена у документі про середню освіту, виданому навчальними закладами Республіки Кенія, яка дає право вступу до закладів вищої освіти Республіки Кенія – «С».

Республіка Судан

В документах про освіту, виданих навчальними закладами Республіки Судан, має бути зазначений обов'язковий перелік дисциплін:

- Арабська мова;
- Англійська мова;
- Іслам;
- Математика.

Мінімальна оцінка для кожної дисципліни – 50.

Перелік дисциплін є обов'язковим для зарахування до будь-якого закладу вищої освіти незалежно від його спрямування.

Республіка Польща

Відповідно до статті 69.2 Закону від 18 липня 2018 року «Про вищу освіту і науку» особа, яка має атестат зрілості (świadectwo dojrzałości), може бути прийнята на програму першого циклу або довготривалу програму в Польщі. Єдиним документом, що дає право на навчання на першому або довготривалому циклі в Польщі, є атестат зрілості (swiadectwo dojrzalosci).

Відповідно до статті 70 Закону від 18 липня 2018 року «Про вищу освіту і науку» кандидати приймаються на програму першого циклу або довготривалу програму на основі результатів іспиту на атестат зрілості (egzamin dojrzałość).

Для отримання атестату зрілості необхідно набрати щонайменше 30% на кожному з трьох обов'язкових іспитів. Результати додаткових іспитів не впливають на

складання атестату зрілості.

Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання або прийом яких здійснюється дистанційно, вступають до Університету за конкурсними пропозиціями, які формує Університет.

14.16. Перелік конкурсних пропозицій за якими здійснюється прийом на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства:

№ з/п	Спеціальність (спеціалізація)	Назва освітньої програми	Ступінь	Форма навчання	Вступ на основі (термін навчання)	Статус освітньої програми
1	I2 «Медицина»	ОПП «Медицина»	Магістр	Денна	ПЗСО (5 р.10 м.)	акредитована
2	I1 «Стоматологія»	ОПП «Стоматологія»	Магістр	Денна	ПЗСО (4 р.10 м.)	акредитована
3	I8 «Фармація»	ОПП «Фармація, промислова фармація»	Магістр	Денна	ПЗСО (4 р.10 м.)	акредитована

Зарахованим на навчання за очною (денною) формою іноземцям видається студентський квиток державного зразка.

14.17. Відрахування, переривання навчання, поновлення іноземців здійснюються в порядку, як для громадян України, на підставі наказу ректора Університету.

14.18. Оплата освітніх послуг, що надаються Університетом іноземцям, здійснюється за договорами (контрактами) за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України або договорами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність. У разі зарахування на навчання неповнолітніх осіб договори (контракти) укладають їх батьки або законні представники.

14.19. Документи про освіту зарахованих на навчання іноземців, видані навчальними закладами інших держав, проходять процедуру визнання в Україні відповідно до чинного законодавства. Ця вимога не поширюється на документи іноземців, які навчаються за програмами академічної мобільності та стажування, за якими не передбачено присвоєння відповідних кваліфікацій/наукових ступенів. За результатами процедури визнання Університет приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця. У разі встановлення неавтентичності наданого документа про здобутий освітній рівень Університет відраховує такого іноземця.

14.20. Університет забезпечує своєчасне подання документів до територіальних органів чи підрозділів Державної міграційної служби України для

оформлення зарахованим на навчання іноземцям в установленому законодавством порядку посвідок на тимчасове проживання на період навчання. Періоди навчання іноземних студентів визначаються окремим наказом ректора Університету відповідно до тривалості освітніх (наукових) програм та включають в себе також строк, необхідний для виконання процедур вступної кампанії та оформлення документів, що дають право перебування на території України протягом навчання, вступу на наступний рівень освіти та (або) здійснення офіційного засвідчення отриманих після завершення навчання документів.

14.21. Про іноземців, яких відраховано з навчального закладу відповідно до пунктів 2-6 частини першої статті 46 Закону України «Про вищу освіту», а також про іноземців, які без поважних причин припинили навчання або зникли з місця проживання, навчальний заклад, що надає освітні послуги такому іноземцю, протягом 10 днів зобов'язаний повідомити територіальний орган чи підрозділ Державної міграційної служби України за місцем проживання іноземця.

14.22. Перелік партнерських організацій, з якими укладено договір про дистанційне проведення вступних іспитів для іноземців:

1. BOBTRADE EDUCATION CONSULTANTS – Індія;
2. STUDY MEDICINE EUROPE LTD – Велика Британія;
3. BRIGHT FUTURE GROUP OF EDUCATION – Індія;
4. M/S DEMONT CONSULTANCY – Пакистан;
5. NEW DAWN EDUCATIONAL CONSULT – Нігерія;
6. PRIVATE ENTREPRENEUR ALIJHANOV NASIB AHMED OGHLY –
Азербайджан;
7. E&S EUROSTAR YURTDISI EGITIM DANISMANLIGI STI.LTD –
Туреччина;
8. GDA MARKETING INSAAT TICARET LIMITED SIRKETI –
Туреччина;
9. Центр вступу та супроводження навчання іноземних студентів в
Україні – Марокко;
10. SUMAN BROTHERS CONSULTANCY (OPC) PRIVATE LIMITED –
Індія.

Додаток 1

до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти у Приватному вищому навчальному закладі «Київський медичний університет» в 2025 році

ПЕРЕЛІК

спеціальностей медичного, фармацевтичного спрямування, за якими здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня магістра на основі ПЗСО або НРК5 (з урахуванням вимог стандарту вищої освіти з відповідної спеціальності) з відповідної спеціальності

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності
І	Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	І1	Стоматологія
		І2	Медицина
		І5	Медсестринство (спеціалізація І5.01 Медсестринство)
		І8	Фармація (спеціалізація І8.01 Фармація)

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ ПВНЗ «КИЇВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ» У 2025 РОЦІ

1. Правила прийому до аспірантури ПВНЗ «Київський медичний університет» розроблені відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.02.2025 року № 168 (зі змінами).

2. Підготовка в аспірантурі Університету здійснюється за заочною формою здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб за неакредитованими спеціальностями: І2 «Медицина»; І1 «Стоматологія»; І8 «Фармація».

3. До аспірантури Університету на конкурсній основі приймаються громадяни України, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) зі спеціальностей відповідної галузі знань згідно з законодавством. На клінічні наукові спеціальності зараховуються особи, які мають сертифікат лікаря-спеціаліста з відповідної спеціальності.

До участі в конкурсі до аспірантури допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи, визначені цими правилами, згідно з законодавством.

Приймальна комісія може відмовити особі в участі у конкурсі до аспірантури у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених правилами прийому, а також неможливістю забезпечення підготовки в аспірантурі за окремими науковими спеціальностями відповідно до вимог Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 № 44 (зі змінами).

Обсяг прийому для навчання в аспірантурі у 2025/2026 навчальному році за спеціальністю І2 «Медицина», І1 «Стоматологія», І8 «Фармація» відповідає ліцензійному обсягу підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії, розміщеному у відповідній рубриці на офіційному сайті Університету.

4. Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 20 жовтня.

Реєстрація заяв на участь в Єдиному вступному іспиті з іноземної мови (далі – ЄВІ) та Єдиному вступному випробуванні з методології наукових досліджень (далі – ЄВВ), проведення основної і додаткової сесій ЄВІ та ЄВВ

здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти.

5. Реєстрація заяв починається 03 вересня та завершується 16 вересня, зарахування здійснюється до 01 жовтня.

6. Для здобуття вищої освіти особи (вступники) подають заяви:

в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків; для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>, заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні) та особами, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що підтверджено посвідченням біженця або довідкою про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви на вступ до встановлених цими Правилами прийому строків подання електронних заяв / роботи електронних кабінетів вступників;

у разі перебування особи на тимчасово окупованій території України;

у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії Університету.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ Університет, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують:

код конкурсної пропозиції,

інформацію про вступника;

назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань).

7. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких

статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

8. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Університету (за згодою Університету або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

9. Університет при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

10. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється статус: «Скасовано вступником»;

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скан-копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

11. Перелік додаткових документів, необхідних для вступу до аспірантури:

заява вступника за формою, затвердженою Університетом;

диплом магістра (спеціаліста) в галузі знань 22 «Охорона здоров'я» за спеціальностями: 222 «Медицина», 221 «Стоматологія», 226 «Фармація, промислова фармація» або спеціаліста за спеціальностями напряму «Медицина» або «Фармація»;

у разі потреби документ про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю;

особовий листок з обліку кадрів (завірений за місцем роботи);

1 фотокартка розміром 3х4 см;

автобіографія;

рекомендація Вченої ради Університету для вступу до аспірантури (за наявності);

список та ксерокопії опублікованих наукових праць і винаходів. Аспіранти, які не мають опублікованих наукових праць і винаходів, обов'язково подають наукові доповіді (реферати), презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної ними наукової спеціальності;

сертифікат Українського центру оцінювання якості освіти з результатами складання ЄВІ та ЄВВ;

згода на обробку персональних даних;

копія та оригінал паспорта громадянина України;

копію та оригінал картки платника податків РНОКПП (ідентифікаційний код);

копія трудової книжки;

копія та оригінал військово-облікового документа;

сертифікат лікаря-спеціаліста зі спеціальності, що відповідає науковій спеціальності аспірантури розділу 14.01.00 «Клінічна медицина» Переліку наукових спеціальностей, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 14.09.2011 № 1057.

Зазначені документи для вступу до аспірантури подаються вступником особисто з 03 до 16 вересня 2025 року.

12. Особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами.

Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань та прийняття вченою радою Університету рішення про визнання його диплома.

Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 "Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

13. Вступні іспити до аспірантури університету за спеціальностями І2 «Медицина», І1 «Стоматологія», І8 «Фармація» складаються в обсязі програми рівня вищої освіти магістра або спеціаліста з відповідної спеціальності.

Вступні іспити для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

Результати вступних іспитів до аспірантури за спеціальністю дійсні для вступу до Університету до набуття чинності правил прийому до аспірантури у 2026 році.

Умовою допуску до вступних іспитів до аспірантури зі спеціальності в Університеті є успішне складання ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 році та успішне складання ЄВІ в 2023, або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів.

14. Вступні іспити до аспірантури за спеціальностями І2 «Медицина», І1 «Стоматологія», І8 «Фармація» проводяться відповідними предметними комісіями, до складу яких входить три–п'ять осіб, які призначаються наказом ректора Університету.

До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми, у тому числі гаранті освіти наукових програм, представники приймальної комісії, адміністрації Університету тощо.

До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших закладів вищої освіти (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або про спільне керівництво дослідженнями аспірантів, та/або про спільне виконання освітньо-наукової програми або з якими здійснюється підготовка докторів філософії за спільною освітньо-науковою програмою, узгодженою між Університетом і іншим закладом освіти (науковою установою), представники роботодавців, інші стейкхолдери.

15. Конкурсний бал (КБ) особи, яка претендуватиме на зарахування до аспірантури, формуватиметься за формулою: $КБ = ЄВІ + ЄВВ + ВІС / 3 + ДБ$, де:

ВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності (за 200 бальною шкалою; успішним є результат іспиту від 150 до 200 балів);

ЄВІ – результат складання Єдиного вступного іспиту за тест з іноземної мови;

ЄВВ – результат складання Єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень;

ДБ – додатковий бал (обов'язковий для отримання вступником) за результатами розгляду поданих вступником ксерокопій опублікованих наукових праць і винаходів наукових доповідей (рефератів), презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної наукової спеціальності (за 10 бальною шкалою; успішним є результат від 1 до 10).

Додатковий бал надається предметними комісіями під час проведення вступного іспиту зі спеціальності.

Мінімально необхідне значення КБ для вступу в аспірантуру: 134 бал.

16. Строки проведення вступних іспитів: з 17 до 24 вересня 2025 року.

17. Приймальна комісія Університету приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

18. Процедура конкурсного відбору допущених до конкурсу для зарахування вступників до аспірантури.

Начальник відділу науки, аспірантури та докторантури (член Приймальної комісії) ознайомлює вступників із регламентом проведення іспитів та порядком розгляду апеляцій; подає не пізніше 01 жовтня 2025 року голові та членам Приймальної комісії університету пропозиції (службову записку) для ухвалення рішення про зарахування до аспірантури вступників із урахуванням отриманих ними КБ (на підставі поданих предметними комісіями протоколів вступних іспитів).

За результатами отриманих вступниками КБ Приймальна комісія ухвалює рішення щодо зарахування кожного вступника окремо. Рішення Приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом ректора Університету, який оприлюднюється в установленому порядку.

У разі одержання однакових КБ переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники, рекомендовані до вступу Вченою радою університету.

19. Зарахування в аспірантуру проводиться наказом ректора Університету

до 01 жовтня 2025 року.

Про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні вступнику повідомляється у п'ятиденний термін з дня прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

20. Регламент проведення вступного іспиту до аспірантури за спеціальністю «Медицина» або «Стоматологія»

20.1. Вступний іспит проводиться на одній із кафедр медичного, міжнародного, стоматологічного факультетів, факультету безперервного професійного медичного розвитку предметною комісією у повному складі, затвердженому наказом університету.

20.2. До вступного іспиту допускаються особи, які вчасно подали усі необхідні для вступу документи згідно з цими Правилами прийому, про що начальник відділу науки, аспірантури та докторантури університету завчасно інформує голову предметної комісії службовою запискою, узгоджуючи дату проведення іспиту.

20.3. Загальна тривалість проведення іспиту визначається кількістю допущених вступників. Максимальна кількість вступників, що допускаються до складання іспиту протягом одного робочого дня становить до 10 осіб. Час проведення вступного іспиту становить до 2 академічних годин без урахування часу, необхідного для підготовки та надання письмових відповідей, який становить до 30 хвилин.

20.4. Вступник під час іспиту надає письмові відповіді на три питання, тестові завдання (кількість та критерії оцінки визначаються кафедрою), одну ситуаційну (клінічну) задачу. Також під час іспиту обов'язково оцінюються професійні компетентності вступників у процесі інтерпретації результатів параклінічних досліджень. Відповідні методичні матеріали до проведення іспиту (перелік питань та ситуаційних (клінічних) завдань) затверджуються проректором з наукової роботи університету.

Результат цієї складової вступного іспиту оцінюється за 200-бальною шкалою та зазначається у протоколі як результат вступного іспиту зі спеціальності (ВІС). Тривалість проведення – до 30 хвилин.

20.5. Вступник під час іспиту також обов'язково надає усні відповіді під час співбесіди – з питань опублікованих ним наукових праць і винаходів (за наявності), а у разі відсутності таких – наукової доповіді (реферату) та презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної спеціальності (наукової спеціалізації).

Результат цієї складової вступного іспиту оцінюється за десятибальною шкалою та зазначається у протоколі як додатковий бал (ДБ).

Ксерокопії опублікованих вступником наукових праць, винаходів (за наявності) або текст наукової доповіді (реферату), презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної спеціальності (наукової спеціалізації) представляються вступником особисто під час вступного іспиту членам

предметної комісії.

20.6. Протокол вступного іспиту (далі – протокол) в одному примірнику оформлює член предметної комісії (секретар). Протокол підписують усі члени комісії та вступник, який ознайомлюється з результатами іспиту.

Наступного дня після проведення іспиту протокол надається членом предметної комісії (секретарем) до відділу науки, аспірантури та докторантури університету. Обов'язковими додатками до протоколу є: письмові відповіді на задані питання та матеріали опублікованих ним наукових праць і винаходів (за наявності), а у разі відсутності таких – текст наукової доповіді (реферату), презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної спеціальності (наукової спеціалізації).

Протокол із додатками до нього зберігається в особовій справі вступника у разі вступу до аспірантури. У разі відмови у зарахуванні справа передається до Приймальної комісії поточного року.

21. Регламент проведення вступного іспиту до аспірантури за спеціальністю «Фармація»

21.1. Вступний іспит проводиться на одній із кафедр факультету фармації та психології предметною комісією у повному складі, затвердженому наказом університету.

21.2. До вступного іспиту допускаються особи, які вчасно подали усі необхідні для вступу документи згідно з цими Правилами прийому, про що начальник відділу науки, аспірантури та докторантури університету завчасно інформує голову предметної комісії службовою запискою, узгоджуючи дату проведення іспиту.

21.3. Загальна тривалість проведення іспиту визначається кількістю допущених вступників. Максимальна кількість вступників, що допускаються до складання іспиту протягом одного робочого дня становить до 10 осіб. Час проведення вступного іспиту для однієї особи становить до 2 академічних годин без урахування часу, необхідного для підготовки та надання письмових відповідей, який становить до 30 хвилин.

21.4. Вступник під час іспиту надає письмові відповіді на три питання, тестові завдання (кількість та критерії оцінки визначаються кафедрою). Відповідні методичні матеріали до проведення іспиту (перелік питань та практичних завдань) затверджуються проректором з наукової роботи університету.

Результат цієї складової вступного іспиту оцінюється за 200-бальною шкалою та зазначається у протоколі як результат вступного іспиту зі спеціальності (ВІС). Тривалість проведення – до 30 хвилин.

21. 5. Вступник під час іспиту також обов'язково надає усні відповіді під час співбесіди – з питань опублікованих ним наукових праць і винаходів (за наявності), а у разі відсутності таких – наукової доповіді (реферату) та презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної спеціальності (наукової спеціалізації).

Результат цієї складової вступного іспиту оцінюється за десятибальною шкалою та зазначається у протоколі як додатковий бал (ДБ).

Ксерокопії опублікованих вступником наукових праць, винаходів (за наявності) або текст наукової доповіді (реферату), презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної спеціальності (наукової спеціалізації) представляються вступником особисто під час вступного іспиту членам предметної комісії.

21.6. Протокол вступного іспиту (далі – протокол) в одному примірнику оформлює член предметної комісії (секретар). Протокол підписують усі члени комісії та вступник, який ознайомлюється з результатами іспиту.

Наступного дня після проведення іспиту протокол надається членом предметної комісії (секретарем) до відділу науки, аспірантури та докторантури університету. Обов'язковими додатками до протоколу є: письмові відповіді на задані питання та матеріали опублікованих ним наукових праць і винаходів (за наявності), а у разі відсутності таких – текст наукової доповіді (реферату), презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної спеціальності (наукової спеціалізації).

Протокол із додатками до нього зберігається в особовій справі вступника у разі вступу до аспірантури. У разі відмови у зарахуванні справа передається до Приймальної комісії поточного року.

22. Порядок розгляду апеляцій результатів проведення вступних іспитів до аспірантури за спеціальністю «Медицина», «Стоматологія», «Фармація» у 2025 році

22.1. Вступник має право на апеляцію результатів вступних іспитів, про що у разі необхідності одразу зазначає у протоколі вступного іспиту. У цьому випадку вступник у термін не пізніше одного робочого дня після складання іспиту повинен звернутися до голови Приймальної комісії – ректора університету із відповідною заявою про апеляцію.

22.2. На підставі поданої вступником заяви про проведення апеляції Головою Приймальної комісії – ректором університету приймається рішення про створення апеляційної комісії.

22.3. Склад апеляційної комісії у кількості трьох осіб (з числа науково-педагогічних працівників університету з відповідної спеціальності або наукової спеціалізації) затверджується наказом університету, при цьому члени предметної комісії не можуть входити до складу апеляційної комісії.

22.4. Упродовж трьох робочих днів після реєстрації заяви вступника апеляційна комісія на окремому засіданні за участі вступника заслуховує запрошених голову та членів предметної комісії з питання апеляції результатів вступного іспиту, оцінює протокол іспиту.

22.5. За результатами розгляду апеляційної заяви апеляційна комісія більшістю голосів (шляхом відкритого голосування) ухвалює одне із рішень: про відмову у задоволенні апеляції та залишення незмінною кількості отриманих

вступником балів або про задоволення апеляції та збільшення отриманих вступником балів.

22.6. У разі прийняття рішення про задоволення апеляції та збільшення отриманих вступником балів нова оцінка вноситься до протоколу вступного іспиту, представленого для розгляду апеляційній комісії, що засвідчується підписами членів апеляційної комісії та вступника у цьому протоколі. Протокол передається головою апеляційної комісії до відділу науки, аспірантури та докторантури університету.

22.7. Рішення апеляційної комісії оформлюється окремим протоколом, який підписується головою, членами комісії та вступником.

22.8. Протокол засідання апеляційної комісії зберігається в справах Приймальної комісії поточного року.

Додаток 3

до Правил прийому на навчання для здобуття вищої
освіти у Приватному вищому навчальному закладі
«Київський медичний університет» в 2025 році

Таблиці
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
матурального іспиту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного
випробування до шкали 100 - 200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	108
7	115
8	123
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	151
20	152
21	155
22	159
23	163
24	167
25	170
26	173
27	176
28	180
29	184
30	189
31	194
32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
8	100
9	105
10	111
11	116
12	120
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150
31	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
32	152
33	154
34	156
35	158
36	160
37	163
38	166
39	168
40	169
41	170
42	172
43	173
44	175
45	177
46	179
47	181
48	183
49	185
50	188
51	191
52	194
53	197
54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	162
26	166
27	169
28	173
29	179
30	185
31	191
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
6	100
7	108
8	116
9	124
10	128
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
24	154
25	156
26	158
27	160
28	162
29	164
30	166
31	168
32	170
33	172
34	175
35	178
36	182
37	186
38	190
39	195
40	200

8. Таблиця переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

9. Таблиця переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100 - 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

10. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з польської мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	137
36	138
37	139
38	140
39	141
40	142
41	142
42	143
43	143
44	144
45	144
46	144
47	145
48	145
49	146
50	147
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	153
63	153
64	154
65	154
66	154
67	155
68	155
69	156
70	157
71	158
72	159
73	160
74	161
75	161
76	162
77	164
78	165
79	167
80	168
81	170

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	171
83	173
84	174
85	175
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

11. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з математики до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

12. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з історії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	132
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	140
39	141
40	141
41	142
42	142
43	143
44	144
45	144
46	145
47	145
48	146
49	146
50	147
51	147
52	148
53	148
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	157
70	158
71	158
72	159
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	164
79	165
80	166
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	178
90	180
91	181
92	183
93	184
94	188
95	190
96	192
97	194
98	196
99	198
100	200

13. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з іноземної мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

14. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з біології до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	134
31	135
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	141
39	142
40	143
41	144
42	144
43	145
44	145
45	145
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	149
53	149
54	150
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	156
70	157
71	157
72	158
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	165
79	167
80	168
81	169

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	170
83	171
84	173
85	174
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

15. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з фізики та астрономії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

16. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з хімії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	135
31	136
32	137
33	138
34	139
35	140
36	141
37	141
38	142
39	142
40	143
41	144
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	152
63	153
64	153
65	154
66	155
67	155
68	156
69	157
70	158
71	159
72	159
73	160
74	161
75	162
76	163
77	163
78	164
79	166
80	167
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	179
90	181
91	183
92	184
93	185
94	188
95	190
96	192
97	194
98	195
99	198
100	200

17. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100 - 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	104
7	108
8	112
9	116
10	120
11	125
12	130
13	135
14	139
15	143
16	147
17	151
18	153
19	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
20	159
21	162
22	165
23	168
24	171
25	175
26	179
27	182
28	185
29	187
30	190
31	193
32	196
33	200

18. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100 - 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	108
7	116
8	124
9	130
10	134
11	137
12	140
13	143
14	146
15	148
16	150
17	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
18	154
19	157
20	160
21	162
22	164
23	167
24	170
25	174
26	177
27	182
28	188
29	194
30	200

**19. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ для вступу
для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 до шкали 100 - 200**

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
35	140
36	141
37	141
38	142
39	142
40	143
41	144
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	150
56	125,5
57	127
58	128,5
59	130
60	131,5
61	133
62	134,5
63	136
64	137,5
65	139
66	140,5
67	142
68	143,5
69	145
70	146,5

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
71	148
72	149
73	150
74	151
75	152
76	153
77	154
78	155
79	156
80	157
81	158
82	159
83	160
84	161
85	162
86	163
87	164
88	165
89	166
90	167
91	168
92	169
93	170
94	171
95	172
96	173
97	174
98	175
99	176
100	177
101	178
102	179
103	180
104	181
105	182
106	183

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
107	183,5
108	184
109	184,5
110	185
111	185,5
112	186
113	186,5
114	187
115	187,5
116	188
117	188,5
118	189
119	189,5
120	190
121	190,5
122	191
125	192,5
126	193
127	193,5
128	194
129	194,5
130	195
131	195,5
132	196
133	196,5
134	197
135	197,5
136	198
137	198,5
138	199
139	199,5
140	200

20. Таблиця переведення тестових балів ЄВВ з методології наукових досліджень для вступу для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 до шкали 100 - 200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
25	100
26	101
27	102,5
28	104
29	105
30	106,5
31	108
32	109
33	110,5
34	112
35	113
36	114,5
37	116
38	117
39	118,5
40	120
41	121
42	122,5
43	124
44	125
45	126,5
46	128
47	129
48	130,5
49	132
50	133

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
51	134,5
52	136
53	137
54	138,5
55	140
56	141
57	142,5
58	144
59	145
60	146,5
61	148
62	149
63	150,5
64	152
65	153
66	154,5
67	156,
68	157
69	158,5
70	160
71	161
72	162,5
73	164
74	165
75	166,5

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
76	168
77	169
78	170,5
79	172
80	173
81	174,5
82	176
83	177
84	178,5
85	180
86	181
87	182,5
88	184
89	185
90	186,5
91	188
92	189
93	190,5
94	192
95	193
96	194,5
97	196
98	197
99	198,5
100	200

Додаток 4

до Правил прийому на навчання для здобуття вищої
освіти у Приватному вищому навчальному закладі
«Київський медичний університет» в 2025 році

**Перелік
вагових коефіцієнтів оцінок предметів національного мультипредметного
тесту**

Код	Найменування спеціальності	Конкурсні предмети								
		основний блок			додатковий блок					
		перший (українська мова) (K1)	другий (математика) (K2)	третій (історія України) (K3)	четвертий (іноземна мова) (K4)	четвертий (біологія) (K4)	четвертий (фізика) (K4)	четвертий (хімія) (K4)	четвертий (українська література) (K4)	четвертий (географія) (K4)
I1	Стоматологія	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25
I2	Медицина	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25
I5	Медсестринство	0,35	0,4	0,25	0,35	0,5	0,4	0,4	0,25	0,25
I8	Фармація	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25

Додаток 5

до Правил прийому на навчання для здобуття вищої
освіти у Приватному вищому навчальному закладі
«Київський медичний університет» в 2025 році

Перелік
предметних тестів єдиного вступного фахового випробування для вступу
для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7

Шифр	Галузь знань	Код	Назва спеціальності	Єдине фахове вступне випробування
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	предметний тест з управління та адміністрування
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C4	Психологія	предметний тест з психології та соціології або предметний тест з педагогіки та психології (на вибір вступника)