

Додаток 4

до наказу ПВНЗ

«Київський медичний університет»

від «_27_»_11_2023 року №_332_

Порядок формування та затвердження індивідуальних планів наукової роботи здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та теми дисертації

1. Аспіранти проводять наукові дослідження згідно з індивідуальним планом наукової роботи, в якому визначаються зміст, строки виконання та обсяг наукових робіт, а також запланований строк захисту дисертації протягом строку підготовки в аспірантурі, починаючи з першого року навчання.

2. Індивідуальний план наукової роботи та тема дисертації погоджуються здобувачем з його науковим керівником і після обговорення кафедрою затверджуються Вченою радою університету протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до закладу для підготовки в аспірантурі. У разі потреби тема дисертації може бути уточнена та затверджена у новій редакції після обговорення кафедрою, відділом, лабораторією.

Тема дисертації зазначається на титульній сторінці індивідуального плану наукової роботи аспіранта.

Зразок індивідуального плану наукової роботи представлено у [додатку 5](#) до цього наказу.

Індивідуальний план наукової роботи складається аспірантом у трьох примірниках – один екземпляр зберігається у аспіранта, другий – на кафедрі; третій примірник зберігається в особовій справі.

3. У подальшому один раз на рік наприкінці кожного року навчання Вчена рада університету заслуховує звіт аспіранта про виконання індивідуального плану наукової роботи за поданням відділу науки, аспірантури та докторантури.

4. Індивідуальний план наукової роботи є обов'язковим до виконання здобувачем відповідного ступеня і використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи. Невиконання індивідуального плану наукової роботи або порушення строків виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення Вченою радою університету рішення про відрахування аспіранта.

5. Звіт про виконання здобувачем індивідуального плану наукової роботи затверджується на засіданні кафедри 1 раз на семестр, що засвідчується витягом з відповідних протоколів засідань кафедр, підписом завідувача кафедри або наукового керівника в індивідуальному плані. Цей звіт є невід'ємною складовою єдиного документа – індивідуального плану наукової роботи.

6. Наприкінці кожного року навчання в аспірантурі на засіданні кафедри та за поданням відділу науки, аспірантури та докторантури на засіданні Вченої ради університету розглядаються питання виконання індивідуального плану наукової роботи здобувачем, причин його невиконання та ухвалюється рішення щодо переведення аспіранта на наступний рік навчання або відрахування його з аспірантури у зв'язку із невиконанням індивідуального навчального плану.

7. Перелік документів, що подаються аспірантом для затвердження Вченою радою університету теми дисертації для здобуття ступеня доктора філософії та індивідуального плану наукової роботи представлений у [додатку 6](#) до цього наказу.

8 Усі матеріали для затвердження Вченою радою університету теми дисертації та індивідуального плану наукової роботи (зазначені у [додатках 3, 5, 7, 8, 9, 10](#) до цього наказу) подаються до відділу науки, аспірантури та докторантури у строк не пізніше двох місяців з дати зарахування вступника до аспірантури для подальшого опрацювання вченим секретарем університету.

9. Наукова тематика дисертаційного дослідження здобувача, як фрагмент науково-дослідної роботи кафедри, долучається до зведеного річного тематичного плану наукових досліджень та розробок, які виконуються кафедрами університету, та який затверджується ректором після розгляду на Вченій раді університету.