

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КІЇВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**



Голова Вченої Ради
ПВНЗ «Київський медичний
університет»



Борис ІВНЄВ

після

2023

Голова Наукової спілки
ПВНЗ «Київський медичний
університет»

Ярослав

Ярослав КОВАЛЬ

23 " *листопада*

2023

**ПОЛОЖЕННЯ
про Наукову спілку
ПВНЗ «Київський медичний університет»**

Розглянуто та погоджено на
засіданні Вченої ради університету
23 « листопада 2023 р.

Введено в дію наказом
Університету
від 24 листопада 2023 № 61/1

Київ-2023

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Наукову спілку Приватного вищого навчального закладу “Київський медичний університет” (Далі – Положення) регламентує порядок створення і функціонування об'єднання здобувачів освіти, науково-педагогічних працівників університету – молодих вчених (осіб, віком до 35 років).

1.2. Наукова спілка ПВНЗ “Київський медичний університет” (Далі – Наукова спілка) є частиною системи громадського самоврядування в Університеті, яка повинна сприяти розвитку науки та заохоченню молоді до наукової роботи.

1.3. Діяльність Наукової спілки здійснюється відповідно до Конституції України, Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”, інших актів законодавства України, Статуту Університету і цього Положення.

1.4. Наукова спілка функціонує на засадах добровільності, самоврядування, законності, гласності, академічної свободи та інших правових принципах, що не суперечать законодавству.

1.5. Наукова спілка забезпечує захист прав та інтересів осіб, які навчаються або працюють в Університеті, зокрема щодо питань наукової діяльності, підтримки перспективних наукових ідей, інновацій та обмін знаннями, сприяє впровадженню результатів наукової роботи молодих вчених Університету у систему практичної охорони здоров'я.

1.6. Наукова спілка діє самостійно, а також у співпраці з керівництвом Університету, Студентською радою Університету, державними органами України, органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями України і інших країн світу, діяльність яких не суперечить принципам діяльності Наукової спілки, інтересам Університету та законодавству.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ НАУКОВОЇ СПІЛКИ

2.1. Метою діяльності Наукової спілки є створення умов для розкриття наукового та творчого потенціалу осіб, які навчаються або працюють в Університеті, розвиток наукового мислення і навичок дослідницької роботи, популяризація різних галузей науки в Університеті, розвиток інноваційної діяльності, допомога керівництву Університету в оптимізації організації наукової та навчальної

роботи, впровадженні результатів наукової роботи в систему практичної охорони здоров'я.

2.2. Основні завдання Наукової спілки:

- 2.2.1. Сприяння підвищенню якості та конкурентоспроможності наукових досліджень в Університеті, впровадженню результатів у систему практичної охорони здоров'я.
- 2.2.2. Обмін інформацією між молодими вченими щодо пошуку та отримання наукових грантів, виконання наукових досліджень, сприяння науковій та академічній мобільності.
- 2.2.3. Моніторинг дотримання принципів академічної добросердечності молодими вченими при проведенні наукової роботи.
- 2.2.4. Сприяння розвитку міжвузівського та міжнародного співробітництва у сфері науки.
- 2.2.5. Сприяння публікації наукових праць осіб, які навчаються та працюють в Університеті, а також їх розміщенню на веб-сайті Університету.
- 2.2.6. Популяризація результатів наукової діяльності університету в соціальних мережах, професійних колах, засобах масової інформації, серед студентської спільноти та громадських організацій тощо.

2.3 Основні функції Наукової спілки:

- 2.3.1. Приймає акти, що регламентують діяльність її членів.
- 2.3.2. Організовує роботу осіб, які навчаються та працюють в Університеті у наукових осередках, заохочує їх до участі у науковій роботі Університету.
- 2.3.3. Організовує та проводить наукові конференції молодих вчених, дослідницькі семінари, форуми, виставки, круглі столи, лекції, дебати, інтелектуальні ігри, зустрічі з відомими науковцями, презентації наукових проектів та інші науково-освітні заходи.
- 2.3.4. Популяризує наукову діяльність серед студентської молоді, сприяє залученню осіб, які навчаються, до наукової роботи та інноваційної діяльності.
- 2.3.5. Надає актуальну інформацію щодо можливостей участі у грантових програмах та конкурсах, джерел для пошуку грантових програм для молодих вчених, інформаційні ресурси та онлайн курси для наукової роботи молодих вчених тощо.

- 2.3.6. Бере участь та сприяє розробці і реалізації наукових, освітніх проектів та навчальних програм, що можуть бути запропоновані підприємствами та організаціями незалежно від форми власності та форми господарювання, в тому числі з іноземними.
- 2.3.7. Представляє інтереси здобувачів освіти і молодих вчених перед адміністрацією Університету та іншими організаціями з питань наукової роботи та розвитку академічної кар'єри, члени спілки беруть участь у перегляді освітніх та освітньо-наукових програм, моніторингу їх якості.
- 2.3.8. Співпрацює та координує свою роботу з науковими товариствами інших закладів вищої освіти.
- 2.3.9. Взаємодіє з Національною академією медичних наук України та іншими галузевими академіями, науковими та науково-дослідними установами, закладами охорони здоров'я.
- 2.3.10. Веде веб-сторінку, на якій розміщується актуальна інформація щодо діяльності Наукової спілки.
- 2.3.11. Здійснює інші види діяльності, які відповідають меті діяльності та не суперечать законодавству України, Статуту Університету і цьому Положенню.

3. ЧЛЕНСТВО У НАУКОВІЙ СПІЛЦІ

- 3.1. Членство в Науковій спілці здійснюється на добровільних засадах.
- 3.2. Членами Наукової спілки можуть бути здобувачі освіти і молоді вчені віком до 35 років, які навчаються або працюють в Університеті, і виявили бажання брати участь в діяльності Наукової спілки.
- 3.3. Для набуття членства у Науковій спілці здобувач освіти або молодий вчений повинен подати до голови Наукової спілки заяву про вступ.
- 3.4 .Припинення членства у Науковій спілці відбувається у разі:
- 3.4.1. Закінчення навчання (припинення роботи) в Університеті.
 - 3.4.2. Подання до голови Наукової спілки заяви про вихід з Наукової спілки за власним бажанням.
 - 3.4.3. Досягнення здобувачем освіти вченим віку 35 років.
 - 3.4.4. Недотримання вимог цього Положення.
 - 3.4.5.Порушення принципів академічної доброчесності, Етичного кодексу ученого ПВНЗ “Київський медичний університет”.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ НАУКОВОЇ СПЛКИ

4.1. Члени Наукової спілки зобов'язані:

- 4.1.1. Дотримуватися всіх вимог цього Положення.
- 4.1.2. Сумлінно та вчасно виконувати доручення керівних підрозділів Наукової спілки щодо організації його роботи.
- 4.1.3. Брати активну участь у роботі Наукової спілки та науковій роботі Університету.
- 4.1.4. Дотримуватись принципів академічної добросердечності, Етичного кодексу ученого ПВНЗ “Київський медичний університет”.

4.2. Члени Наукової спілки мають право:

- 4.2.1. Брати участь в обговоренні питань, пов'язаних з організаційною діяльністю Наукової спілки.
- 4.2.2. Представляти результати діяльності Наукової спілки у друкованих та електронних засобах масової інформації.
- 4.2.3. Брати участь у регіональних, всеукраїнських і міжнародних наукових заходах, бути присутніми та виступати з доповідями на наукових семінарах, конференціях, інших наукових заходах, бути ініціаторами та співорганізаторами їх проведення.
- 4.2.4. Отримувати методичну та інформаційну допомогу від керівництва Наукової спілки, адміністрації Університету, факультетів/навчально-наукових інститутів та кафедр з питань організації наукової роботи.
- 4.2.5. Подавати пропозиції щодо залучення нових учасників до Наукової спілки, відзначення (заохочення) найактивніших здобувачів освіти і молодих вчених, а також кращих наукових керівників;

4.3. Члени Наукової спілки можуть мати також додаткові права, встановлені законодавством України, Статутом Університету та іншими актами Університету.

5. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА НАУКОВОЇ СПЛКИ

5.1. Наукова спілка здійснює свої функції керівними – Рада Наукової спілки та виконавчими підрозділами: Сектор теоретичної медицини та соціально-гуманітарних наук; Сектор фармацевтичних наук; Сектор клінічної медицини; Сектор стоматології; Клуби.

5.2. Наукова спілка має власний бланк із використанням логотипу Університету, веб-сторінку, дизайн яких узгоджується із адміністрацією.

6. РАДА НАУКОВОЇ СПІЛКИ

6.1. Керівним підрозділом Наукової спілки є Рада Наукової спілки.

6.2. Членами Ради Наукової спілки є: голова Наукової спілки, заступник голови Наукової спілки, секретар Наукової спілки та голови секторів. Право голосу в Раді Наукової спілки мають усі члени.

6.3. На засіданнях Наукової спілки можуть бути присутні почесні члени Наукової спілки з правом дорадчого голосу та представники Університету.

6.4. Засідання Ради Наукової спілки вважається дійсним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 її повного складу. Будь-яке рішення приймається простою більшістю голосів.

6.5. Рада може збиратися на чергові та позачергові засідання. Чергове засідання скликається головою Наукової спілки щорічно в жовтні місяці. Позачергові засідання скликається за рішенням голови Наукової спілки, адміністрації Університету за потреби або у випадку припинення повноважень голови Наукової спілки.

6.6 .До повноважень Ради Наукової спілки належать:

6.6.1. Схвалення положення про Наукову спілку, змін та доповнень до нього.

6.6.2. Обрання голови, заступника голови та секретаря Наукової спілки, а також звільнення їх з посад.

6.6.4. Затвердження плану роботи Наукової спілки.

6.6.5. Затвердження звіту голови Наукової спілки про роботу спілки.

6.6.6. Розгляд поточних, організаційних питань діяльності Наукової спілки та прийняття відповідних організаційних рішень.

7. ГОЛОВА, ЗАСТУПНИК ГОЛОВИ ТА СЕКРЕТАР НАУКОВОЇ СПІЛКИ

7.1. Головою Наукової спілки може бути особа, яка працює або навчається в Університеті (віком до 35 років).

7.2. Голова Наукової спілки обирається на засіданні Ради Наукової спілки простою більшістю голосів шляхом відкритого голосування учасників ради.

Задовільно

О. В. І.

В. В. А. Г.

Г. О. Д. Е. Г.

Строк повноважень Голови Наукової спілки становить 3 (три) роки, Голова може обиратись не більше 2 (двох) термінів поспіль.

7.3. Кандидатури на посаду Голови Наукової спілки вносяться учасниками Ради Наукової спілки, Почесними членами Наукової спілки, керівництвом Університету

7.4. Голова Наукової спілки:

7.4.1. Головує на засіданнях Ради Наукової спілки.

7.4.2. Спільно з головами секторів планує та організовує роботу Наукової спілки.

7.4.3. Представляє інтереси Наукової спілки в усіх структурних підрозділах Університету, а також у громадських і державних організаціях та установах.

7.4.4. В межах своїх повноважень видає розпорядження, які є обов'язковими для всіх членів Наукової спілки.

7.4.5. Підписує документи (протоколи, офіційні листи, розпорядження та ін.), прийняті Науковою спілкою.

7.4.6. Від імені Наукової спілки укладає угоди про співпрацю.

7.4.7. На засіданні Ради Наукової спілки звітує про річну діяльність.

7.4.8. Входить до складу Вченої ради Університету; звітує про роботу Наукової спілки на Вченій раді університету.

7.5. Заступник голови та секретар Наукової спілки обираються на засіданні Ради Наукової спілки простою більшістю голосів шляхом таємного голосування учасників Ради. Строк повноважень заступника голови Наукової спілки та секретаря становить 3 (три) роки та може обиратись не більше 2 (двох) термінів підряд. Подання кандидатур на посаду заступника голови та секретаря Наукової спілки подається головою Наукової спілки.

7.6. Заступник голови Наукової спілки:

7.6.1. Виконує доручення голови Наукової спілки.

7.6.2. Контролює здійснення керуючими і виконавчими органами своїх повноважень та обов'язків.

7.6.3. Організовує взаємодію з секторами, іншими органами самоврядування в Університеті, громадськими організаціями тощо.

7.6.4. Виконує обов'язки голови Наукової спілки у разі його відсутності.

7.7. Секретар Наукової спілки веде протоколи засідань Ради, а також веде всю необхідну документацію, що стосується діяльності Наукової спілки. Висвітлює

діяльність Наукової спілки у друкованих та електронних засобах масової інформації.

7.8. Склад Ради Наукової спілки та зміни до нього затверджуються наказом Університету.

8. СЕКТОРИ ТА КЛУБИ НАУКОВОЇ СПІЛКИ

8.1. Сектори Наукової спілки є виконавчими підрозділами Наукової спілки, функцією яких є координація роботи наукових клубів, що здійснюються на кафедрах університету, згідно зі специфікою напрямів наукової роботи кафедр.

8.2. Завдання Наукових секторів:

- 8.2.1. Організовують роботу клубів, заохочують здобувачів освіти, молодих вчених до наукової діяльності Університету.
- 8.2.2. Створюють наукові клуби за ініціативою здобувачів освіти на рівні кафедр.
- 8.2.3. Сприяють створенню належних умов для діяльності клубів.
- 8.2.4. Виконують план роботи Наукової спілки.
- 8.2.5. Забезпечують виконання інших завдань Наукової спілки відповідно до цього Положення.

8.3. Функції Наукових секторів:

- 8.3.1. Пошук та отримання наукових грантів, наукових інформаційних ресурсів, сприяння науковій та академічній мобільності здобувачів освіти та молодих вчених.
- 8.3.2. Моніторинг дотримання принципів академічної добросердечності молодими вченими, здобувачами освіти при проведенні наукової роботи.
- 8.3.3. Співпраця та координація роботи з іншими Науковими секторами, факультетами та кафедрами.
- 8.3.4. Розробка Плану роботи, який деталізує загальний план роботи Наукової спілки;
- 8.3.5. Забезпечення організації діяльності клубів, надання методичної та інформаційної допомоги;
- 8.3.7. Здійснення іншої діяльності, що не суперечить даному Положенню.

8.4. Сектори Наукової спілки у своїй діяльності регулюються законодавством України, Статутом Університету, цим Положенням.

6.1.1.1
6.1.1.1.1
6.1.1.1.2
6.1.1.1.3
6.1.1.1.4
6.1.1.1.5
6.1.1.1.6
6.1.1.1.7
6.1.1.1.8
6.1.1.1.9
6.1.1.1.10
6.1.1.1.11
6.1.1.1.12
6.1.1.1.13
6.1.1.1.14
6.1.1.1.15
6.1.1.1.16
6.1.1.1.17
6.1.1.1.18
6.1.1.1.19
6.1.1.1.20
6.1.1.1.21
6.1.1.1.22
6.1.1.1.23
6.1.1.1.24
6.1.1.1.25
6.1.1.1.26
6.1.1.1.27
6.1.1.1.28
6.1.1.1.29
6.1.1.1.30
6.1.1.1.31
6.1.1.1.32
6.1.1.1.33
6.1.1.1.34
6.1.1.1.35
6.1.1.1.36
6.1.1.1.37
6.1.1.1.38
6.1.1.1.39
6.1.1.1.40
6.1.1.1.41
6.1.1.1.42
6.1.1.1.43
6.1.1.1.44
6.1.1.1.45
6.1.1.1.46
6.1.1.1.47
6.1.1.1.48
6.1.1.1.49
6.1.1.1.50
6.1.1.1.51
6.1.1.1.52
6.1.1.1.53
6.1.1.1.54
6.1.1.1.55
6.1.1.1.56
6.1.1.1.57
6.1.1.1.58
6.1.1.1.59
6.1.1.1.60
6.1.1.1.61
6.1.1.1.62
6.1.1.1.63
6.1.1.1.64
6.1.1.1.65
6.1.1.1.66
6.1.1.1.67
6.1.1.1.68
6.1.1.1.69
6.1.1.1.70
6.1.1.1.71
6.1.1.1.72
6.1.1.1.73
6.1.1.1.74
6.1.1.1.75
6.1.1.1.76
6.1.1.1.77
6.1.1.1.78
6.1.1.1.79
6.1.1.1.80
6.1.1.1.81
6.1.1.1.82
6.1.1.1.83
6.1.1.1.84
6.1.1.1.85
6.1.1.1.86
6.1.1.1.87
6.1.1.1.88
6.1.1.1.89
6.1.1.1.90
6.1.1.1.91
6.1.1.1.92
6.1.1.1.93
6.1.1.1.94
6.1.1.1.95
6.1.1.1.96
6.1.1.1.97
6.1.1.1.98
6.1.1.1.99
6.1.1.1.100
6.1.1.1.101
6.1.1.1.102
6.1.1.1.103
6.1.1.1.104
6.1.1.1.105
6.1.1.1.106
6.1.1.1.107
6.1.1.1.108
6.1.1.1.109
6.1.1.1.110
6.1.1.1.111
6.1.1.1.112
6.1.1.1.113
6.1.1.1.114
6.1.1.1.115
6.1.1.1.116
6.1.1.1.117
6.1.1.1.118
6.1.1.1.119
6.1.1.1.120
6.1.1.1.121
6.1.1.1.122
6.1.1.1.123
6.1.1.1.124
6.1.1.1.125
6.1.1.1.126
6.1.1.1.127
6.1.1.1.128
6.1.1.1.129
6.1.1.1.130
6.1.1.1.131
6.1.1.1.132
6.1.1.1.133
6.1.1.1.134
6.1.1.1.135
6.1.1.1.136
6.1.1.1.137
6.1.1.1.138
6.1.1.1.139
6.1.1.1.140
6.1.1.1.141
6.1.1.1.142
6.1.1.1.143
6.1.1.1.144
6.1.1.1.145
6.1.1.1.146
6.1.1.1.147
6.1.1.1.148
6.1.1.1.149
6.1.1.1.150
6.1.1.1.151
6.1.1.1.152
6.1.1.1.153
6.1.1.1.154
6.1.1.1.155
6.1.1.1.156
6.1.1.1.157
6.1.1.1.158
6.1.1.1.159
6.1.1.1.160
6.1.1.1.161
6.1.1.1.162
6.1.1.1.163
6.1.1.1.164
6.1.1.1.165
6.1.1.1.166
6.1.1.1.167
6.1.1.1.168
6.1.1.1.169
6.1.1.1.170
6.1.1.1.171
6.1.1.1.172
6.1.1.1.173
6.1.1.1.174
6.1.1.1.175
6.1.1.1.176
6.1.1.1.177
6.1.1.1.178
6.1.1.1.179
6.1.1.1.180
6.1.1.1.181
6.1.1.1.182
6.1.1.1.183
6.1.1.1.184
6.1.1.1.185
6.1.1.1.186
6.1.1.1.187
6.1.1.1.188
6.1.1.1.189
6.1.1.1.190
6.1.1.1.191
6.1.1.1.192
6.1.1.1.193
6.1.1.1.194
6.1.1.1.195
6.1.1.1.196
6.1.1.1.197
6.1.1.1.198
6.1.1.1.199
6.1.1.1.200
6.1.1.1.201
6.1.1.1.202
6.1.1.1.203
6.1.1.1.204
6.1.1.1.205
6.1.1.1.206
6.1.1.1.207
6.1.1.1.208
6.1.1.1.209
6.1.1.1.210
6.1.1.1.211
6.1.1.1.212
6.1.1.1.213
6.1.1.1.214
6.1.1.1.215
6.1.1.1.216
6.1.1.1.217
6.1.1.1.218
6.1.1.1.219
6.1.1.1.220
6.1.1.1.221
6.1.1.1.222
6.1.1.1.223
6.1.1.1.224
6.1.1.1.225
6.1.1.1.226
6.1.1.1.227
6.1.1.1.228
6.1.1.1.229
6.1.1.1.230
6.1.1.1.231
6.1.1.1.232
6.1.1.1.233
6.1.1.1.234
6.1.1.1.235
6.1.1.1.236
6.1.1.1.237
6.1.1.1.238
6.1.1.1.239
6.1.1.1.240
6.1.1.1.241
6.1.1.1.242
6.1.1.1.243
6.1.1.1.244
6.1.1.1.245
6.1.1.1.246
6.1.1.1.247
6.1.1.1.248
6.1.1.1.249
6.1.1.1.250
6.1.1.1.251
6.1.1.1.252
6.1.1.1.253
6.1.1.1.254
6.1.1.1.255
6.1.1.1.256
6.1.1.1.257
6.1.1.1.258
6.1.1.1.259
6.1.1.1.260
6.1.1.1.261
6.1.1.1.262
6.1.1.1.263
6.1.1.1.264
6.1.1.1.265
6.1.1.1.266
6.1.1.1.267
6.1.1.1.268
6.1.1.1.269
6.1.1.1.270
6.1.1.1.271
6.1.1.1.272
6.1.1.1.273
6.1.1.1.274
6.1.1.1.275
6.1.1.1.276
6.1.1.1.277
6.1.1.1.278
6.1.1.1.279
6.1.1.1.280
6.1.1.1.281
6.1.1.1.282
6.1.1.1.283
6.1.1.1.284
6.1.1.1.285
6.1.1.1.286
6.1.1.1.287
6.1.1.1.288
6.1.1.1.289
6.1.1.1.290
6.1.1.1.291
6.1.1.1.292
6.1.1.1.293
6.1.1.1.294
6.1.1.1.295
6.1.1.1.296
6.1.1.1.297
6.1.1.1.298
6.1.1.1.299
6.1.1.1.300
6.1.1.1.301
6.1.1.1.302
6.1.1.1.303
6.1.1.1.304
6.1.1.1.305
6.1.1.1.306
6.1.1.1.307
6.1.1.1.308
6.1.1.1.309
6.1.1.1.310
6.1.1.1.311
6.1.1.1.312
6.1.1.1.313
6.1.1.1.314
6.1.1.1.315
6.1.1.1.316
6.1.1.1.317
6.1.1.1.318
6.1.1.1.319
6.1.1.1.320
6.1.1.1.321
6.1.1.1.322
6.1.1.1.323
6.1.1.1.324
6.1.1.1.325
6.1.1.1.326
6.1.1.1.327
6.1.1.1.328
6.1.1.1.329
6.1.1.1.330
6.1.1.1.331
6.1.1.1.332
6.1.1.1.333
6.1.1.1.334
6.1.1.1.335
6.1.1.1.336
6.1.1.1.337
6.1.1.1.338
6.1.1.1.339
6.1.1.1.340
6.1.1.1.341
6.1.1.1.342
6.1.1.1.343
6.1.1.1.344
6.1.1.1.345
6.1.1.1.346
6.1.1.1.347
6.1.1.1.348
6.1.1.1.349
6.1.1.1.350
6.1.1.1.351
6.1.1.1.352
6.1.1.1.353
6.1.1.1.354
6.1.1.1.355
6.1.1.1.356
6.1.1.1.357
6.1.1.1.358
6.1.1.1.359
6.1.1.1.360
6.1.1.1.361
6.1.1.1.362
6.1.1.1.363
6.1.1.1.364
6.1.1.1.365
6.1.1.1.366
6.1.1.1.367
6.1.1.1.368
6.1.1.1.369
6.1.1.1.370
6.1.1.1.371
6.1.1.1.372
6.1.1.1.373
6.1.1.1.374
6.1.1.1.375
6.1.1.1.376
6.1.1.1.377
6.1.1.1.378
6.1.1.1.379
6.1.1.1.380
6.1.1.1.381
6.1.1.1.382
6.1.1.1.383
6.1.1.1.384
6.1.1.1.385
6.1.1.1.386
6.1.1.1.387
6.1.1.1.388
6.1.1.1.389
6.1.1.1.390
6.1.1.1.391
6.1.1.1.392
6.1.1.1.393
6.1.1.1.394
6.1.1.1.395
6.1.1.1.396
6.1.1.1.397
6.1.1.1.398
6.1.1.1.399
6.1.1.1.400
6.1.1.1.401
6.1.1.1.402
6.1.1.1.403
6.1.1.1.404
6.1.1.1.405
6.1.1.1.406
6.1.1.1.407
6.1.1.1.408
6.1.1.1.409
6.1.1.1.410
6.1.1.1.411
6.1.1.1.412
6.1.1.1.413
6.1.1.1.414
6.1.1.1.415
6.1.1.1.416
6.1.1.1.417
6.1.1.1.418
6.1.1.1.419
6.1.1.1.420
6.1.1.1.421
6.1.1.1.422
6.1.1.1.423
6.1.1.1.424
6.1.1.1.425
6.1.1.1.426
6.1.1.1.427
6.1.1.1.428
6.1.1.1.429
6.1.1.1.430
6.1.1.1.431
6.1.1.1.432
6.1.1.1.433
6.1.1.1.434
6.1.1.1.435
6.1.1.1.436
6.1.1.1.437
6.1.1.1.438
6.1.1.1.439
6.1.1.1.440
6.1.1.1.441
6.1.1.1.442
6.1.1.1.443
6.1.1.1.444
6.1.1.1.445
6.1.1.1.446
6.1.1.1.447
6.1.1.1.448
6.1.1.1.449
6.1.1.1.450
6.1.1.1.451
6.1.1.1.452
6.1.1.1.453
6.1.1.1.454
6.1.1.1.455
6.1.1.1.456
6.1.1.1.457
6.1.1.1.458
6.1.1.1.459
6.1.1.1.460
6.1.1.1.461
6.1.1.1.462
6.1.1.1.463
6.1.1.1.464
6.1.1.1.465
6.1.1.1.466
6.1.1.1.467
6.1.1.1.468
6.1.1.1.469
6.1.1.1.470
6.1.1.1.471
6.1.1.1.472
6.1.1.1.473
6.1.1.1.474
6.1.1.1.475
6.1.1.1.476
6.1.1.1.477
6.1.1.1.478
6.1.1.1.479
6.1.1.1.480
6.1.1.1.481
6.1.1.1.482
6.1.1.1.483
6.1.1.1.484
6.1.1.1.485
6.1.1.1.486
6.1.1.1.487
6.1.1.1.488
6.1.1.1.489
6.1.1.1.490
6.1.1.1.491
6.1.1.1.492
6.1.1.1.493
6.1.1.1.494
6.1.1.1.495
6.1.1.1.496
6.1.1.1.497
6.1.1.1.498
6.1.1.1.499
6.1.1.1.500
6.1.1.1.501
6.1.1.1.502
6.1.1.1.503
6.1.1.1.504
6.1.1.1.505
6.1.1.1.506
6.1.1.1.507
6.1.1.1.508
6.1.1.1.509
6.1.1.1.510
6.1.1.1.511
6.1.1.1.512
6.1.1.1.513
6.1.1.1.514
6.1.1.1.515
6.1.1.1.516
6.1.1.1.517
6.1.1.1.518
6.1.1.1.519
6.1.1.1.520
6.1.1.1.521
6.1.1.1.522
6.1.1.1.523
6.1.1.1.524
6.1.1.1.525
6.1.1.1.526
6.1.1.1.527
6.1.1.1.528
6.1.1.1.529
6.1.1.1.530
6.1.1.1.531
6.1.1.1.532
6.1.1.1.533
6.1.1.1.534
6.1.1.1.535
6.1.1.1.536
6.1.1.1.537
6.1.1.1.538
6.1.1.1.539
6.1.1.1.540
6.1.1.1.541
6.1.1.1.542
6.1.1.1.543
6.1.1.1.544
6.1.1.1.545
6.1.1.1.546
6.1.1.1.547
6.1.1.1.548
6.1.1.1.549
6.1.1.1.550
6.1.1.1.551
6.1.1.1.552
6.1.1.1.553
6.1.1.1.554
6.1.1.1.555
6.1.1.1.556
6.1.1.1.557
6.1.1.1.558
6.1.1.1.559
6.1.1.1.560
6.1.1.1.561
6.1.1.1.562
6.1.1.1.563
6.1.1.1.564
6.1.1.1.565
6.1.1.1.566
6.1.1.1.567
6.1.1.1.568
6.1.1.1.569
6.1.1.1.570
6.1.1.1.571
6.1.1.1.572
6.1.1.1.573
6.1.1.1.574
6.1.1.1.575
6.1.1.1.576
6.1.1.1.577
6.1.1.1.578
6.1.1.1.579
6.1.1.1.580
6.1.1.1.581
6.1.1.1.582
6.1.1.1.583
6.1.1.1.584
6.1.1.1.585
6.1.1.1.586
6.1.1.1.587
6.1.1.1.588
6.1.1.1.589
6.1.1.1.590
6.1.1.1.591
6.1.1.1.592
6.1.1.1.593
6.1.1.1.594
6.1.1.1.595
6.1.1.1.596
6.1.1.1.597
6.1.1.1.598
6.1.1.1.599
6.1.1.1.600
6.1.1.1.601
6.1.1.1.602
6.1.1.1.603
6.1.1.1.604
6.1.1.1.605
6.1.1.1.606
6.1.1.1.607
6.1.1.1.608
6.1.1.1.609
6.1.1.1.610
6.1.1.1.611
6.1.1.1.612
6.1.1.1.613
6.1.1.1.614
6.1.1.1.615
6.1.1.1.616
6.1.1.1.617
6.1.1.1.618
6.1.1.1.619
6.1.1.1.620
6.1.1.1.621
6.1.1.1.622
6.1.1.1.623
6.1.1.1.624
6.1.1.1.625
6.1.1.1.626
6.1.1.1.627
6.1.1.1.628
6.1.1.1.629
6.1.1.1.630
6.1.1.1.631
6.1.1.1.632
6.1.1.1.633
6.1.1.1.634
6.1.1.1.635
6.1.1.1.636
6.1.1.1.637
6.1.1.1.638
6.1.1.1.639
6.1.1.1.640
6.1.1.1.641
6.1.1.1.642
6.1.1.1.643
6.1.1.1.644
6.1.1.1.645
6.1.1.1.646
6.1.1.1.647
6.1.1.1.648
6.1.1.1.649
6.1.1.1.650
6.1.1.1.651
6.1.1.1.652
6.1.1.1.653
6.1.1.1.654
6.1.1.1.655
6.1.1.1.656
6.1.1.1.657
6.1.1.1.658
6.1.1.1.659
6.1.1.1.660
6.1.1.1.661
6.1.1.1.662
6.1.1.1.663
6.1.1.1.664
6.1.1.1.665
6.1.1.1.666
6.1.1.1.667
6.1.1.1.668
6.1.1.1.669
6.1.1.1.670
6.1.1.1.671
6.1.1.1.672
6.1.1.1.673
6.1.1.1.674
6.1.1.1.675
6.1.1.1.676
6.1.1.1.677
6.1.1.1.678
6.1.1.1.679
6.1.1.1.680
6.1.1.1.681
6.1.1.1.682
6.1.1.1.683
6.1.1.1.684
6.1.1.1.685
6.1.1.1.686
6.1.1.1.687
6.1.1.1.688
6.1.1.1.689
6.1.1.1.690
6.1.1.1.691
6.1.1.1.692
6.1.1.1.693
6.1.1.1.694
6.1.1.1.695
6.1.1.1.696
6.1.1.1.697
6.1.1.1.698
6.1.1.1.699
6.1.1.1.700
6.1.1.1.701
6.1.1.1.702
6.1.1.1.703
6.1.1.1.704
6.1.1.1.705
6.1.1.1.706
6.1.1.1.707
6.1.1.1.708
6.1.1.1.709
6.1.1.1.710
6.1.1.1.711
6.1.1.1.712
6.1.1.1.713
6.1.1.1.714
6.1.1.1.715
6.1.1.1.716
6.1.1.1.717
6.1.1.1.718
6.1.1.1.719
6.1.1.1.720
6.1.1.1.721
6.1.1.1.722
6.1.1.1.723
6.1.1.1.724
6.1.1.1.725
6.1.1.1.726
6.1.1.1.727
6.1.1.1.728
6.1.1.1.729
6.1.1.1.730
6.1.1.1.731
6.1.1.1.732
6.1.1.1.733
6.1.1.1.734
6.1.1.1.735
6.1.1.1.736
6.1.1.1.737
6.1.1.1.738
6.1.1.1.739
6.1.1.1.740
6.1.1.1.741
6.1.1.1.742
6.1.1.1.743
6.1.1.1.744
6.1.1.1.745
6.1.1.1.746
6.1.1.1.747
6.1.1.1.748
6.1.1.1.749
6.1.1.1.750
6.1.1.1.751
6.1.1.1.752
6.1.1.1.753
6.1.1.1.754
6.1.1.1.755
6.1.1.1.756
6.1.1.1.757
6.1.1.1.758
6.1.1.1.759
6.1.1.1.760
6.1.1.1.761
6.1.1.1.762
6.1.1.1.763
6.1.1.1.764
6.1.1.1.765
6.1.1.1.766
6.1.1.1.767
6.1.1.1.768
6.1.1.1.769
6.1.1.1.770
6.1.1.1.771
6.1.1.1.772
6.1.1.1.773
6.1.1.1.774
6.1.1.1.775
6.1.1.1.776
6.1.1.1.777
6.1.1.1.778
6.1.1.1.779
6.1.1.1.780

8.5. Голови секторів Наукової спілки затверджуються головою Наукової спілки та ухвалюються Радою Наукової спілки.

8.6. Голова сектору:

8.6.1. Є членом Ради Наукової спілки.

8.6.2. Спільно з лідерами Клубів планує та організовує роботу сектору.

8.6.3. Представляє інтереси сектору в Науковій спілці, усіх структурних підрозділах Університету, а також у громадських і державних організаціях та установах.

8.6.4. В межах своїх повноважень видає розпорядження, які є обов'язковими для всіх членів сектору.

8.6.5. Підписує документи (протоколи, офіційні листи, розпорядження та ін.), прийняті сектором Наукової спілки.

8.6.6. На засіданні Ради Наукової спілки звітує про річну діяльність сектору.

8.6.7. Контролює рух надходженнЯ коштів та їх розподіл, забезпечує звітність перед головою Наукової спілки.

8.7. Секретар сектору Наукової спілки веде протоколи засідань сектору, а також веде всю необхідну документацію, що стосується діяльності сектору. Висвітлює діяльність сектору Наукової спілки у друкованих та електронних засобах масової інформації. Обирається та затверджується головою сектору.

8.8. Кількість та найменування секторів визначається цим Положенням.

8.9. Клуби наукового сектору утворюються на кафедрах університету за ініціативою здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників, за погодженням із завідувачами кафедр. Лідери клубів обираються на засіданні Наукової спілки.

8.10. Функції клубу:

8.10.1. Методична та інформаційна допомога членам клубу при проведенні наукової роботи.

8.10.2. Презентація результатів наукової діяльності членів клубу.

8.10.3. Організація плану роботи клубу, який деталізує загальний план роботи сектору.

8.10.4. Організація роботи здобувачів освіти в межах клубу, проведення засідань клубу, круглих столів, відкритих лекцій, презентацій наукової роботи тощо.

- 8.10.5. Вирішення окремих питань організації науково-дослідної роботи студентів.
- 8.10.6. Надання пропозицій завідувачам кафедр щодо кандидатур студентів-дослідників для отримання іменних стипендій (премій), дипломів та інших заохочень.
- 8.10.7. Вивчення питання міжнародного обміну студентів з метою проведення спільних наукових досліджень, участі в наукових форумах та конференціях.
- 8.10.8. Здійснення іншої діяльності, що не суперечить даному Положенню.
- 8.11. Клуби мають власну назву та символіку, які затверджує голова сектору та узгоджує Відділ маркетингу університету.
- 8.12. Клуби наукового сектору у своїй діяльності регулюються законодавством України, Статутом Університету, цим Положенням.

9. СПІВПРАЦЯ НАУКОВОГО ТОВАРИСТВА З АДМІНІСТРАЦІЄЮ УНІВЕРСИТЕТУ

- 9.1. Президент та ректор Університету всебічно сприяють створенню належних умов для діяльності Наукової спілки (надають приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечують телефонним зв'язком, постійним доступом до мережі інтернет, відводять місця для встановлення інформаційних стендів тощо).
- 9.2. Координацію наукової та організаційної роботи Наукової спілки із структурними підрозділами Університету здійснює проректор з наукової роботи. Координація діяльності Наукової спілки зі Студентською радою Університету з питань наукової роботи студентів здійснюється за участі проректора з науково-педагогічної, лікувальної, виховної роботи та міжнародних зв'язків .
- 9.3. Наукова спілка, за необхідності, подає ректору Університету, Вченій Раді Університету, проректору з наукової роботи і інформацію про свою діяльність та звіти про основні результати роботи.
- 9.4. Адміністрація Університету не має права втрутатися в діяльність Наукової спілки, крім випадків, якщо така діяльність суперечить законодавству, Статуту Університету чи завдає шкоди інтересам Університету.

10. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ НАУКОВОЇ СПІЛКИ

- 10.1. Для діяльності Наукової спілки Університет надає за можливості фінансову підтримку.

10.2. Фінансування діяльності Наукової спілки може також здійснюватися за рахунок: коштів проектів та програм, які ним реалізуються; благодійних коштів від фізичних та юридичних осіб; з інших джерел, не заборонених законодавством України.

10.3. Кошти використовуються виключно на виконання цілей та завдань передбачених цим Положенням.

10.4. У Науковій спілці відсутня система обов'язкових членських внесків.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Вперше Голова Наукової спілки обирається на засіданні Студентської ради Університету, на якому також формується склад членів Наукової спілки із числа здобувачів вищої освіти Університету.

11.2. На установчому засіданні Наукової спілки обираються шляхом таємного голосування: заступник голови, секретар спілки, голови секторів та лідери клубів Наукової спілки, розробляється Положення про Наукову спілку, яке представляється для погодження Голові Вченої ради університету.

11.3. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться і затверджуються в тому порядку, що й саме Положення.

11.4. Це Положення може втратити чинність на підставі прийняття відповідного рішення Вченою Радою Університету.

11.5. Це Положення набуває чинності з дати його погодження Вченою радою Університету та впроваджується в дію наказом Університету, при цьому Положення про наукове товариство молодих вчених, схвалене на засіданні Вченої ради ПВНЗ «Київський медичний університет» 27.11.2018 (протокол № 4), визнається таким, що втратило чинність.

ПОГОДЖЕНО

Проректор з наукової роботи

Проректора з науково-педагогічної,
лікувальної, виховної роботи та
міжнародних зв'язків

Начальник юридичного відділу

Юрій П'ЯТНИЦЬКИЙ

Володимир МЕГЕДЬ

Ірина РЗАЄСВА