

ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КИЇВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ПВНЗ «Київський медичний
університет»



Б.Б. Івнєв

2020 року

ПОЛОЖЕННЯ
про рейтингове оцінювання навчально-методичної діяльності кафедр та
науково-педагогічних працівників

Схвалено на засіданні Вченої ради

ПВНЗ «Київський медичний університет»

24 серпня 2020 року,

протокол № 10

Введено в дію

наказом № 91/л від 24.08.2020р.

Київ 2020

Зміст

1. Загальні положення	3
2. Методика оцінювання якості навчально-методичної діяльності кафедр та науково-педагогічних працівників	3
3. Застосування рейтингової системи оцінювання	5
Додаток 1. Рейтингова таблиця показників індивідуальної навчально-методичної діяльності	6
Додаток 2. Рейтингова таблиця показників навчально-методичної діяльності кафедри	9

1. Загальні положення

1.1. Це Положення про рейтингове оцінювання навчально-методичної діяльності кафедр та науково-педагогічних працівників (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу у Приватному вищому навчальному закладі «Київський медичний університет» (далі – Університет) та документів системи управління якістю освіти в Університеті й визначає критерії, методику та порядок проведення рейтингового оцінювання навчально-методичної діяльності кафедр та науково-педагогічних працівників Університету.

1.2. Рейтингове оцінювання навчально-методичної діяльності кафедр та науково-педагогічних працівників є складовою системи забезпечення якості освіти в Університеті (системи внутрішнього забезпечення якості) та являє собою комплекс показників, які характеризують основні види навчально-методичної діяльності кафедр і науково-педагогічних працівників Університету; базується на принципах плановості, об'єктивності, прозорості, гласності, коректності.

1.3. Об'єктивність оцінювання забезпечується оптимізацією переліку показників, що характеризують навчально-методичну діяльність науково-педагогічного працівника, та формалізацією методики аналізу кількісних показників його роботи. Аналіз показників проводиться в динаміці з урахуванням змін, що відбулися з часу попереднього рейтингового оцінювання.

Рейтингове оцінювання навчально-методичної діяльності кафедр та науково-педагогічних працівників Університету здійснюється з метою підвищення якості освітнього процесу, ефективності роботи науково-педагогічних працівників, стимулювання постійного прагнення до поглиблення професійних знань та удосконалення педагогічної майстерності.

1.4. Рейтингова оцінка навчально-методичної діяльності кафедри та науково-педагогічного працівника визначається за кожний навчальний рік після його завершення.

2. Методика оцінювання якості навчально-методичної діяльності кафедр та науково-педагогічних працівників

2.1. Оцінювання навчально-методичної діяльності проводиться як окремо по кожному науково-педагогічному працівнику, так і у цілому по кафедрам Університету.

2.2. Визначення рейтингів навчально-методичної роботи науково-педагогічних працівників здійснюється за бальною шкалою оцінок відповідно до Рейтингової таблиці (рейтинг-листа) показників індивідуальної навчально-методичної діяльності (додаток 1).

2.3. Визначення рейтингів навчально-методичної роботи кафедри здійснюється за бальною шкалою оцінок відповідно до Рейтингової таблиці (рейтинг-листа) показників навчально-методичної діяльності кафедри (додаток 2).

2.4. Рейтинговий бал навчально-методичної роботи науково-педагогічного працівника визначається як сума балів за його досягнення у навчально-методичній роботі.

2.5. Загальна кількісна оцінка (рейтинг) науково-педагогічного працівника визначається підсумуванням балів, при якому враховуються види діяльності, зазначені у рейтинг-листі.

2.6. Для врахування досвіду та накопиченого кваліфікаційного потенціалу за видами навчально-методичної діяльності, зазначених у пунктах 1 та 2 рейтинг-листа, дані надаються за останні 5 років, що передують моменту обчислення рейтингу з щорічним 20%-им зменшенням. Наприклад: якщо працівник кафедри одноосібно видав підручник у поточному році, зараховується 100% від кількості балів, визначених у Додатку 1 (80 балів). На наступний рік за видавництво цього ж підручника зараховується 80% (64 бали), Останнє зарахування відбувається через чотири роки в обсязі 20% (16 балів).

2.7. Загальна кількісна оцінка (рейтинг) кафедри визначається підсумуванням балів, при якому враховуються види діяльності, зазначені у Додатку 2.

2.8. Особи, які працюють в Університеті на посадах науково-педагогічних працівників на умовах внутрішнього сумісництва, подають свої персональні рейтинг-листі керівникам кафедр тільки за основним місцем роботи.

Особи, які працюють на кафедрах Університету на посадах науково-педагогічних працівників на умовах внутрішнього сумісництва, подають свої персональні рейтинг-листі керівникам кафедр за місцем роботи за сумісництвом, якщо за основним місцем роботи вони не проводять аудиторні заняття.

2.9. Персональні рейтинг-листі науково-педагогічних працівників (професор, доцент, старший викладач, викладач, асистент) подаються на розгляд завідувачу кафедри разом з матеріалами, що підтверджують зазначену в них інформацію, узагальнюються та надаються до НМЦ разом з річним звітом кафедри.

2.10. Відповідальність за додержання термінів надання загального пакету з рейтинг-листами, достовірність даних, наведених у персональних рейтинг-листах науково-педагогічних працівників, несе завідувач кафедрою.

2.11. Після обговорення та затвердження на засіданні кафедри персональних рейтинг-листів науково-педагогічних працівників та рейтинг-листа кафедри зазначені документи до 26 червня поточного року подаються загальним пакетом на електронну адресу деканату відповідного факультету, за яким закріплена кафедра та навчально-методичного центру Університету (далі – НМЦ) на електронну адресу: dir.nmc@kmu.edu.ua.

2.12. Остаточне рішення з визначення рейтингу кафедр та індивідуального рейтингу науково-педагогічного працівника на основі узагальнених відомостей від кафедр університету приймає комісія у складі, що визначається та затверджується наказом ректора.

2.13. Для узагальнення інформації щодо рейтингового оцінювання навчально-методичної діяльності кафедр та науково-педагогічних працівників НМЦ веде бази даних «Навчально-методичний рейтинг кафедр» та «Навчально-методичний рейтинг викладачів», які за результатами аналізу рейтинг-листів

кафедр та рейтинг-листів науково-педагогічних працівників Університету наприкінці кожного начального року оновлюються НМЦ.

2.14. База даних «Навчально-методичний рейтинг викладача» формується шляхом обробки персональних рейтинг-листів науково-педагогічних працівників.


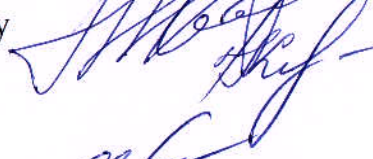




Персональні рейтинг-листи всіх науково-педагогічних працівників зберігаються в НМЦ протягом усього терміну роботи науково-педагогічного працівника на відповідній посаді.

База даних «Навчально-методичний рейтинг кафедр» формується шляхом обробки рейтинг-листів кафедр. Рейтинг-лист кафедри має виглядати як сума основних показників, що характеризують кафедру в цілому, плюс додаткові показники, які представлені у вигляді варіативного ряду з позначками «-», «0» та «+» у Додатку 2.

3. Застосування рейтингової системи оцінювання

3.1. Рейтинг науково-педагогічного працівника враховується при подовженні трудових відносин, заохоченні, моральному та матеріальному стимулюванні, призначенні на посаду.

ПОГОДЖЕНО:

Перший віце-президент		Бобрик В.І.
Директор навчально-методичного центру		Шкурат М.О.
Декан фармацевтичного факультету		Лозова О.В.
<i>Заст.</i> Декан стоматологічного факультету		Тимченко І.М.
В.о. декана медичного факультету		Симонець Є.М.
Декан міжнародного факультету		Качан К.Є.

Рейтингова таблиця показників індивідуальної навчально-методичної діяльності

_____ (П.І.Б.)
 _____ кафедри _____
 (посада)

за 20__ рік

№ з/п	Результат	Кількість балів	Показник співробітника	Сума балів (за кожним із показників)
1.	Участь у виданні підручника: - одноосібно - перший автор (головний редактор) - співавтор із додаванням за: 1) схвалення Вченою радою Університету 2) схвалення Вченою радою іншого ЗВО 3) видання англійською мовою	80 60 50 30 20 20		
2.	Участь у виданні посібника: - одноосібно - перший автор (головний редактор) - співавтор із додаванням за: 1) схвалення Вченою радою Університету 2) схвалення Вченою радою іншого ЗВО 3) видання англійською мовою	60 50 40 20 15 20		
3.	Участь у виданні практикуму з лабораторних, практичних занять /довідника, словника: - одноосібно - перший автор - співавтор - англійською мовою	30/20 25/15 20/10 +10		
4.	Проведення відкритого заняття із запрошенням представників деканату (ректорату, НМЦ, ВМЯО)	10		
5.	Створено комплект методичного забезпечення* для англійськомовних магістерських програм (авторство/переклад)	60/30		
6.	Розробка та впровадження методичного забезпечення /сценарію ділової гри, кейсу, комп'ютерної симуляції, вебінару, інших інтерактивних форм занять	10		

7.	Наявність опублікованих типових завдань ліцензійних інтегрованих іспитів Крок (в електронному вигляді у програмі PtExam з поясненнями до завдань): <ul style="list-style-type: none"> - одноосібно - перший автор - співавтор із додаванням за: <ul style="list-style-type: none"> - англійською мовою 	30 25 20 10		
8.	Сертифікат проходження курсів-тренінгів (не менш 10 годин) з педагогіки, викладання, організації освітнього процесу тощо: <ul style="list-style-type: none"> - в Україні (очна/заочна (онлайн)) - за кордоном (очна/заочна (онлайн)) 	20/10 50/30		
9.	Читання лекцій, проведення тренінгів, семінарів, практичних занять в зарубіжних закладах освіти (за умови наявності наказу та затвердженої програми про перебування в зарубіжному закладі освіти): <ul style="list-style-type: none"> - протягом навчального року - декілька занять протягом визначеного терміну 	40 20		
10.	Якість проведення навчальних занять за результатами анонімного анкетування студентів відповідно до показників анкети	від -20 до +20		
11.	Підготовка студентів, які приймають участь у Всеукраїнській студентській олімпіаді з дисциплін, що викладаються на кафедрі: <ul style="list-style-type: none"> - учасник - призер - переможець 	10 20 30		
12.	Участь у науково-практичних конференціях з питань медичної освіти (сертифікат): На рівні Університету (<ul style="list-style-type: none"> - доповідач - слухач (учасник) із додаванням за публікацію тез На рівні України <ul style="list-style-type: none"> - доповідач - слухач (учасник) із додаванням за публікацію тез На міжнародному рівні <ul style="list-style-type: none"> - доповідач - слухач із додаванням за публікацію тез	20 5 10 40 10 15 60 30 25		
13.	Публікація наукових статей з навчально-методичної тематики: Фахові видання України <ul style="list-style-type: none"> - одноосібно - співавтор із додаванням за публікацію в Scopus / Web of Science Зарубіжні видання	20 10 50		

	<ul style="list-style-type: none"> - одноосібно - співавтор За публікацію в Scopus / Web of Science	40 30 +50		
14.	Членство у асоціаціях з питань освіти / медичної освіти: <ul style="list-style-type: none"> - в Україні - зарубіжних (міжнародних) 	10 40		
15.	Проведення майстер-класу із впровадження нових методик викладання	15		
16.	Наявність сертифікату підвищення педагогічної кваліфікації	20		
17.	Викладання англійською мовою не менш як 75 годин на семестр за наявності міжнародного сертифікату: <ul style="list-style-type: none"> - B2; - C1; - C2 	30 50 70		
18.	Участь викладача у виданні закордонних/міжнародних підручників (англійською або іншими офіційними мовами ЄС)	50		
СУМАРНА КІЛЬКІСТЬ БАЛІВ				

Примітки:

*syllabus, curriculum, methodical guidelines for students.

Рейтингова таблиця показників навчально-методичної діяльності кафедри

за 20__ р.

№ з/п	Результат	Кількість балів	Показник кафедри	Сума балів (за кожним із показників)
1.	Видано підручник/посібник (у співавторстві з працівниками інших кафедр або іншого ЗВО показник ділиться на кількість авторів) із додаванням за: - схвалення Вченою радою Університету - схвалення Вченою радою іншого ЗВО - видання англійською мовою	70 30/20 25/15 20		
2.	Участь викладачів кафедри у виданні закордонних/міжнародних підручників (англійською або іншими офіційними мовами Євросоюзу)	50		
3.	Видано навчальний посібник, рекомендований Вченою радою Університету	40		
4.	Видано практикум з лабораторних, практичних занять/довідник/словник із додаванням за: - видання англійською мовою	20/20/10 10		
5.	Видано комплект методичного забезпечення* для англомовних магістерських програм (авторство/переклад)	60/30		
6.	Розробка і впровадження методичного забезпечення /сценарію ділової гри, кейсу, комп'ютерної стимуляції, вебінару, інших інтерактивних форм занять	10		
7.	Наявність виданого збірника типових завдань ліцензійних іспитів (Крок) з поясненнями до завдань із додаванням за: - розміщення на сайті кафедри - англійською мовою	40 10 20		
8.	Показники успішності складання іспитів з відповідних дисциплін кафедри : <i>Абсолютна успішність:</i> - менша за 50 % - від 50% до 75 % - більша/дорівнює за 75 % <i>якісна успішність</i>	-10 0 10		

	менша за 40 % від 40% до 50 % більша/дорівнює за 50 %	-10 0 10		
9.	Показники успішності складання ліцензійних іспитів (Крок) з відповідних дисциплін кафедри: нижче національного показника/вище національного показника	-20/+20		
10.	Запрошення зарубіжних та вітчизняних провідних науковців, фахівців для читання лекцій, проведення тренінгів, семінарів (за умови наявності наказу та затвердженої програми про перебування): - протягом навчального року - на декілька занять протягом визначеного терміну	25 15		
11.	Виконання вимог з розміщення на сайті кафедри актуальних навчальних матеріалів (курукулуму, методичних вказівок, силабусу). Ведення веб-сторінки: - наявність гіперпосилань - презентації - новини	від -10 до+10 +5 +10 +5		
12.	Якість діловодства (додержання правил документування) Виконавча дисципліна (додержання встановлених форм та стандартів оформлення документів, строків їх виконання).	від -10 до+10		
13.	Підготовка студентів, що приймають участь у Всеукраїнській студентській олімпіаді з дисциплін, що викладаються на кафедрі: - учасник - призер - переможець	10 20 30		