

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КИЇВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**



ЗАТВЕРДЖУЮ

**Ректор ПВНЗ «Київський
медичний університет»**



[Signature] **Б. Б. Івнєв**

**ПОЛОЖЕННЯ
про підвищення кваліфікації
науково-педагогічних працівників
Приватного вищого навчального закладу
«Київський медичний університет»**

Схвалено Вченою радою
ПВНЗ «Київський медичний
університет»
від 27.10.2020
(протокол № 3)

Введено в дію наказом
від 29.10.2020 № 196/1

Київ 2020

1. Загальні положення

1.1. Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Закону України «Про професійний розвиток працівників», Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800, Положення про навчання студентів та стажування (наукове стажування) аспірантів, ад'юнктів і докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників у провідних вищих навчальних закладах та наукових установах за кордоном, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 411, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 № 579, Положення про систему безперервного професійного розвитку фахівців у сфері охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.03.2018 № 302, Ліцензійних умов надання освітніх послуг у сфері вищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 24.12.2003 № 847, наказу Міністерства охорони здоров'я України від 22.02.2019 № 446 «Деякі питання безперервного професійного розвитку лікарів» та інших актів законодавства України, статуту та інших внутрішніх документів Університету.

1.2. Це Положення визначає особливості процедури, періодичності, видів, форм, обсягу (тривалості), умов підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників (надалі – працівники), у т.ч. фахівців у сфері охорони здоров'я, які працюють за основним місцем, за суміщенням або сумісництвом у Приватному вищому навчальному закладі «Київський медичний університет» (далі – Університет).

1.3. Підвищення кваліфікації працівників є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освіти в Університеті.

1.4. Метою підвищення кваліфікації працівників є їх професійний розвиток відповідно до державної політики у галузі освіти та забезпечення якості освіти, а для працівників, які є фахівцями в сфері охорони здоров'я, – також їх безперервний професійний розвиток.

1.5. Підвищення кваліфікації працівників дозволяє вдосконалити їх професійну підготовку шляхом поглиблення та розширення їх професійних знань, умінь і навичок, набути досвід виконання додаткових завдань та професійних обов'язків, сформувати нові професійні компетентності в їх психолого-педагогічній, науково-дослідній, організаційно-управлінській діяльності та діяльності в сфері охорони здоров'я.

1.6. Основними принципами підвищення кваліфікації працівників є: відповідність стандартам якості освіти, науковість, системність, інноваційність, індивідуалізація, диференціація, самоорганізація та самоконтроль.

1.7. Особливим видом підвищення кваліфікації працівників, які є фахівцями в сфері охорони здоров'я, є їх безперервний професійний розвиток.

1.8. Працівники після проходження підвищення їх кваліфікації надають копії підтверджувальних документів (сертифікат, свідоцтво, посвідчення, диплом тощо) у відділ кадрів (для зберігання в особовій справі) та завідувачу кафедри.

2. Підвищення педагогічної кваліфікації науково-педагогічних працівників

2.1. Працівники зобов'язані постійно самовдосконалювати свою професійну педагогічну майстерність і навички.

2.2. Працівники Університету, у т.ч. ті, які займають адміністративні посади (ректор, проректори, декани, завідувачі кафедр), повинні проходити підвищення кваліфікації не рідше одного разу на п'ять років.

2.3. Обсяг підвищення кваліфікації працівників Університету протягом п'яти років не може бути меншим ніж 6 (шість) кредитів ЄКТС.

2.4. Працівники Університету можуть підвищувати кваліфікацію в Україні та за кордоном (крім держави, що визнана Верховною Радою України державою-агресором чи державою-окупантом).

2.5. Працівники можуть підвищувати кваліфікацію за різними формами, встановленими чинним законодавством України. Основною формою підвищення кваліфікації працівників Університету є інституційна.

2.6. Організацію підвищення кваліфікації працівників здійснює відділ кадрів, який веде облік підвищення кваліфікації працівниками, завчасно інформує працівників і їх керівників (завідувачів кафедр) про необхідність підвищення кваліфікації та надає їм інформацію про можливість проходження навчання за програмою підвищення кваліфікації у суб'єктів підвищення кваліфікації.

2.7. Університет за рішенням Вченої ради Університету може проводити підвищення кваліфікації своїх працівників на робочому місці. В такому разі рішенням Вченої ради повинні бути визначені умови, виконавці та порядок здійснення відповідного заходу з підвищення кваліфікації працівників.

2.8. Видами підвищення кваліфікації працівників Університету є навчання за програмами підвищення кваліфікації, у тому числі участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо, а також стажування.

2.9. Працівники самостійно обирають конкретні форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації. В такому разі вони несуть витрати на підвищення кваліфікації за власний рахунок.

2.10. Участь працівника Університету у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, «круглих столах» тощо вважається підвищення їх кваліфікації за умови відповідності їх тематики сучасним і актуальним проблем галузі освіти, науки, педагогіки або спеціальності працівника. Така

відповідність визначається завідувачем кафедри працівника.

2.11. Окремі види діяльності працівників (участь у програмах академічної мобільності, наукове стажування, здобуття рівня вищої освіти чи наукового ступеня, самоосвіта, участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо, складання іспиту на знання іноземної мови) зараховуються як підвищення кваліфікації в обсязі, вказаному в додатку 1 до цього Положення.

2.12. За рішенням Вченої ради факультету участь працівників у семінарах і тренінгах, спрямованих на формування, розвиток та вдосконалення особистісних і/або професійних компетентностей Soft skills (організаторських, творчих, лідерських, комунікативних тощо), підвищення ефективності професійної діяльності можуть бути визнані підвищенням кваліфікації працівника. Таке рішення Вченої ради факультету має містити кількість годин або кредитів ЄКТС, які зараховуються як відповідне підвищення кваліфікації.

2.13. Університет направляє своїх працівників, які працюють за основним місцем роботи, на навчання за програмою підвищення кваліфікації до суб'єкта (суб'єктів) підвищення кваліфікації, з яким Університет укладе договір про надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації працівників. Таке навчання працівників оплачується за рахунок Університету.

2.14. Працівник, який потребує підвищення кваліфікації за програмою підвищення кваліфікації у суб'єкта підвищення кваліфікації, подає до відділу кадрів заяву на ім'я президента про направлення на підвищення кваліфікації за формою згідно з додатком 2 до цього Положення. Така заява має бути погоджена завідувачем відповідної кафедри і проректором з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи.

2.15. Направлення на підвищення кваліфікації працівників за програмами підвищення кваліфікації до суб'єкта підвищення кваліфікації здійснюється за наказом президента, проект якого готує відділ кадрів на основі узагальнення заяв працівників про направлення на підвищення кваліфікації.

3. Безперервний професійний розвиток науково-педагогічних працівників, які є фахівцями в сфері охорони здоров'я

3.1. Працівники, які є фахівцями у сфері охорони здоров'я та викладають клінічні дисципліни, зобов'язані відповідно до законодавства України дотримуватися вимог до безперервного професійного розвитку.

3.2. Безперервний професійний розвиток працівників включає участь у процесі формальної, неформальної та інформальної освіти у сфері охорони здоров'я.

3.3. До основних форм безперервного професійного розвитку належать: участь у тематичних школах, семінарах, науково-практичних конференціях, конгресах, симпозіумах, з'їздах, у симуляційних тренінгах, майстер-класах, курсах з оволодіння практичними навичками, медичне

стажування за межами Університету і закладу охорони здоров'я, де працює працівник, дистанційне навчання, у тому числі з використанням електронних навчальних ресурсів, навчання на циклах тематичного удосконалення в закладах (на факультетах) післядипломної освіти тощо.

3.4. В Університеті як організаторі (провайдері) заходів безперервного професійного розвитку здійснюються такі заходи: навчання на циклах спеціалізації за додатковими спеціальностями, перепідготовка лікарів зі спеціальностей, що не передбачені в інтернатурі, та циклах тематичного удосконалення лікарів. Організація їх здійснення покладається на проректора з науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти.

3.5. Перепідготовка лікарів з інших лікарських спеціальностей проводиться:

- зі спеціальностей, що не передбачені в інтернатурі;
- з нових лікарських (провізорських) спеціальностей;
- з додаткових спеціальностей після атестації на визначення знань та практичних навиків з присвоєнням звання лікаря (провізора)-спеціаліста з конкретної лікарської спеціальності після закінчення інтернатури;
- з лікарських (провізорських) спеціальностей при переводі керівних працівників із спеціалістів апарату закладів охорони здоров'я в іншу сферу діяльності,
- у разі неможливості працевлаштування за раніше набутою спеціальністю

3.6. Цикл тематичного удосконалення передбачає підвищення кваліфікації з окремих розділів відповідної лікарської спеціальності.

3.7. Працівники самостійно обирають конкретні форми, види та напрями безперервного професійного розвитку.

3.8. Організація та здійснення в Університеті безперервного професійного розвитку проводиться відповідно до внутрішніх документів Університету, затверджених в установленому порядку, і відповідних розпорядчих документів.

3.9. Фінансування безперервного професійного розвитку працівників Університету, які є фахівцями у сфері охорони здоров'я, здійснюється за їх рахунок, а також за рахунок коштів інших фізичних та/або юридичних осіб та інших не заборонених законодавством джерел фінансування.

Додаток 1

до Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників

ПВНЗ «Київський медичний університет»,
затвердженого наказом від 29.10 2020 № 196/1**Обсяг зарахування окремих видів підвищення кваліфікації працівників**

| № з/п | Вид підвищення кваліфікації | Кількість годин або кредитів ЄКТС | Документ |
|-------|--|---|---|
| 1 | Участь у програмах академічної мобільності на засадах, визначених законодавством | Не більше 30 годин або 1 кредит ЄКТС на рік | Сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи |
| 2 | Наукове стажування, проведене відповідно до законодавства | Не більше 30 годин або 1 кредит ЄКТС за один тиждень | Сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи |
| 3 | Здобуття I (бакалаврського), II (магістерського) рівня вищої освіти, III (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня або наукового рівня вищої освіти вперше або за іншою спеціальністю у межах професійної діяльності або галузі знань | Відповідно до встановленого обсягу освітньо-професійної (освітньо-наукової, освітньо-творчої) програми у годинах або кредитах ЄКТС, за винятком визнаних (зарахованих) результатів навчання з попередньо здобутих рівнів освіти | Диплом |
| 4 | Результати інформальної освіти (самоосвіти) науково-педагогічних працівників, які мають науковий ступінь та/або вчене, почесне чи педагогічне звання | Відповідно до визнаних результатів навчання, але не більше 30 годин або 1 кредиту ЄКТС на рік | Звіт, творча робота, персональна розробка тощо |
| 5 | Участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо | Відповідно до фактичної тривалості в годинах, але не більше 6 годин на в день | Програма заходу і сертифікат |
| 6 | Складання іспиту на знання іноземної мови з отриманням сертифікату міжнародного зразку | 6 кредитів ЄКТС | Сертифікат |

Додаток 2

до Положення про підвищення кваліфікації
науково-педагогічних працівників

ПВНЗ «Київський медичний університет»,
затвердженого наказом від 29.10.2020 № 196/1

Президенту ПВНЗ «Київський
медичний університет»
Поканевичу О.В.

_____ (прізвище, імя по батькові в родовому відмінку)

_____ (науковий ступінь, вчене звання)

_____ (посада, наменування кафедри)

ЗАЯВА

про направлення на підвищення кваліфікації

Прошу направити мене на підвищення кваліфікації в

_____ (найменування суб'єкта підвищення кваліфікації)

з «__» _____ 20__ року до «__» _____ 20__ для вивчення (опанування)

_____ (найменування теми, курсу, програми тощо)

_____ з оплатою за рахунок Університету.

«__» _____ 20__ року

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

Проректор з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

_____. _____. 20__

Завідувач кафедри _____

_____ (найменування кафедри)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

_____. _____. 20__