

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«КИЇВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Ректор ПВНЗ «Київський  
медичний університет»

проф. Б.Б. Івнєв

« 29 » серпня 2019 р.



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ  
УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ У  
ПВНЗ «КИЇВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

Введено в дію наказом Ректора  
№ 165 від 29 серпня 2019 року

**Київ - 2019**

## I. Загальні положення

1.1. Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу у ПВНЗ «Київський медичний університет» (далі – Університет) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2015 року № 579 «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність», наказу Міністерства освіти і науки України від 29.05.2013 року № 635 «Щодо затвердження Примірною положення про академічну мобільність студентів вищих навчальних закладів України», Галузевих стандартів вищої освіти та інших нормативно-правових актів в галузі вищої освіти, Статуту Університету.

1.2. Положення регламентує діяльність Університету щодо організації академічної мобільності учасників освітнього процесу і встановлює загальний порядок організації різних програм академічної мобільності на території України і за кордоном.

Цілі, завдання та загальні правила реалізації права на академічну мобільність відповідають основним принципам Спільної декларації міністрів освіти Європи «Європейський простір у сфері вищої освіти», вчиненої у м. Болоньї 19 червня 1999 р. (Болонська декларація).

1.3. Академічна мобільність є стратегічним та пріоритетним напрямком інтернаціоналізації Університету та передбачає можливість учасників освітнього процесу Університету навчатися, викладати, стажуватися, проходити навчальну та виробничу практику, проводити наукові дослідження у партнерському закладі вищої освіти (далі - ЗВО) або науковій установі на території України чи поза її межами, з можливістю перезарахування в установленому порядку освоєних навчальних дисциплін, практик тощо.

Заклад-партнер – ЗВО або наукова установа, що приймає учасників освітнього процесу Університету або направляє своїх учасників освітнього процесу до Університету для реалізації програми академічної мобільності.

Учасниками академічної мобільності є учасники освітнього процесу Університету, а також іноземні ЗВО та іноземні учасники освітнього процесу.

1.4. Право на академічну мобільність в Університеті реалізується на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проектів, договорів про співробітництво між іноземним або вітчизняним ЗВО/науковою установою та Університетом, а також може бути реалізоване учасником освітнього процесу Університету з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією Університету, в якому він постійно навчається або працює, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.

1.5. За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на:

– *внутрішню академічну мобільність* – академічну мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу Університету у ЗВО/наукових установах-партнерах України у вигляді навчання, викладання, проходження практики, стажування, проведення наукових досліджень;

– *міжнародну академічну мобільність* – академічну мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу Університету у ЗВО/наукових установах-партнерах поза межами України, у вигляді навчання, викладання, проходження практики, стажування, проведення наукових досліджень, а також іноземними учасниками освітнього процесу у вітчизняних ЗВО/наукових установах.

1.6. Основними видами академічної мобільності є:

1.6.1. *Ступенева мобільність* - навчання у ЗВО/науковій установі, відмінному від постійного місця проживання/навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом (документами) про вищу освіту або про здобуття ступеня вищої освіти від двох або більше ЗВО (у межах спільних чи узгоджених програм або договорів або за власною ініціативою);

1.6.2. *Кредитна мобільність* - навчання у ЗВО/науковій установі, відмінному від постійного місця навчання українського чи іноземного учасника освітнього процесу, з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи або відповідних компетентностей/результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть визнані у ЗВО постійного місця навчання українського чи іноземного учасника освітнього процесу. При цьому загальний період навчання для учасників програм кредитної мобільності у ЗВО/науковій установі, що направляє за програмою мобільності, залишається незмінним.

1.7. *Формами* академічної мобільності для учасників освітнього процесу, що здобувають освітні ступені молодшого бакалавра, бакалавра, магістра та доктора філософії в українських ЗВО є: навчання за програмою академічної мобільності, мовне стажування, навчально-наукове стажування, практика, літні та інші школи.

Формами академічної мобільності для осіб, що здобувають науковий ступінь доктора наук, наукових, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників ЗВО є: участь у спільних проектах, викладання, стажування, наукове дослідження, наукове стажування, підвищення кваліфікації.

1.8. *Тривалість* академічної мобільності може бути у вигляді:

1.8.1. *Короткострокове навчання* – форма організації академічної мобільності здобувачів вищої освіти терміном до трьох місяців у ЗВО/науковій установі-партнері за певними компонентами освітніх програм, що за набутими компетенціями можуть інтегруватися до навчальних планів/освітніх програм Університету.

1.8.2. *Довгострокове навчання* - форма організації академічної мобільності здобувачів вищої освіти у ЗВО/науковій установі-партнері терміном не менше трьох місяців за узгодженими навчальними програмами/планами, у тому числі за програмами:

- включеного семестру, яка реалізується у формі обміну здобувачами вищої освіти із ЗВО-партнером для навчання терміном на один семестр;

- подвійних дипломів, які реалізуються у формі навчання здобувача вищої освіти в Університеті та у ЗВО-партнері з отриманням дипломів про вищу освіту обох університетів із взаємним трансфером кредитів за освітніми компонентами, що вивчаються здобувачем вищої освіти в Університеті та у ЗВО-партнері;

- паралельного навчання – одночасне навчання здобувача вищої освіти за двома спеціальностями (освітніми програмами) в Університеті та ЗВО-партнері за заочною (тільки для спеціальністю «Фармація, промислова фармація») та денною формою.

1.9. *Організована мобільність* – програми мобільності, що реалізуються на підставі міжнародних угод, програм та проектів, договорів між Університетом та ЗВО-партнерами.

1.10. *Ініціативна мобільність* – участь здобувача вищої освіти у кредитній мобільності за межами програм, що відносяться до організованої мобільності. Здобувач вищої освіти самостійно обирає ЗВО й ініціює кредитну мобільність у цьому закладі.

1.11. *Віртуальна мобільність* – електронне дистанційне навчання здобувача вищої освіти на курсах, що пропонує інший ЗВО.

1.12. *Результати навчання* – сукупність знань, умінь, навичок, компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та/або виміряти.

1.13. *Трансфер кредитів* – визнання університетом обсягів та результатів навчання здобувача вищої освіти (перезарахування кредитів) в іншому ЗВО/науковій установі або

кредитів, установлених під час навчання за іншими освітніми програмами, чи обсягів і результатів неформального та інформального навчання.

1.14. *Таблиці переведення (трансферу) оцінок* – таблиці, які показують спосіб використання існуючої національної чи інституційної шкали оцінок в Університеті та ЗВО-партнері, в оцінки за шкалою, що використовується в Університеті.

## **II. Цілі та завдання академічної мобільності**

2.1. Положення має на меті встановлення єдиного порядку організації програм академічної мобільності для учасників освітнього процесу ЗВО на території України та за її межами.

2.2. Цілями академічної мобільності в Університеті є:

2.2.1. підвищення якості освіти;

2.2.2. підвищення ефективності наукових досліджень;

2.2.3. підвищення конкурентоздатності випускників Університету на українському та міжнародному ринках освітніх послуг та праці;

2.2.4. збагачення індивідуального досвіду студентів щодо інших моделей створення і поширення знань;

2.2.5. залучення світового інтелектуального потенціалу до вітчизняного освітнього процесу на основі двосторонніх та багатосторонніх угод між вищими навчальними ЗВО-партнерами;

2.2.6. встановлення внутрішніх та зовнішніх інтеграційних зв'язків;

2.2.7. гармонізація освітніх стандартів ЗВО/наукових установ-партнерів.

2.3. Основними завданнями академічної мобільності є:

2.3.1. підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки учасників освітнього процесу, проведення досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми методами дослідження, набуття досвіду проведення науково-дослідної роботи та впровадження її результатів;

2.3.2. набуття професійного досвіду під час проходження навчальних та виробничих практик;

2.3.3. можливість одночасного отримання учасниками освітнього процесу двох документів про вищу освіту з додатками встановленого у ЗВО-партнерах зразка та інформацією про систему оцінювання в них навчальних здобутків студентів;

2.3.4. підвищення рівня володіння іноземною мовою;

2.3.5. посилення інтеграції освіти і науки, розвиток подальших наукових досліджень, поглиблення знань національних культур інших країн, а також поширення знань про мову, культуру, освіту і науку України;

2.3.6. підтримка соціальних, економічних, культурних, політичних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

## **III. Організаційне забезпечення академічної мобільності**

3.1. Академічна мобільність учасників освітнього процесу здійснюється на підставі укладення угод про співробітництво між іноземним ЗВО/науковою установою та Університетом, між двома ЗВО України, між групою ЗВО різних країн за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами студентів та програми навчальних дисциплін, а також в рамках міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти.

3.2. Здобувачі вищої освіти в межах програм внутрішньої академічної мобільності тимчасово допускаються до освітнього процесу у ЗВО/науковій установі-партнері і мають права та обов'язки здобувачів вищої освіти українського закладу вищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність.

3.3. Здобувачі вищої освіти, які реалізують право на академічну мобільність, не відраховуються зі складу здобувачів вищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

3.4. Організаційний супровід програм академічної мобільності в Університеті (укладання відповідних угод з ЗВО/науковими установами, інформування факультетів, кафедр про наявні програми, ознайомлення їх з інформаційними пакетами університетів-партнерів), надання методичної допомоги щодо оформлення документів для програми академічної мобільності (угод про навчання), здійснення зв'язку з ЗВО-партнерами забезпечують відповідний деканат та навчально-методичний центр Університету. Контроль за виконанням програм академічної мобільності здійснює проректор з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи Університету.

3.5. Безпосередній супровід програми академічної мобільності реалізується відповідним деканатом. Основними функціями деканату щодо питань академічної мобільності є: надання рекомендацій щодо формування договорів про участь за програмами академічної мобільності здобувачів вищої освіти Університету; консультативна допомога учасникам програми мобільності у визначенні переліку дисциплін для вивчення; забезпечення комунікації між здобувачами вищої освіти та Університетом в період їх перебування за кордоном за програмою мобільності; Perezарухування результатів академічної мобільності, що були отримані студентом у зв'язку із участю в програмі академічної мобільності; здійснення контролю за реалізацією договору студента на підставі відомостей про зараховані студенту кредитні модулі з подальшим поданням пропозицій щодо продовження навчання студента, або щодо його відрахування.

3.6. ЗВО, який скеровує/направляє на участь в академічній мобільності:

3.6.1. Здійснює відбір учасників освітнього процесу для участі в програмах академічної мобільності;

3.6.2. Регламентує перелік вимог та документів, необхідних для підтвердження участі в програмі академічної мобільності, процедуру і строк їх подання;

3.6.3. Визначає етапи, фінансові умови, види, форми, тривалість і зміст академічної мобільності;

3.6.4. Визначає умови визнання результатів навчання та інших форм академічної мобільності, звітування здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників Університету;

3.6.5. Укладає договори з учасниками академічної мобільності.

3.7. Відбір студентів Університету для участі в програмах академічної мобільності, що реалізуються на загальноуніверситетському рівні відповідно до міжнародних проектів та договорів (Erasmus+ та інші), здійснюється на конкурсній основі Конкурсною комісією Університету, яка створюється наказом ректора з урахуванням: рейтингу навчальної успішності студента, його участі у науковій роботі Університету та поза його межами, рівня володіння іноземною мовою, мотивації до участі в академічній мобільності.

Конкурсну комісію очолює ректор Університету. До складу конкурсної комісії Університету можуть входити проректори, декани факультетів, директори/керівники відповідних підрозділів Університету, завідувачі кафедр, представники органів студентського самоврядування, інші працівники Університету.

3.8. У випадку, якщо студент Університету бере участь у міжнародній стипендійній

програмі академічної мобільності, конкурсний відбір здійснюється організацією, яка надає студенту грант на умовах і за критеріями, визначеними в установчих документах конкурсу.

3.9. Етапи, тривалість, зміст навчання, перелік необхідних документів та процедура їх подання для участі в програмі академічної мобільності регламентуються угодами між ЗВО-партнерами, затверджується їхніми керівниками та публікується на веб-сторінки Університету впродовж 3 днів з дня оголошення конкурсу.

3.10. До участі у програмах академічної мобільності допускаються студенти, які повністю завершили хоча б один рік навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра, студенти рівня магістра, особи, які здобувають наукові ступені доктора філософії (кандидата наук) або доктора наук, науково-педагогічні працівники.

3.11. Учасники освітнього процесу, відібрані для короткострокового навчання у ЗВО-партнерах, які вирішили не переривати навчання за основним місцем, зобов'язані до початку навчання у ЗВО-партнері укласти з Університетом договори про участь за програмою академічної мобільності, затвердити їх у відповідних деканатах.

Виконання визначеної договором навчальної програми відбувається за індивідуальним навчальним планом, при цьому теоретична частина матеріалу може бути реалізована із застосуванням технологій дистанційного навчання.

Студентам-учасникам програм академічної мобільності, які не можуть своєчасно пройти навчальну чи виробничу практику у визначені Університетом терміни, може бути запропоновано гнучкий графік їх проходження і захист в межах навчального року.

3.12. Всі навчальні дисципліни, включені у Договір, є обов'язковими для вивчення. За виконання договору персональну відповідальність несе здобувач вищої освіти.

3.13. Студенти Університету, крім вивчення у ЗВО-партнері обов'язкових навчальних дисциплін, мають право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін, якщо це передбачається угодою між Університетом і ЗВО-партнером.

3.14. Направлення учасника академічної мобільності за кордон здійснюється на підставі наказу ректора Університету. Обов'язковими додатками до наказу є Договір про навчання/стажування за програмою академічної мобільності здобувача вищої освіти; Програма академічної мобільності та трансферу кредитів, а також документи, які підтверджують участь здобувача вищої освіти в програмі мобільності та основні умови участі в ній (копії та завірені переклади запрошення, договору на навчання тощо). За окремими видам програм зовнішньої академічної мобільності (наприклад, Erasmus+) може бути передбачено оформлення додаткових документів, узгоджених із ЗВО/наукової установи-партнером.

3.15. Декан відповідного факультету готує наказ про скерування на навчання за програмою академічної мобільності на основі наступних документів:

3.15.1. Заяви на ім'я ректора про скерування на навчання за програмою академічної мобільності, із візою-погодженням декана відповідного факультету і резолюцією проректора з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи Університету;

3.15.2. Завіреної у відповідному деканаті копії запрошення та, за необхідністю, його перекладу;

3.15.3. Договору про участь за програмою академічної мобільності.

3.16. Скерування здобувачів вищої освіти на навчання за програмою академічної мобільності терміном до 1 семестру здійснюється наказом ректора Університету.

3.17. Програма академічної мобільності погоджується з деканом відповідного факультету та проректором з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи Університету не пізніше ніж за 7 днів до початку програми мобільності.

3.18. Договір про навчання/стажування за програмою академічної мобільності здобувача

вищої освіти та Програма академічної мобільності та трансферу кредитів складаються у двох оригінальних примірниках. Відповідальність за облік та зберігання одного примірника цих документів покладається на відповідний деканат, інший примірник документів – залишається у здобувача вищої освіти.

#### **IV. Визнання результатів навчання за програмами академічної мобільності**

4.1. Університет визнає еквівалентним та повністю перезараховує результати навчання учасників освітнього процесу у ЗВО-партнері. Зарахування академічних результатів (кредитів, оцінок, балів) з навчальних дисциплін та інших видів навчальної діяльності здійснює декан відповідного факультету в установленому в Університеті порядку на підставі наданої здобувачем вищої освіти академічної довідки (або еквівалентного документу), завіреної у ЗВО-партнері.

4.2. Навчальні дисципліни та інші види навчальної діяльності зазначаються в Договорі про навчання/стажування за програмою академічної мобільності.

4.3. Формування програми академічної мобільності та трансферу кредитів ґрунтується на принципах студентоцентризму та максимального сприяння учасникам програм академічної мобільності з боку викладачів, завідувачів кафедр, деканів тощо. Визначення компонентів навчального плану, які перезараховуються здобувачу вищої освіти за умов успішного завершення ним програми академічної мобільності, відбувається з урахуванням наступних положень:

4.3.1. Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва із ЗВО-партнерами та перезарахування відповідних кредитів здійснюється на основі європейської системи трансферу та накопичення кредитів (ECTS) або з використанням системи оцінювання навчальних досягнень учасників освітнього процесу, прийнятої у країні ЗВО-партнера, якщо в ній не передбачено застосування ECTS.

4.3.2. Порівняння змісту та обсягу навчального навантаження під час здобуття вищої освіти в межах програми академічної мобільності відбувається шляхом зіставлення результатів навчання, яких було досягнуто здобувачем вищої освіти у ЗВО-партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою програмою Університету.

4.3.3. Кількість кредитів, яку здобувачу освіти необхідно здобути протягом реалізації програми академічної мобільності, визначається пропорційно часу навчання у ЗВО-партнері, виходячи з того, що за академічний рік денної форми навчання здобувач вищої освіти повинен оволодіти освітніми компонентами обсягом 60 кредитів ЄКТС.

4.3.4. Дисципліни обов'язкового блоку, заплановані освітньою програмою Університету, можуть бути замінені на дисципліни ЗВО-партнера лише при відповідності результатів навчання за даними дисциплінами. Дисципліни вибіркового блоку можуть бути перезараховані без урахування специфіки дисципліни.

4.3.5. Курси з меншим обсягом кредитів ЄКТС у ЗВО-партнері можуть бути перезараховані в Університеті, якщо забезпечується досягнення результатів навчання, передбачених даним компонентом навчального плану.

4.3.6. Інтегровані курси, які об'єднують декілька дисциплін компонентів навчального плану у ЗВО-партнері, можуть ідентифікуватися як 2-3 окремих курси в Університеті і навпаки, один інтегрований курс в Університеті може бути перезарахований декількома курсами у ЗВО-партнері (з визначенням підсумкової оцінки пропорційно отриманим кредитам по кожному компоненту навчального плану).

4.3.7. При академічній мобільності здобувача вищої освіти за програмою «включеного

семестру» за умови відповідності здобутих кредитів ЄКТС і результатів навчання у ЗВО-партнері загальному обсягу кредитів ЄКТС за результатом навчання, передбачених на цей семестр освітньою програмою Університету, може проводитися комплексне перезарахування компонентів навчального плану Університету компонентами програми академічної мобільності за відповідний семестр.

4.4. Результати підсумкової атестації студентів за період навчання у ЗВО-партнері представляються за прийнятою там шкалою і переводяться у шкалу, прийняту в Університеті.

4.5. За умови успішного виконання здобувачем вищої освіти програми академічної мобільності (позитивного оцінювання її навчальних компонентів) декан відповідного факультету приймає рішення щодо трансферу кредитів, здобутих при реалізації програми, що здійснюється шляхом занесення результатів навчання в індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти та залікову книжку. При відсутності академічної розбіжності з навчальним планом Університету від здобувача вищої освіти не вимагається виконання додаткових завдань чи проходження додаткових процедур оцінювання.

4.6. Якщо програмою академічної мобільності передбачена (або виникла в процесі її реалізації) академічна розбіжність з навчальною програмою/навчальним планом Університету, встановлюється графік її ліквідації здобувачем вищої освіти відповідно до нормативних документів Університету.

4.7. Державна атестація студентів Університету, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється у встановленому в Університеті порядку.

## **V. Обов'язки Університету в якості приймаючої сторони щодо здобувачів вищої освіти, які беруть участь у програмах академічної мобільності**

### 5.1. Університет зобов'язаний:

- забезпечити вільний і рівний доступ студентів до інформації про наявні програми академічної мобільності та критерії відбору на навчання у ЗВО-партнерах;
- надавати студентам консультативні послуги під час оформлення документів для участі у програмах академічної мобільності;
- створити необхідні умови для виконання студентами ЗВО-партнера індивідуального навчального плану;
- сприяти студентам ЗВО-партнера у вирішенні візових, житлових та побутових проблем;
- надавати можливість студентам ЗВО-партнера брати участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представляти свої наукові роботи для публікацій, користуватися навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базами;
- контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування студентів ЗВО-партнера на території України.

### 5.2. ЗВО-партнер, що приймає на навчання, зобов'язаний:

- зарахувати студента, направлено Університетом на навчання на визначений договором термін, відповідно до норм законодавства приймаючої сторони;
- створити необхідні умови для виконання студентами Університету індивідуального навчального плану;
- сприяти учасникам навчального процесу Університету у вирішенні візових, житлових та побутових проблем;
- надавати можливість студентам Університету брати участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представляти свої наукові роботи для публікацій,

користуватися навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базами;

- контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування студентів Університету на території приймаючої країни;

- після завершення навчання видати студенту документ з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, проходження навчальної і виробничої практик, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних досягнень студентів/проведення наукових досліджень, або видати документ про вищу освіту з додатком встановленого у ЗВО-партнері зразка.

Обов'язки ЗВО-партнерів щодо студентів, які беруть участь у програмах академічної мобільності, мають бути обумовлені у відповідних угодах між ЗВО-партнерами щодо програм академічної мобільності студентів.

## **VI. Права та обов'язки здобувачів вищої освіти, які беруть участь у програмах академічної мобільності**

### 6.1. Учасники освітнього процесу мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін, проходження навчальної і виробничої практик за спорідненими напрямками та спеціальностями, проведення наукових досліджень у ЗВО/наукових установах-партнерах;

- безпечні та нешкідливі умови навчання;

- користування навчальною, науковою, виробничою, спортивною базою ЗВО, що приймає;

- участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій;

- зарахування результатів навчання (кредитів) у ЗВО-партнері, або результатів навчальної та виробничої практики і досліджень в установленому порядку;

- отримання документа про результати навчання або про відповідний освітньо-кваліфікаційний рівень встановленого у ЗВО-партнері зразка, якщо це передбачене програмою навчання студента.

### 6.2. Учасники освітнього процесу зобов'язані:

- своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності, не пізніше визначеної дати прибути до місця навчання;

- дотримуватися під час навчання законодавства країни перебування та правил внутрішнього розпорядку, Статуту, інших нормативно-правових документів ЗВО-партнера;

- успішно пройти навчання за затвердженим індивідуальним навчальним планом;

- вчасно повернутися до Університету після завершення навчання у ЗВО-партнері;

- своєчасно надати копію академічної довідки (або іншого еквівалентного документу), яка засвідчує виконання студентом програми академічної мобільності.

## **VII. Порядок звітування та оформлення документів за результатами навчання**

7.1. Після повернення до Університету учасник освітнього процесу надає декану відповідного факультету завірену в установленому порядку ЗВО-партнером копію документа (академічної довідки) з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, проходження навчальної і виробничої практик, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків студентів/проведення наукових досліджень. Студент, який проходив стажування у закордонному ЗВО, представляє до деканату звіт у письмовій формі про

проходження і результати стажування.

7.2. Університет в установленому порядку приймає рішення щодо повернення/поновлення студента на навчання після академічної відпустки, наданої для участі в програмі академічної мобільності студентів.

7.3. Якщо здобувач вищої освіти не повернувся до Університету після навчання за програмою академічної мобільності в зазначений у наказі термін, не надав у деканат академічну довідку про результати навчання, або під час перебування у ЗВО-партнері не виконав програму навчання, то після повернення до Університету, йому може бути запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості або повторний курс навчання.

### **VIII. Фінансове забезпечення організації академічної мобільності**

8.1. Участь здобувачів вищої освіти у програмах академічної мобільності відбувається згідно із фінансовими умовами програм або угод із ЗВО-партнерами, які включають відповідні статті про витрати (проїзд, стипендія, проживання, плата за навчання тощо).

8.2. Фінансування програм академічної мобільності відповідно до домовленостей учасників може здійснюватися за рахунок:

- коштів загального фонду, спец-коштів Університету;
- грантів національних і міжнародних організацій та приватних фондів;
- коштів приймаючої сторони;
- особистих коштів учасників академічної мобільності та спонсорів;
- коштів фондів, організацій, підприємств усіх форм власності.

8.3. За здобувачами освіти на період навчання в іншому ЗВО-партнері на території України чи поза її межами зберігається місце навчання. Строк навчання та наукового стажування здобувачів вищої освіти не може перевищувати двох років.

8.4. Науково-педагогічні працівники Університету можуть реалізувати право на академічну мобільність відповідно до укладеного договору про академічну мобільність, при цьому за ними зберігається основне місце роботи в Університеті строком до 1 року. Оплата праці відповідно до законодавства за основним місцем роботи зберігається на строк до шести місяців, якщо оплата праці не передбачена програмою академічної мобільності. В окремих випадках зміни у змісті і термінах програми академічної мобільності можуть уточнюватись додатковою угодою з Університетом.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної,  
лікувальної, виховної роботи та  
міжнародних зв'язків, професор

  
В.П. Мегедь

Начальник юридичного відділу

  
І.М. Рзаєва