

23

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КИЇВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор ПВНЗ «Київський
медичний університет»

Б.Б. Івнев
« 5 » 2019 р.



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО МЕТОДИЧНУ РАДУ
ПВНЗ « КИЇВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради
ПВНЗ «Київський медичний університет»
протокол № 1 від 28.08.2019

Київ
2019

I. Загальні положення

1. Методична рада ПВНЗ «Київський медичний університет» (далі - Методична рада) діє на підставі Закону України «Про вищу освіту», Національної доктрини розвитку освіти України, постанов Кабінету Міністрів України, нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України, Статуту Університету та цього Положення.
2. Методична рада є колегіальним дорадчим органом щодо координації діяльності усіх підрозділів університету, які здійснюють організацію та здійснення освітнього процесу, запровадження новітніх освітніх технологій, форм і методів навчання, удосконалення педагогічної майстерності науково-педагогічних працівників Університету.
- 3.

II. Мета і завдання Методичної ради

1. Метою діяльності Методичної ради є забезпечення організації ефективної роботи кафедр та підрозділів університету, упровадження в освітній процес сучасних технологій навчання.
2. Головним завданням Методичної ради є:
 - визначення основних пріоритетів методичного забезпечення освітнього процесу в Університеті з урахуванням вітчизняного досвіду, національних традицій і тенденцій розвитку світових освітніх систем; узагальнення та впровадження прогресивних освітніх технологій;
 - проведення методичної експертизи відповідності Освітніх програм спеціальностей Університету складовим Галузевих стандартів вищої освіти, в тому числі варіативної частини навчальних планів та програм;
 - порівняльний аналіз ОПП/ОНП, внесення змін в ОП та впровадження ОП в освітній процес з залученням до обговорення (стейкхолдерів: роботодавці, здобувачів освіти, випускників, професійні організації, органи влади, ВООЗ.);
 - методичний супровід здійснення навчання в умовах кредитно-трансферної системи організації освітнього процесу;
 - координація діяльності кафедр Університету щодо підвищення якості та ефективності освітнього процесу;
 - вивчення вітчизняного та світового досвіду вищої медичної освіти і науки та впровадження його в освітній процес;
 - проведення оцінки форм та методів навчання і викладання, що повинні сприяти досягненню заявлених у ОП цілей та програмних результатів навчання та відповідати вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи;
 - організація та проведення навчально-методичних конференцій професорсько-викладацького складу з актуальних проблем вищої медичної

школи;

- обговорення нових навчальних планів підготовки фахівців, робочих навчальних планів та координація роботи щодо їх реалізації;
- обговорення та затвердження навчально-методичних матеріалів (підручників, посібників, збірників, навчальних програм з дисциплін та інше), підготовлених співпрацівниками університету і надання рекомендацій до видання та затвердження Вченою радою університету;
- контроль за якістю освітнього процесу;
- контроль за виконанням рішень Методичної ради всіма учасниками освітнього процесу;
- впровадження в освітній процес новітніх технологій та нових підходів до його організації.

3. Діяльність методичної ради спрямовується на:

3.1. Удосконалення організаційного та методичного забезпечення освітньо-виховного процесу, його інтенсифікацію на основі впровадження сучасних методів навчання, передових освітніх та новітніх інформаційних технологій;

3.2. Розробку рекомендацій стосовно вдосконалення навчальних планів підготовки спеціалістів за відповідними напрямками;

3.3. Координацію методичної роботи факультетів і кафедр з проблем вищої школи;

3.4. Розробку рекомендацій щодо покращення підготовки студентів до складання I етапу та II етапу єдиного державного кваліфікаційного іспиту та ліцензійного інтегрованого іспиту Крок 3.

3.5. Сприяння підвищенню педагогічної майстерності професорсько-викладацького складу університету, організацію психолого-педагогічного та методичного навчання молодих викладачів;

3.6. Розробку інструктивно-методичної документації з планування і організації науково-методичної роботи;

3.7. Надання консультативної допомоги факультетам і кафедрам з питань планування і організації методичної роботи.

III. Організація роботи Методичної ради

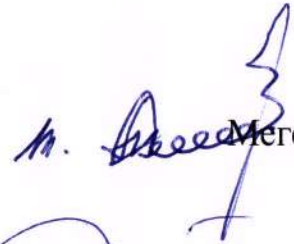
1. До складу Методичної ради входять : проректори, декани факультетів, завідувачі кафедр та завучі кафедр, директор навчально-методичного центру, начальник відділу моніторингу якості освіти, завідувач відділу інтернатури, завідувач докторантури, аспірантури,

клінічної ординатури та науки. Склад Методичної ради затверджується наказом ректора.


2. На першому засіданні Методичної ради призначається голова і обирається секретар, який відповідає за організацію та проведення засідань Методичної ради.
3. Методична рада визначає регламент, план і форми своєї діяльності на поточний навчальний рік.
 - 3.1. Планування роботи Методичної ради здійснюється щорічно на основі пропозицій ректорату, вченої ради Університету, навчально-методичного центру, відділу моніторингу якості освіти, кафедр і деканатів. План роботи Методичної ради складається на кожен навчальний рік у вересні місяці. Після обговорення та схвалення Методичною радою план роботи затверджується ректором.
 - 3.2. Засідання Методичної ради проводяться двічі на рік. При необхідності скликаються оперативні позачергові засідання.
 - 3.3. На засідання Методичної ради можуть бути запрошені представники відповідних структурних підрозділів та окремі викладачі, які мають відношення до питань, що розглядаються на методичній раді.
 - 3.4. Рішення Методичної ради приймаються відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні Методичної ради.
 - 3.5. Рішення Методичної ради секретар доводить до відома працівників Університету протягом 3-х днів після проведення Методичної ради.
 - 3.6. Матеріали засідань Методичної ради оформлюються протоколом за підписом голови та секретаря.
 - 3.7. Координацію роботи Методичної ради здійснює вчена рада університету.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково- педагогічної,
лікувальної, виховної роботи
та міжнародних зв'язків


Мегедь В.П.

Проректор з науково- педагогічної роботи
та післядипломної освіти


Доан С.І.

Директор НМЦ


Шкурат М.О.

Начальник відділу моніторингу
якості освіти


Шмаргальов А.О.

Директор департаменту кадрового та
юридичного забезпечення


Волохов О. В.