

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова Вченої ради

ПВНЗ «Київський медичний  
університет»

Д-р мед наук, професор



  
31 жовтня 2017 року

**Б. Б. Івнєв**

## **РІШЕННЯ**

Вченої ради ПВНЗ «Київський медичний університет» з питання:  
**«Про результати складання ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок – 1, 2, 3»  
та систему заходів щодо покращання підготовки до них»**

від 31 жовтня 2017 року, протокол № 3

Заслухавши й обговоривши доповідь першого проректора доктора медичних наук, професора Середи П.І., Вчена рада університету зазначає, що в університеті проводиться значна цілеспрямована робота щодо підготовки студентів та лікарів-інтернів до складання ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок 1», «Крок 2» та «Крок 3», що дало змогу університету у 2016/17 навчальному році зайняти більш високі місця в рейтингу ВМНЗ України за результатами складання ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок».

Разом з тим аналіз результатів складання студентами ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок» з окремих дисциплін свідчить про недостатній рівень їх фахової підготовки, наявність ряду проблем у цій частині освітнього процесу, використанні потенціалу науково-педагогічних працівників кафедр.

З урахуванням вищезазначеного, Вчена рада університету

### **УХВАЛИЛА:**

#### **1. Першому проректору професору Середи П.І.:**

1.1. Підготувати, надати на кафедри та у структурні підрозділи Університету і, з урахуванням пропозицій завідувачів кафедр і деканів факультетів, належним чином затвердити «Положення про систему організації та підготовку студентів, лікарів-інтернів (провізорів-інтернів) до ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок 1», «Крок 2», «Крок 3» у ПВНЗ «Київський медичний університет».

**Термін виконання:** 15.11.2017.

1.2. Розробити та затвердити на ректораті План заходів щодо підвищення якості підготовки студентів та лікарів-інтернів до складання ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок 1», «Крок 2» та «Крок 3».

**Термін виконання:** 27.11.2017.

1.3. Продовжити роботу щодо щомісячної комісійної перевірки роботи однієї з кафедр університету з усіх видів діяльності з розглядом її результатів на ректораті.

**Термін виконання:** протягом навчального року.

1.4. Забезпечити організацію роботи щодо виконання наповнення веб-сторінок кафедр (дисциплін) навчально-методичними інформаційними матеріалами на освітньому порталі КМУ та повноцінного використання порталу викладачами та студентами.

**Термін виконання:** 01.12.2017.

1.5. Надати аналіз стану забезпеченості кафедр навчальною літературою відповідно до нормативів.

**Термін виконання:** 25.11.2017.

## **2. Проректору з науково-педагогічної, виховної та лікувальної роботи професору Мегедю В.П.:**

2.1. Взяти під особистий контроль якісні показники навчання та відвідування занять іноземними студентами. Передбачити форми ефективної оперативної комунікації з кафедрами для підвищення якості підготовки іноземних студентів, в т. ч. до ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок 1», «Крок 2».

**Термін виконання:** протягом навчального року.

2.2. Залучати до співпраці органи студентського самоврядування в частині забезпечення ефективної підготовки студентів до ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок».

**Термін виконання:** протягом навчального року.

2.3. Разом з НМЦ забезпечити належний контроль за якістю викладання дисциплін англійською мовою. Підготувати аналіз якісного складу викладачів, які викладають англійською мовою, та їх кваліфікаційного рівня.

**Термін виконання:** 10 листопада 2017 р.;

10 березня 2018 р.

## **3. Начальнику відділу моніторингу якості освіти доценту Гергель Є.М.:**

3.1. Забезпечити постійний моніторинг об'єктивності оцінювання та якості засвоєння теоретичних знань і практичних навичок студентами та лікарями-інтернами. Створити систему контролю за опануванням студентами практичних навичок. Аналіз результатів доповідати на засіданні ректорату 2 рази на рік.

**Термін виконання:** протягом навчального року.

3.2. Розробити «Положення про ректорські контрольні роботи у ПВНЗ «Київський медичний університет».

**Термін виконання:** 01.12.2017.

3.3. Спільно із завідувачем відділу інтернатури (Лихогра І. П.) забезпечити постійний контроль за підготовкою лікарів-інтернів до ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок 3» на кафедрах університету. Результати моніторингу щомісячно доповідати на ректораті.

**Термін виконання:** протягом навчального року.

#### **4. Директору НМЦ Оверченко І. А.**

4.1. Передбачити у графіку навчального процесу час для підготовки студентів до ліцензійних іспитів «Крок 1, 2» відповідно до Положення про систему підготовки студентів до ліцензійних іспитів «Крок 1, 2, 3».

**Термін виконання:** 10.01.2018.

4.2. Забезпечити створення відповідних графіків (тестувань, претестувань, консультацій тощо) та інформування завідувачів кафедр щодо організаційного процесу підготовки студентів до ліцензійних іспитів.

**Термін виконання:** 10.01.2018.

#### **5. Деканам факультетів (Стаднику В.Я., Тимченко І.М., Лозовій О.В., Неловкіній Берналь О.В.):**

5.1. Щомісячно аналізувати по кафедрах якість навчального процесу. Про результати контрольних заходів щомісяця доповідати на ректораті.

**Термін виконання:** протягом навчального року.

5.2. Особисто контролювати проведення практичних занять і лекцій на кафедрах факультету, об'єктивність оцінювання і засвоєння студентами практичних навичок. Забезпечити персональну звітність завідувачів кафедр на Вчених радах факультетів.

**Термін виконання:** протягом навчального року.

5.3. Забезпечити завчасну і якісну підготовку студентів до ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок».

**Термін виконання:** протягом навчального року.

5.4. Забезпечити щотижневий моніторинг відвідування занять студентами та дотримання ними розкладу їх проведення.

**Термін виконання:** протягом навчального року.

## 6. Завідувачам кафедр:

6.1. Взяти під особистий контроль якість навчального процесу, об'єктивність оцінювання знань студентів.

**Термін виконання:** протягом навчального року.

6.2. Забезпечити в ході освітнього процесу результативне опрацювання тестових завдань ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок 1», «Крок 2», «Крок 3» представлених на сайті Центру тестування МОЗ України.

**Термін виконання:** протягом навчального року.

6.3. Організувати проведення консультацій та настановчих лекцій для студентів та лікарів-інтернів з дисциплін, що входять до складу ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок».

**Термін виконання:** відповідно до затверджених графіків консультацій.

6.4. Забезпечити проведення аналізу результатів складання студентами та лікарями-інтернами ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок».

**Термін виконання:** відповідно до графіків проведення ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок1», «Крок2», «Крок3» Центром тестування МОЗ України.

6.5. Надати завідувачу кафедри іноземних мов та соціально-гуманітарних дисциплін (Кірик Т. В.) список викладачів кафедри для проходження курсів підвищення кваліфікації з англійської мови.

**Термін виконання:** 15.11.2017.

6.6. Завідувачу кафедри іноземних мов та соціально-гуманітарних дисциплін (Кірик Т. В.) сформувати групи слухачів курсів підвищення кваліфікації з англійської мови та забезпечити їх функціонування.

**Термін виконання:** 01.12.2017.

7. Ученому секретарю Вченої ради Університету Гороховській Т. В. ознайомити з цим рішенням деканів факультетів, завідувачів кафедр і відповідальних виконавців згідно з розподілом функціональних обов'язків.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого проректора, професора Середу П.І.

Рішення прийняте одноголосно.

Учений секретар Університету  
канд. пед наук, доцент



Т. В. Гороховська



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова Вченої ради

ПВНЗ «Київський медичний

університет»

д-р мед наук, професор



**Б. Б. Івнєв**

31 жовтня 2017 року

**РІШЕННЯ**

Вченої ради ПВНЗ «Київський медичний університет» з питання:  
**«Про результати проведення літньої виробничої практики студентів  
і заходи щодо її покращання»**

від 31 жовтня 2017 року, протокол № 3.

Вчена рада, заслухавши та обговоривши виступ завідувача відділу виробничої практики канд. мед. наук Солонинку Г. Я., відмічає, що виробнича практика студентів проводилася згідно Положень Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки України та наказів ректора ПВНЗ «Київський медичний університет», навчальних планів і програм університету. Виробнича практика проводилась кафедрами на 22 базах, які відповідають державним вимогам.

Разом з тим, при проведенні практики виявлені недоліки, які вимагають подальшого удосконалення організації та проведення виробничої практики.

Згідно із вищезазначеним, Вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

**1. Першому проректору професору Середі П. І.:**

1.1. Провести у березні 2018 року нараду із завідувачами клінічних кафедр, деканами факультетів та завідувачем відділу практики з питань удосконалення організації та проведення виробничої практики і відповідності баз практики державним вимогам.

1.2. Розробити спільно з завідувачами клінічних кафедр і деканатом по роботі з іноземними студентами план заходів щодо проведення виробничої практики з контингентом іноземних студентів (англомовних), сприяти у забезпеченні баз, керівників від кафедр для даного контингенту студентів, забезпечити проходження практики даного контингенту за місцем проживання.

**Термін виконання:** 01 квітня 2018 року.

1.3. Забезпечити щотижневий контроль за організацією та проведенням виробничої практики на клінічних базах та кафедрах у період її проведення (згідно з графіком виробничої практики).

1.4. Студентам, які не виконали навчальну програму виробничої практики без поважної причини, надати можливість виконати її з відповідною оплатою згідно додаткового графіка.

1.5. Надати до 01 вересня 2018 року на засідання ректорату загальний звіт про підсумки виробничої практики у 2017-2018 навчальному році.

## **2. Проректору з науково-педагогічної, лікувальної та виховної роботи професору Мегедю В. П.:**

2.1. Сприяти у розширенні клінічних баз, які відповідають державним вимогам для англомовних студентів.

**Термін виконання:** протягом навчального року.

2.2. Забезпечити студентів санітарними книжками до початку проходження виробничої практики.

**Термін виконання:** протягом навчального року.

## **3. Директору НМЦ Оверченко І. А.:**

3.1. Розробити та затвердити належним чином терміни проведення виробничої практики відповідно до навчального плану.

**Термін виконання:** 01 березня 2018 року.

3.2. Забезпечити відділ практики необхідними зразками навчально-облікової документації з виробничої практики.

**Термін виконання:** 01 березня 2018 року.

## **4. Деканам факультетів (Стаднику В.Я, Тимченко І.М., Лозовій О.В., Неловкіній Берналь О.В.)**

4.1. Забезпечити виконання графіку проведення виробничої практики.

4.2. Надавати списки студентів для проходження виробничої практики до відділу практики за 2 місяці до її початку згідно графіку навчального процесу.

**Термін виконання:**

Курс	Медичний факультет	Стоматологічний факультет	Фармацевтичний факультет
1	15.04.2018	29.04.2018	
2			07.05.2018
3	15.04.2018	22.04.2018	07.05.2018
4	22.04.2018	15.04.2018	07.05.2018
5	22.04.2018	19.11.2017	19.11.2017

Примітка: Студенти факультету по роботі з іноземними студентами проходять практику за тими ж графіками за спеціальностями та курсами, що й вітчизняні студенти.

4.3. Упорядкувати обліково-звітну, навчальну документацію з виробничої практики для англомовних та російськомовних студентів.

**Термін виконання:** 30 березня 2018 року.

4.4 Провести роботу зі студентами щодо можливості походження практики за місцем проживання або у своїй країні (для іноземних громадян). Списки студентів, що виявили бажання проходити практику, надати завідувачу відділу виробничої практики.

**Термін виконання:** 15 квітня 2018 року.

**5. Завідувачам клінічних кафедр** (Батушкіну В.В., Скибі В.В., Заславській А.А., Сенчуку А.Я., Дорошенко С.І., Олійник О. А., Якубовій І.І., Тимофєєву О.О., Туманову В.А., Коноваловій О.Ю.):

5.1. Надавати списки керівників виробничої практики до відділу практики за два місяці до проведення практики згідно графіка.

**Термін виконання:**

Курс	Медичний факультет	Стоматологічний факультет	Фармацевтичний факультет
1	15.04.2018	29.04.2018	
2			07.05.2018
3	15.04.2018	22.04.2018	07.05.2018
4	22.04.2018	15.04.2018	07.05.2018
5	22.04.2018	19.11.2017	19.11.2017

Примітка: Студенти факультету по роботі з іноземними студентами проходять практику за тими ж графіками за спеціальностями та курсами, що й вітчизняні студенти.

5.2. Забезпечити цільове використання годин педагогічного навантаження, відведених на проведення виробничої практики.

5.3. Перезатвердити на засіданні ЦМК у березні 2018 року навчальні програми практики, оновити (розробити) методичні рекомендації відповідно до державних вимог і надати їх у відділ виробничої практики, зробити (оновити) рецензії на програми практики

**Термін виконання:** 01 квітня 2018 року.

**6. Завідувачу відділу практики доценту Солонинці Г. Я.:**

- Перезатвердити на ЦМК пакет обліково-звітної навчальної документації з виробничої практики за переліком, що відповідає державним вимогам;

**Термін виконання:** 25 квітня 2018 року.

- Готувати накази щодо організаційних заходів в університеті для забезпечення належної якості проходження практики студентами Університету (як на клінічних базах Києва, так і за місцем проживання).

**Термін виконання:**

Курс	Медичний факультет	Стоматологічний факультет	Фармацевтичний факультет
1	15.05.2018	29.05.2018	
2			07.06.2018
3	15.05.2018	22.05.2018	07.06.2018
4	22.05.2018	15.05.2018	07.06.2018
5	22.05.2018	19.12.2017	19.12.2017

Примітка: Студенти факультету по роботі з іноземними студентами проходять практику за тими ж графіками за спеціальностями та курсами, що й вітчизняні студенти.

- Письмово повідомляти першого проректора про готовність кафедр та баз практики до проходження студентами виробничої практики за місяць до її початку.

**Термін виконання:**

Курс	Медичний факультет	Стоматологічний факультет	Фармацевтичний факультет
1	15.05.2018	29.05.2018	
2			07.06.2018
3	15.05.2018	22.05.2018	07.06.2018
4	22.05.2018	15.05.2018	07.06.2018
5	22.05.2018	19.12.2017	19.12.2017

Примітка: Студенти факультету по роботі з іноземними студентами проходять практику за тими ж графіками за спеціальностями та курсами, що й вітчизняні студенти.

- Підсумки практики заслухати й обговорити на засіданні Вченої ради університету у листопаді – грудні 2018 року.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на першого проректора університету професора Середу П.І.

Рішення прийняте одногосно.

Учений секретар університету  
канд. пед. наук, доцент

Т. В. Гороховська



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова Вченої ради

ПВНЗ «Київський медичний

університет»

д-р мед наук, професор



**Б. Б. Івнєв**

31 жовтня 2017 року

**РІШЕННЯ**

Вченої ради ПВНЗ «Київський медичний університет» з питання:  
**«Про затвердження Положення про систему організації та підготовку студентів, лікарів-інтернів (провізорів-інтернів) до ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок 1», «Крок 2», «Крок 3» у ПВНЗ «Київський медичний університет»»**

від 31 жовтня 2017 року, протокол № 3

Вчена рада, заслухавши та обговоривши виступ першого проректора університету професора Середи П.І. відмічає, що Положення про систему організації та підготовку студентів, лікарів-інтернів (провізорів-інтернів) до ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок 1», «Крок 2», «Крок 3» у ПВНЗ «Київський медичний університет» є одним із основних нормативних документів, що регламентує організацію освітнього процесу в університеті.

Згідно із вищезазначеним, Вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити Положення про систему організації та підготовку студентів, лікарів-інтернів (провізорів-інтернів) до ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок 1», «Крок 2», «Крок 3» у ПВНЗ «Київський медичний університет».

2. Відповідальним виконавцям забезпечити виконання рішення Вченої ради Університету згідно з розподілом функціональних обов'язків у встановлені терміни.

3. Контроль за виконанням рішення Вченої ради покласти на першого проректора.

Рішення прийняте одноголосно.

Учений секретар університету  
канд. пед. наук, доцент

Т. В. Гороховська

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Вченої ради

ПВНЗ «Київський медичний  
університет»

д-р мед наук, професор



  
Б. Б. ІВНЄВ

31 жовтня 2017 року

## РІШЕННЯ

Вченої ради ПВНЗ «Київський медичний університет» з питання:  
**«Про внесення доповнення до Положення про порядок переведення,  
поновлення та відрахування студентів у ПВНЗ «Київський медичний  
університет»»**

від 31 жовтня 2017 року, протокол № 3.

Вчена рада, заслухавши й обговоривши виступ першого проректора університету професора Середи П.І. з питання: «Про внесення доповнення до Положення про порядок переведення, поновлення та відрахування студентів у ПВНЗ «Київський медичний університет»,

### УХВАЛИЛА:

1. Внести доповнення до п. 2.10. та п. 3.10. Положення про порядок переведення, поновлення та відрахування студентів у ПВНЗ «Київський медичний університет» у такій редакції: «Особи, які поновлюються на навчання, можуть ліквідувати академічну заборгованість у якості слухача до зарахування (поновлення) на навчання у ПВНЗ «Київський медичний університет».

2. Відповідальним виконавцям забезпечити виконання рішення Вченої ради Університету згідно з розподілом функціональних обов'язків у встановлені терміни.

3. Контроль за виконанням рішення Вченої ради покласти на першого проректора професора Середу П. І.

Рішення прийняте одногосно.

Учений секретар університету  
канд. пед. наук, доцент

Т. В. Гороховська

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Голова Вченої ради  
ПВНЗ «Київський медичний  
університет»

д-р мед наук, професор



31 жовтня 2017 року

Б. Б. Івнєв

### РІШЕННЯ

Вченої ради ПВНЗ «Київський медичний університет» з питання:  
**«Про затвердження Навчальної програми «Європейські стандарти  
медсестринського догляду за пацієнтами»**

від 31 жовтня 2017 року, протокол № 3.

Вчена рада, заслухавши й обговоривши виступ проректора з науково-педагогічної роботи, інновацій та розвитку доктора медичних наук Панченка М. С. з питання «Про затвердження навчальної програми «Європейські стандарти медсестринського догляду за пацієнтами».

### УХВАЛИЛА:

1. Затвердити навчальну програму курсів «Європейські стандарти медсестринського догляду за пацієнтами».
2. Відповідальним виконавцям забезпечити виконання рішення Вченої ради Університету згідно з розподілом функціональних обов'язків у встановлені терміни.
3. Контроль за виконанням рішення Вченої ради покласти на проректора з науково-педагогічної роботи, інновацій та розвитку доктора медичних наук Панченка М. С.

Рішення прийняте одногосно.

Учений секретар університету  
канд. пед. наук, доцент

Т. В. Гороховська



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Голова Вченої ради  
ПВНЗ «Київський медичний  
університет»

Д-р мед наук, професор



**Б. Б. Івнєв**

31 жовтня 2017 року

## **РІШЕННЯ**

Вченої ради ПВНЗ «Київський медичний університет» з питання:  
**«Про затвердження Програми курсів тематичного удосконалення  
«Планування наукового дослідження, моніторинг та оцінка його виконання»».**

від 31 жовтня 2017 року, протокол № 3.

Вчена рада, заслухавши й обговоривши виступ проректора з науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти професора Доан С. І. про змістове наповнення Програми курсів тематичного удосконалення «Планування наукового дослідження, моніторинг та оцінка його виконання» та її значення для удосконалення навчального процесу в аспірантурі ПВНЗ «Київський медичний університет»,

### **УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити Програму курсів тематичного удосконалення «Планування наукового дослідження, моніторинг та оцінка його виконання».

2. Відповідальним виконавцям забезпечити виконання рішення Вченої ради Університету згідно з розподілом функціональних обов'язків у встановлені терміни.

3. Контроль за виконанням рішення Вченої ради покласти на проректора з науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти професора Доан С. І.

Рішення прийняте одногolosно.

Учений секретар університету  
канд. пед. наук, доцент

Т. В. Гороховська