

## ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Вченої ради ПВНЗ

«Київський медичний університет»

д-р мед наук, професор



Б. Б. Івнєв

26 грудня 2017 року

## РІШЕННЯ

Вченої ради ПВНЗ «Київський медичний університет» з питання:  
**«Про хід виконання навчального плану студентами та про заходи щодо підготовки кафедр університету до зимової екзаменаційної сесії»**

від 26 грудня 2017 року, протокол № 5

Вчена рада, заслухавши й обговоривши доповідь директора НМЦ Оверченко І. А. з питання: «Про хід виконання навчального плану студентами та заходи щодо підготовки кафедр університету до осінньо-зимової екзаменаційної сесії», відмічає, що стан підготовки кафедр щодо навчально-методичного забезпечення проведення осінньо-зимової сесії в цілому здійснюється відповідно до державних вимог.

Щодо стану готовності кафедр до проведення заліків, диференційних заліків та екзаменів, то тут є певні недоліки, які потребують приведення у відповідність згідно з вимогами Положення про організацію освітнього процесу в ПВНЗ «Київський медичний університет».

З урахуванням вищевикладеного Вчена рада університету

### УХВАЛИЛА:

#### 1. Директору НМЦ (Оверченко І.А.):

- забезпечити системний контроль за відпрацюванням студентами пропущених занять і постійний моніторинг динаміки відпрацювань із щотижневим інформуванням ректорату протягом січня 2018 року.

*Термін виконання – до 31.01.2018.*

2. Деканам факультетів (Тимченко І.М., Стаднику В.Я., Лозовій О.В., Неловкіній Берналь О.А.):

- розробити план заходів щодо ліквідації академічної заборгованості студентами;

- скласти графіки відпрацювань студентами пропущених занять (із вказанням прізвищ студентів і дат відпрацювань) та ознайомити з ними студентів.

*Термін виконання – до 03.01.2018.*

- забезпечити своєчасність підготовки документації деканатів до екзаменаційно-залікової сесії (екзаменаційні та залікові відомості).

*Термін виконання – до 03.01.2018.*

- перевірити готовність кафедр, підпорядкованих відповідним деканатам, до проведення екзаменів у осінню-зимову заліково-екзаменаційну сесію та надати методичну допомогу у проведенні екзаменів.

*Термін виконання – до 31.01.2018.*

### **3. Завідувачам кафедр університету:**

- надати до відповідних деканатів списки студентів, які мають невідпрацьовані заняття та недопущені до підсумкового контролю (з визначенням обсягу та виду заборгованості).

*Термін виконання – до 07.01.2018.*

- провести методичну нараду кафедри (із залученням всіх викладачів із всіх дисциплін, що викладаються на кафедрі) та розробити план заходів з підготовки до весняного семестру 2017-2018 навчального року.

Про дату, час і місце проведення наради завчасно (до 19.01.2018) проінформувати першого проректора професора Середу П.І.

*Термін виконання – до 29.01.2018 р.*

**4. Контроль за виконанням рішення покласти на першого проректора професора Середу П.І.**

Рішення прийняте одногolosно.

Учений секретар університету  
канд. пед. наук, доцент



Т. В. Гороховська